



# ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

## ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Ακαδημαϊκό έτος  
2023-2024



**Συντάκτες:** Σεργόπουλος Κωνσταντίνος, Επίκουρος  
καθηγητής

Παπαδογούλας Γιώργος, Λέκτορας

Κυρίτση Γεωργία, ΕΔΙΠ

Λιβανός Νικόλαος, ΕΔΙΠ

Σταυρόπουλος Νεκτάριος, ΕΔΙΠ

Τσεκούρας Βασίλης, ΕΔΙΠ

**Γραμματεία**  
**Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού**  
**Σχολή Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών**  
**Επιστημών**  
**Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής**

**Διεύθυνση: - Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω, Αγίου Σπυρίδωνος 28, Τ.Κ. 12243**

**Κτίριο Κ6, 2<sup>ος</sup> όροφος, Γραφείο Κ6 -103**

**Email: [tourism@uniwa.gr](mailto:tourism@uniwa.gr)**

## *Οδηγός Προπτυχιακών Σπουδών*

Ο Οδηγός Σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (ΠΑ.Δ.Α.) είναι σημαντικός σύμβουλος των φοιτητών καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών τους.

Ο Οδηγός Σπουδών περιγράφει αναλυτικά τη δομή και τις αρχές που διέπουν τη λειτουργία του Πα.Δ.Α. καθώς και του Τμήματος, εστιάζοντας στις Ακαδημαϊκές Διαδικασίες που ακολουθούνται, και παρέχει γενικότερες Πληροφορίες για το Τμήμα, το Πρόγραμμα Σπουδών, τις Παροχές στους φοιτητές, τις Εκπαιδευτικές λειτουργίες του Τμήματος, το Προσωπικό του και τους Τομείς του, καθώς και τα Προσφερόμενα Μεταπτυχιακά, Διδακτορικά και Μεταδιδακτορικά Προγράμματα. Σε αυτόν περιλαμβάνονται και διαδικαστικά ζητήματα οργάνωσης των σπουδών (π.χ. εγγραφές, δηλώσεις μαθημάτων και συγγραμμάτων κ.λπ.).

Ο Οδηγός Σπουδών επικαιροποιείται κάθε ακαδημαϊκό έτος και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

## Πρόλογος

Το νέο Τμήμα «Διοίκησης Τουρισμού» του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι απόρροια της συγχώνευσης των ΤΕΙ Αθήνας και Πειραιά (Νόμος 4521/2018). Πιο συγκεκριμένα η δημιουργία του εν λόγω Τμήματος προέκυψε από τη συγχώνευση των δύο Εισαγωγικών Κατευθύνσεων «Διοίκησης Τουριστικών Επιχειρήσεων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας». Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι ενταγμένο ως αυτοδύναμο Τμήμα στη Σχολή Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Πρόκειται για το παλαιότερο τμήμα της χώρας καθώς λειτούργησε ως αυτοδύναμο τμήμα το 1983 (Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων, ΤΕΙ Αθήνας). Οι εγκαταστάσεις του βρίσκονται στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω στην πόλη Αιγάλεω της Αττικής στην Ελλάδα. Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού στεγάζεται στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω του Πα.Δ.Α., επί της οδού Αγίου Σπυρίδωνος, στο Αιγάλεω (Τ.Κ. 12243) και συγκεκριμένα στο Κτήριο Κ, όπου πραγματοποιείται όλο το διδακτικό και το ερευνητικό-επιστημονικό έργο των μελών του. Η συγκέντρωση όλων των δραστηριοτήτων σε ένα κτηριακό συγκρότημα ευνοεί τις συνεργασίες μεταξύ των μελών του αλλά και ελαχιστοποιεί τις μετακινήσεις των φοιτητών.

Διαχρονικά και κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024, το Τμήμα είναι το μεγαλύτερο σε αριθμό φοιτητών πανεπιστημιακό τμήμα τουρισμού σε όλη την Ελλάδα και είναι πλήρως στελεχωμένο, καθώς διαθέτει 17 μέλη Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) όλων των βαθμίδων με εξειδίκευση στο ευρύ αντικείμενο του τουρισμού, 4 μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π), 1 μέλος Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π), και 4 μέλη Διοικητικού Προσωπικού στη Γραμματεία.

Η στελέχωση του Τμήματος εξασφαλίζει την απρόσκοπτη και αδιάλειπτη διδασκαλία όλων των μαθημάτων των Προγραμμάτων Σπουδών σε κάθε εξάμηνο, αλλά και τη βιωσιμότητα του Τμήματος, γεγονός σημαντικό για τους αποφοίτους του.

Στο Τμήμα φοιτούν κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024, περί τους 3.000 προπτυχιακοί φοιτητές. Επιπλέον φοιτούν περίπου 195 μεταπτυχιακοί φοιτητές, 45 υποψήφιοι διδάκτορες και 1 μεταδιδακτορικός φοιτητής.

## Περιεχόμενα

1. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής .....	1
1.1 Ίδρυση & Θέση του Ιδρύματος.....	1
1.2 Αποστολή του Ιδρύματος.....	3
1.3 Όραμα του Ιδρύματος.....	3
1.4 Στρατηγική του Ιδρύματος .....	3
1.5 Πολιτική Ποιότητας .....	4
1.6 Άξονες Δράσεων .....	4
1.7 Συγκρότηση Σχολών & Τμημάτων .....	4
1.8 Προπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών .....	6
1.9 Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών .....	8
1.10 Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών .....	8
1.11 Όργανα Διοίκησης Πανεπιστημίου .....	9
1.11.1 Σύγκλητος.....	9
1.11.2 Πρυτανικό Συμβούλιο .....	10
1.11.3 Πρύτανης & Αντιπρυτάνεις.....	11
1.12 Όργανα Διοίκησης Σχολής .....	11
1.12.1 Γενική Συνέλευση Σχολής .....	12
1.12.2 Κοσμητεία.....	12
1.12.3 Κοσμήτορας.....	12
1.13 Όργανα Διοίκησης Τμήματος .....	13
1.13.1 Συνέλευση Τμήματος .....	13
1.13.2 Διοικητικό Συμβούλιο .....	14
1.13.3 Πρόεδρος και Αναπληρωτής Πρόεδρος Τμήματος.....	14
1.14 Όργανα Διοίκησης Τομέα .....	15
1.14.1 Γενική Συνέλευση Τομέα .....	15
1.14.2 Διευθυντής Τομέα.....	16
1.15 Διοικητικές Υπηρεσίες.....	16
1.16 Βασικοί Κανονισμοί ΠΑ.Δ.Α. ....	23
1.17 Ημερομηνίες Ακαδημαϊκού Έτους .....	23
2. Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού ΠΑ.Δ.Α. ....	24
2.1 Ιστορικά Στοιχεία .....	24

2.2	Εγκαταστάσεις και Πρόσβαση.....	24
2.3	Στοιχεία Επικοινωνίας Τμήματος.....	25
2.4	Αντικείμενο και Σκοπός του Τμήματος .....	25
2.5	Αρχές Τμήματος .....	26
2.6	Ερευνητική Πολιτική Τμήματος .....	26
2.7	Ερευνητικό Εργαστήριο Τμήματος.....	26
2.8	Εργαστήρια του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού .....	27
2.9	Άξονες Δράσης του Τμήματος .....	29
2.10	Οργανωτική Διοικητική Διάρθρωση Τμήματος.....	29
2.11	Διοικητικό Συμβούλιο .....	29
2.12	Συνέλευση.....	29
2.13	Προσωπικό.....	30
2.13.1	Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.) .....	30
2.13.2	Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π.) .....	31
2.13.3	Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (ΕΤΕΠ) .....	31
2.13.4	Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι.....	31
2.13.5	Διοικητικό Προσωπικό (Γραμματεία Τμήματος).....	32
3.	Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού .....	32
3.1	Φιλοσοφία του Προγράμματος Σπουδών.....	32
3.2	Σκοπός Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών .....	33
3.3	Μαθησιακά Αποτελέσματα Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών .....	34
3.4	Επαγγελματικές Προοπτικές Αποφοίτων .....	38
3.5	Δομή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών .....	39
3.5.1	Κατηγορίες Μαθημάτων .....	39
3.5.2	Τύποι Μαθημάτων.....	39
3.5.3	Πτυχιακή Εργασία .....	40
3.5.4	Πρακτική Άσκηση .....	40
3.6.	Πρόγραμμα Σπουδών ανά εξάμηνο.....	41
3.7	Διάρθρωση του Προγράμματος Σπουδών.....	49
3.8	Βεβαίωση Απόκτησης Ψηφιακών Δεξιοτήτων .....	52
3.9	Αξιολόγηση Π.Π.Σ .....	53
3.10	Διαδικασίες Εγγραφής / Εισαγωγής Πρωτοετών Φοιτητών.....	53
3.11	Προϋποθέσεις Αποφοίτησης.....	54

3.12 Βαθμός αποφοίτησης .....	54
3.13 Εξετάσεις .....	55
3.14 Βελτίωση βαθμολογίας .....	55
3.15 Αναστολή σπουδών.....	55
3.16 Ακαδημαϊκό Έτος & Διδασκαλία Μαθημάτων .....	55
3.17 Μετεγγραφές .....	56
3.18 Κατατακτήριες Εξετάσεις .....	56
4. Παροχές προς τους φοιτητές.....	57
4.1 Φοιτητική Ιδιότητα.....	58
4.2 Βεβαιώσεις και Πιστοποιητικά.....	58
4.3 Διδακτικά συγγράμματα.....	59
4.4 Πλατφόρμες Διαδικτυακής Εκμάθησης .....	59
4.5 Ακαδημαϊκή Στήριξη.....	59
4.6 Θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου.....	60
4.7 Θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή.....	60
4.8 Σίτιση .....	60
4.9 Στέγαση.....	61
4.10 Περίθαλψη .....	61
4.11 Παροχή Συμβουλευτικής – Ψυχολογικής Υποστήριξης .....	62
4.12 Βρεφονηπιακός Σταθμός .....	62
4.13 Παροχές Αθλητισμού και Πολιτισμού .....	62
4.14 Πρόγραμμα ERASMUS & Τμήμα Διεθνών Σχέσεων.....	63
4.15 Βιβλιοθήκη.....	63
4.16 Αίθουσες Μελέτης – Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (H/Y) .....	64
4.17 Γραφείο Υποστήριξης ΑμεΑ .....	64
4.18 Υποτροφίες.....	64
4.19 Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου (Network Operations Center – NOC) .....	65
4.20 Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες Γραμματείας .....	65
4.21 Ακαδημαϊκή Ταυτότητα.....	65
4.22 Διανομή Εκπαιδευτικών Συγγραμμάτων .....	66
4.23 Κέντρο Δια Βίου Μάθησης.....	66
5. Μεταπτυχιακές Σπουδές, Διδακτορικές Σπουδές, Μεταδιδακτορική Έρευνα.....	66
5.1 Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών .....	66

5.2 Εκπόνηση Διδακτορικών Διατριβών .....	73
5.3 Μεταδιδακτορική Έρευνα .....	74



## 1. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

### 1.1 Ίδρυση & Θέση του Ιδρύματος

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ιδρύθηκε τον Μάρτιο του 2018 με τον Νόμο 4521/2018. Η ίδρυση του νεοσύστατου Πανεπιστημιακού ιδρύματος προήλθε μέσω τις διαδικασίας συγχώνευσης δια απορροφήσεως του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Αθήνας και του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Πειραιά. Το 2019 εντάχθηκε στο νεοϊδρυθέν Πανεπιστήμιο η Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας με το άρθρο 58 του ν. 4610/2019. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου πλήρως αυτοδιοικούμενο κατά την έννοια τις παρ. 5 του άρθρου 16 του Συντάγματος και του άρθρου 1 παρ. 2 περ. α' του ν. 4485/2017, ως εκάστοτε ισχύει, το οποίο εποπτεύεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Οι Καθηγητές του είναι δημόσιοι λειτουργοί κατά την έννοια τις παρ.6 του άρθρου 16 του Συντάγματος και απολαμβάνουν ακαδημαϊκής ελευθερίας και ανεξαρτησίας κατά την άσκηση των καθηκόντων τους. Το υπόλοιπο διδακτικό προσωπικό του επιτελεί το δημόσιο λειτουργήμα, με τις προϋποθέσεις που ο νόμος ορίζει. Ο τίτλος του Πανεπιστημίου στις διεθνείς του σχέσεις αποδίδεται ως University of West Attica (σε συντομογραφία UNI.W.A.).

Με στόχο την υψηλή γνώση και την ανάπτυξη της φιλοσοφίας, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής λειτουργεί με υψηλές προδιαγραφές (εκπαιδευτικές –ερευνητικές) και ανταποκρίνεται σε μεγάλο βαθμό στις ιδιαίτερα αυξημένες απαιτήσεις μιας σύγχρονης κοινωνίας για δημιουργία στελεχών με σοβαρή επιστημονική και τεχνοκρατική υποδομή.



*Είσοδος αναγνωστήριου Βιβλιοθήκης Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω*

Το νεοσύστατο Πανεπιστήμιο είναι το τρίτο μεγαλύτερο της χώρας σε αριθμό φοιτητών. Έχει εγγεγραμμένους φοιτητές περίπου 55.700 προπτυχιακούς, 5.500 μεταπτυχιακούς και 460 υποψήφιους διδάκτορες. Φιλοξενείται σε τρεις Πανεπιστημιούπολεις εντός της μητροπολιτικής περιοχής της Αθήνας:

- Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω
  - Διεύθυνση: Αγ. Σπυρίδωνος, Αιγάλεω Τ.Κ. 12243, Αθήνα
  - Τηλ. Επικοινωνίας [+302105385100](tel:+302105385100)
- Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα
  - Διεύθυνση: Π. Ράλλη & Θηβών 250, Αιγάλεω Τ.Κ. 12241, Αθήνα
  - Τηλ. Επικοινωνίας [+302105381100](tel:+302105381100)



*Κεντρική είσοδος Πανεπιστημιούπολης Αρχαίου Ελαιώνα επί της Θηβών 250*

- Πανεπιστημιούπολη Αθηνών
  - Διεύθυνση: Λ. Αλεξάνδρας 196, Τ.Κ. 11521 Αθήνα
  - Τηλ. Επικοινωνίας: [+302132010100](tel:+302132010100)

Για την κάλυψη των διδακτικών, ερευνητικών και διοικητικών αναγκών του Πανεπιστημίου απασχολούνται με σχέση μόνιμης εργασίας 608 μέλη Δ.Ε.Π., 138 μέλη Ε.ΔΙ.Π. και Ε.ΤΕ.Π. και 345 μέλη διοικητικού προσωπικού. Ο συνδυασμός υψηλού αριθμού μόνιμου, έμπειρου και με υψηλά ακαδημαϊκά προσόντα ανθρώπινου

δυναμικού, μαζί με τις υπάρχουσες σύγχρονες υποδομές, είναι στοιχεία που διασφαλίζουν την περαιτέρω ακαδημαϊκή ανάπτυξη του Ιδρύματος, προσφέροντας προπτυχιακές σπουδές για λήψη 4ετούς πτυχίου (επιπέδου 6) ή 5ετούς διπλωματούχου μηχανικού, μεταπτυχιακές σπουδές για λήψη μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (επιπέδου 7), διδακτορικές σπουδές (επιπέδου 8) και μεταδιδακτορική έρευνα.

## **1.2 Αποστολή του Ιδρύματος**

Αποστολή του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι η παροχή άριστης ποιότητας εκπαίδευσης στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει, η παραγωγή ερευνητικών επιτευγμάτων διεθνούς απήχησης με ταυτόχρονη διάχυσή τους στην κοινωνία, αλλά και η καλλιέργεια των τεχνών και του πολιτισμού.

## **1.3 Όραμα του Ιδρύματος**

Όραμα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι η εδραίωσή του στην Ελλάδα, αλλά και διεθνώς, ως ένα πρώτης επιλογής, ισχυρό, σύγχρονο, προοδευτικό πανεπιστήμιο, με δημόσιο χαρακτήρα, αναγνωρίσιμο και με ανταγωνιστικό ρόλο στο παγκόσμιο στερέωμα.

## **1.4 Στρατηγική του Ιδρύματος**

Οι βασικές Στρατηγικές Κατευθύνσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής αποτελούν την πυξίδα του στρατηγικού σχεδιασμού του Ιδρύματος, υλοποιούνται μέσω της επίτευξης συγκεκριμένων στόχων που έχουν τεθεί, ενώ έχουν οριστεί δείκτες απόδοσης, η μέτρηση και παρακολούθηση των οποίων είναι δυνατόν να οδηγήσει στην επίτευξη των στρατηγικών στόχων και κατ' επέκταση στην εκπλήρωση της αποστολής του Ιδρύματος μέσω της αποτελεσματικής στρατηγικής διοίκησής του. Οι Στρατηγικές Κατευθύνσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι οι:

- Αριστεία στην Εκπαίδευση
- Προαγωγή της Έρευνας
- Ψηφιακός Μετασχηματισμός
- Βελτίωση του Ακαδημαϊκού Περιβάλλοντος
- Ενίσχυση της Λογοδοσίας και της Διαφάνειας
- Εξωστρέφεια – Διεθνοποίηση
- Αειφορία και Βιώσιμη Διαχείριση Πόρων
- Διασφάλιση Ποιότητας

## 1.5 Πολιτική Ποιότητας

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής έχει αναπτύξει και εφαρμόζει πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας, η οποία αποτελεί μέρος της στρατηγικής του, η οποία εγκρίθηκε με την απόφαση της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (9η συνεδρίαση, 05-05-2020) και την απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος (4η έκτακτη συνεδρίαση, 08-05-2020).

Η πολιτική ποιότητας αποτελεί το βασικό κείμενο, το οποίο θέτει τις αρχές λειτουργίας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ), δίνοντας ώθηση για τη συνεχή βελτίωση του Ιδρύματος και την επίτευξη της προσδοκίας για εδραίωση της θέσης του στο εθνικό και διεθνές ακαδημαϊκό περιβάλλον, ως πόλου καινοτομίας και αριστείας.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να ανατρέξετε στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΠ: <https://modip.uniwa.gr/diasfalisi-poiotitas/politiki-poiotitas/>

## 1.6 Άξονες Δράσεων

Ακολουθώντας τη βασική φιλοσοφία τόσο της αποστολής, όσο και του οράματος του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, το Πανεπιστήμιο επικεντρώνεται στη δημιουργία προστιθέμενης αξίας με δράσεις που αφορούν τους ακόλουθους άξονες:

- την παροχή εκπαιδευτικού έργου,
- τη διεξαγωγή επιστημονικής έρευνας,
- τη μεταφορά τεχνογνωσίας,
- την παραγωγή και διάδοση της επιστημονικής γνώσης,
- την ενθάρρυνση της συνεργασίας μεταξύ της κοινωνίας, της αγοράς εργασίας και της ακαδημαϊκής κοινότητας.

## 1.7 Συγκρότηση Σχολών & Τμημάτων

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024, στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής λειτουργούν συνολικά είκοσι επτά (27) τμήματα, τα οποία οργανώνονται σε έξι (6) σχολές, καλύπτοντας ένα ευρύ φάσμα επιστημονικών πεδίων: τη Σχολή Δημόσιας Υγείας, τη Σχολή Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, τη Σχολή Επιστημών Τροφίμων, τη Σχολή Επιστημών Υγείας και Πρόνοιας, τη Σχολή Εφαρμοσμένων Τεχνών και Πολιτισμού και τη Σχολή Μηχανικών. Τα γνωστικά πεδία των σχολών του καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα σύγχρονων επιστημονικών σπουδών, όπως κοινωνικές, διοικητικές και οικονομικές επιστήμες, επιστήμες μηχανικού, επιστήμες υγείας και πρόνοιας, επιστήμες τροφίμων αλλά και καλλιτεχνικές σπουδές. Ειδικότερα η κάθε Σχολή απαρτίζεται από τα ακόλουθα Τμήματα:

### 1. Σχολή Μηχανικών:

- 1.1. Τμήμα Ηλεκτρολόγων και Ηλεκτρονικών Μηχανικών

- 1.2. Τμήμα Μηχανικών Βιοϊατρικής
- 1.3. Τμήμα Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής
- 1.4. Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών
- 1.5. Τμήμα Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής
- 1.6. Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών
- 1.7. Τμήμα Ναυπηγών Μηχανικών
- 1.8. Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών
- 2. Σχολή Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών:**
  - 2.1. Τμήμα Αρχαιονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Συστ. Πληροφόρησης
  - 2.2. Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων
  - 2.3. Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού
  - 2.4. Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας
  - 2.5. Τμήμα Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Ηλικία
  - 2.6. Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
- 3. Σχολή Εφαρμοσμένων Τεχνών και Πολιτισμού:**
  - 3.1. Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας
  - 3.2. Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής
  - 3.3. Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης
  - 3.4. Τμήμα Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών
- 4. Σχολή Επιστημών Υγείας και Πρόνοιας:**
  - 4.1. Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών
  - 4.2. Τμήμα Εργοθεραπείας
  - 4.3. Τμήμα Μαιευτικής
  - 4.4. Τμήμα Νοσηλευτικής
  - 4.5. Τμήμα Φυσικοθεραπείας
- 5. Σχολή Επιστημών Τροφίμων:**
  - 5.1. Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων
  - 5.2. Τμήμα Επιστημών Οίνου, Αμπέλου και Ποτών
- 6. Σχολή Δημόσιας Υγείας:**
  - 6.1. Τμήμα Δημόσιας και Κοινοτικής Υγείας
  - 6.2. Τμήμα Πολιτικών Δημόσιας Υγείας

Το Πα.Δ.Α. διατηρεί μόνιμες συνεργασίες με άλλα εγχώρια και ξένα εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα με στόχο τη συνεχή βελτίωση του επιπέδου σπουδών, συμμετέχοντας ταυτόχρονα σε πολλά προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με σκοπό τη διεθνή συνεργασία και τη διάχυση της γνώσης.

## 1.8 Προπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών

Το Πα.Δ.Α. προσφέρει προπτυχιακές σπουδές υψηλού επιπέδου με είκοσι έξι (26) Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση τόσο στη διεπιστημονική προσέγγιση, όσο και στις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας. Οι έξι (6) σχολές με τα είκοσι έξι (26) εκ των συνολικά είκοσι επτά (27) τμημάτων του Πανεπιστημίου (πλην του τμήματος Πολιτικών Δημόσιας Υγείας) οργανώνουν και λειτουργούν ομώνυμα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών, τα περισσότερα από τα οποία περιλαμβάνουν κατευθύνσεις, ώστε να δίνεται η δυνατότητα εξειδίκευσης στους φοιτητές, εφόσον το επιθυμούν.

Ο τρόπος εισαγωγής σε αυτά τα προγράμματα, εκτός από τις κατατάξεις πτυχιούχων, ορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, στο οποίο και κατατίθενται οι αντίστοιχες αιτήσεις εισαγωγής. Τα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής έχουν καταρτιστεί με βάση τα προγράμματα ομολόγων και διεθνώς αναγνωρισμένων τμημάτων του εξωτερικού, τις οδηγίες της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (ΑΔΙΠ) και του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS).

Το Πανεπιστήμιο προσφέρει Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών διάρκειας 4 και 5 ετών, τα οποία παρέχουν στους αποφοίτους του τη δυνατότητα απόκτησης εξειδικευμένων επιστημονικών γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων.

Ειδικότερα, τα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου αποσκοπούν:

- στην παροχή υψηλής ποιότητας ανώτατης εκπαίδευσης, τόσο σε θεωρητικό, όσο και σε εφαρμοσμένο επίπεδο,
- στη συνεχή παρακολούθηση των νέων εξελίξεων στα επιστημονικά αντικείμενα που διακονούν τα τμήματα,
- στην απόκτηση γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων από τους αποφοίτους, οι οποίες τους δίνουν τη δυνατότητα να παρακολουθήσουν με επιτυχία προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ΑΕΙ της Ελλάδας και του εξωτερικού,
- στην προαγωγή της επιστήμης στα γνωστικά αντικείμενα που δραστηριοποιούνται τα μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού του Πανεπιστημίου,
- στη δημιουργία του κατάλληλου περιβάλλοντος για την ανταλλαγή ιδεών μεταξύ της ακαδημαϊκής κοινότητας, της αγοράς εργασίας και της κοινωνίας.

Επισημαίνεται ότι με βάση το άρθρο 33 του Κανονισμού του Πα.Δ.Α. (ΦΕΚ 4621/τ.Β'/21-10-2020 όλα τα μαθήματα του Π.Π.Σ. αντιστοιχούν σε συγκεκριμένο αριθμό Πιστωτικών Μονάδων (ECTS), οι οποίες αντιπροσωπεύουν τη σχετική

βαρύτητα και τον φόρτο εργασίας των διαφόρων μαθημάτων. Κατά την κατάρτιση του Προγράμματος Σπουδών, λαμβάνεται υπόψη ότι ο συνολικός φόρτος εργασίας για την επιτυχή ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών υποχρεώσεων ενός ακαδημαϊκού έτους για έναν φοιτητή σε καθεστώς πλήρους φοίτησης κυμαίνεται από 1500 έως 1800 ώρες, οι οποίες αντιστοιχούν σε 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Ο φόρτος εργασίας ανά εξάμηνο κυμαίνεται, αντίστοιχα, από 750 έως 900 ώρες. Σε κανένα μάθημα του Π.Π.Σ. δεν μπορούν να αποδοθούν λιγότερες από δύο (2) πιστωτικές μονάδες. Σε περίπτωση εκπόνησης διπλωματικών ή πτυχιακών εργασιών ή πρακτικών ασκήσεων με περισσότερες των 30 συνολικά Πιστωτικών Μονάδων, αυτές κατανέμονται σε περισσότερα του ενός εξάμηνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η έμφαση αυτή έχει δοθεί, ώστε να είναι δυνατή η πιστοποίηση του κάθε προπτυχιακού προγράμματος σπουδών.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να ανατρέξετε στην ιστοσελίδα: <https://www.uniwa.gr/spoydes/proptychiakes/>

## ***1.9 Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών***

Στο Πα.Δ.Α. λειτουργούν εξήντα τέσσερα (64) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) που συμβάλλουν στην εμπάθυνση και εξειδίκευση της γνώσης και έρευνας στα αντικείμενα που θεραπεύουν αυτοδύναμα, αλλά και σε συνεργασίες, τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Η ίδρυση και λειτουργία των Π.Μ.Σ. του Ιδρύματος δίνουν τη δυνατότητα, τόσο στους αποφοίτους του, όσο και στους πτυχιούχους Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής αλλά και της αλλοδαπής, να προχωρήσουν στο δεύτερο κύκλο σπουδών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής. Το Πα.Δ.Α. ενθαρρύνει τη διεπιστημονική προσέγγιση της γνώσης και της έρευνας και παράλληλα επιδιώκει την εξωστρέφεια μέσα από τη λειτουργία διατμηματικών και διδρυματικών Π.Μ.Σ. και τη συμμετοχή του σε αντίστοιχα προγράμματα άλλων Ιδρυμάτων.

Συγκεκριμένα στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής λειτουργούν: σαράντα έξι (46) αυτοδύναμα, δύο (2) διατμηματικά, πέντε (5) διδρυματικά με ελληνικά Πανεπιστήμια και επισπεύδον Ίδρυμα το Πα.Δ.Α, πέντε (5) διδρυματικά με το εξωτερικό και επισπεύδον Ίδρυμα το Πα.Δ.Α και έξι (6) διδρυματικά με επισπεύδον έτερο Ελληνικό Πανεπιστήμιο.

Τα μεταπτυχιακά προγράμματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής χαίρουν της ιδιαίτερης μέριμνας της διοίκησης και, με την υποστήριξη του προσωπικού από τα ιδρύματα συνεργασίας, είναι ευρέως αποδεκτά από την αγορά εργασίας.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να ανατρέξετε στον σύνδεσμο: <https://www.uniwa.gr/spoydes/metapychiakes/>

## ***1.10 Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών***

Ένας από τους βασικούς ερευνητικούς πυλώνες του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι η οργάνωση διδακτορικών σπουδών υψηλού επιπέδου. Στόχος των προσφερόμενων διδακτορικών σπουδών είναι αφενός η διαμόρφωση επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στην πρόοδο της επιστήμης και αφετέρου η παραγωγή υψηλού επιπέδου επιστημονικής έρευνας.

Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη δημοσίευση-παρουσίαση της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας σε επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια. Τα προγράμματα διδακτορικών σπουδών παρέχουν στους υποψήφιους διδάκτορες εξειδίκευση στα γνωστικά και επιστημονικά πεδία που διακονούν τα μέλη Δ.Ε.Π. των τμημάτων του Πανεπιστημίου.

Η δομή, η οργάνωση, η λειτουργία και η αξιολόγηση των Προγραμμάτων Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής διέπονται από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και από τις διατάξεις των Κανονισμών Διδακτορικών Σπουδών των οικείων Τμημάτων.



Τα Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) του Πανεπιστημίου οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.), το οποίο πιστοποιεί την εκπόνηση αυτοδύναμης πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και τη συγγραφή και υποστήριξη διδακτορικής διατριβής, αντικατοπτρίζοντας την ουσιαστική συνεισφορά του κατόχου του στην εξέλιξη της γνώσης και της επιστήμης.

Περισσότερα στοιχεία μπορούν να βρεθούν στον σύνδεσμο:  
<https://www.uniwa.gr/spoydes/didaktorikes/>

## **1.11 Όργανα Διοίκησης Πανεπιστημίου**

Τα όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σύμφωνα με τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος, είναι τα ακόλουθα:

- η Σύγκλητος,
- το Πρυτανικό Συμβούλιο,
- ο Πρύτανης,
- οι Αντιπρυτάνεις.

Ο τρόπος σύνθεσης/επιλογής/εκλογής των μελών των ανωτέρω οργάνων, οι συνθήκες συνεδριάσεων, τα θέματα και οι αρμοδιότητές τους καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πα.Δ.Α. (ΦΕΚ 4621/ τ.Β'/ 21-10-2010).

### **1.11.1 Σύγκλητος**

Η Σύγκλητος του Πα.Δ.Α. αποτελείται από:

- τον Πρύτανη,
- τους Αντιπρυτάνεις,
- τους Κοσμήτορες των Σχολών,
- τους Προέδρους των Τμημάτων,
- τους εκπροσώπους των φοιτητών και κατ' ελάχιστον έναν εκπρόσωπο από τους προπτυχιακούς φοιτητές και έναν από τους μεταπτυχιακούς και υποψήφιους διδάκτορες,
- τρεις εκπροσώπους, έναν ανά κατηγορία από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Ιδρύματος,
- έναν εκπρόσωπο των διοικητικών υπαλλήλων του Ιδρύματος.

Η Σύγκλητος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Χαράσσει τη στρατηγική για την ανάπτυξη του Ιδρύματος σε τοπικό, εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.
- ❖ Έχει τη γενική εποπτεία της λειτουργίας του ιδρύματος.

- ❖ Εγκρίνει τον εσωτερικό κανονισμό του ιδρύματος
- ❖ Εγκρίνει τον ετήσιο τακτικό οικονομικό προϋπολογισμό του ιδρύματος, το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων και τον τελικό οικονομικό απολογισμό.
- ❖ Χαράσσει την εκπαιδευτική και ερευνητική πολιτική του ιδρύματος μεριμνώντας για τη διασφάλιση και τη διαρκή αναβάθμιση της ποιότητας.
- ❖ Εγκρίνει τους κανονισμούς σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου.
- ❖ Εγκρίνει το περιεχόμενο όλων των προγραμμάτων σπουδών του ιδρύματος.
- ❖ Αποφασίζει για την ίδρυση τομέων.
- ❖ Αποφασίζει για την ίδρυση προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών.
- ❖ Αποφασίζει για την ίδρυση και οργάνωση προγραμμάτων δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών σε συνεργασία με άλλα ΑΕΙ και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής.
- ❖ Αποφασίζει για την οργάνωση προγραμμάτων δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών σε συνεργασία με αναγνωρισμένα ως ομοταγή ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα της αλλοδαπής.
- ❖ Αποφασίζει για το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, συμπεριλαμβανομένων και των εξεταστικών περιόδων.
- ❖ Γνωμοδοτεί για συγχώνευση, κατάτμηση, μετονομασία κατάργηση και μεταβολή έδρας του ιδρύματος.
- ❖ Γνωμοδοτεί για ίδρυση, κατάργηση, συγχώνευση, κατάτμηση, μετονομασία και μεταβολή έδρας σχολής ή τμήματος του ιδρύματος.
- ❖ Ασκεί όσες αρμοδιότητες δεν ανατίθενται από τον νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα του ιδρύματος.

### **1.11.2 Πρυτανικό Συμβούλιο**

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Πα.Δ.Α. αποτελείται από:

- τον Πρύτανη,
- τους Αντιπρυτάνεις,
- έναν εκπρόσωπο των φοιτητών που υποδεικνύεται από τους εκλεγμένους φοιτητές που μετέχουν στη Σύγκλητο,
- έναν εκπρόσωπο των διοικητικών υπαλλήλων που μετέχει στη Σύγκλητο.

Το Πρυτανικό Συμβούλιο του Ιδρύματος έχει κυρίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- ❖ Εισηγείται στη σύγκλητο τη στρατηγική για την ανάπτυξη του Ιδρύματος σε τοπικό, εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.
- ❖ Εισηγείται στον πρύτανη τα σχέδια οργανισμού και εσωτερικού κανονισμού του ιδρύματος.
- ❖ Έχει την ευθύνη της τήρησης των νόμων, του οργανισμού και του εσωτερικού κανονισμού.
- ❖ Καταρτίζει τον ετήσιο τακτικό οικονομικό προϋπολογισμό, τον τελικό οικονομικό απολογισμό και τους αντίστοιχους του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων του ιδρύματος.

- ❖ Μεριμνά για την οργάνωση των διοικητικών υπηρεσιών του ιδρύματος και τοποθετεί το διοικητικό προσωπικό.

### 1.11.3 Πρύτανης & Αντιπρυτάνεις

Ως Πρύτανης εκλέγεται μέλος Δ.Ε.Π., πρώτης βαθμίδας του Πα.Δ.Α., για θητεία τεσσάρων ετών. Στο Πα.Δ.Α. εκλέγονται τέσσερεις Αντιπρυτάνεις για την ίδια θητεία:

- Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας,
- Αντιπρύτανης Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης,
- Αντιπρύτανης Διοικητικών Υποθέσεων και
- Αντιπρύτανης Έρευνας και Διά Βίου Μάθησης.

Ο Πρύτανης έχει, κυρίως, τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- ❖ Προϊσταται του ιδρύματος, έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του και μεριμνά για τη συνεργασία των οργάνων του Ιδρύματος, των διδασκόντων και των φοιτητών.
- ❖ Εκπροσωπεί το Ίδρυμα δικαστικώς και εξωδίκως.
- ❖ Συγκαλεί τη Σύγκλητο και το πρυτανικό συμβούλιο, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, προεδρεύει των εργασιών τους και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών τους.
- ❖ Μπορεί να μετέχει στις συνεδριάσεις όλων των συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος, χωρίς δικαίωμα ψήφου.
- ❖ Προκηρύσσει τις θέσεις μελών Δ.Ε.Π. διενεργώντας και τον σχετικό έλεγχο νομιμότητας.
- ❖ Καθορίζει τη σειρά με την οποία τον αναπληρώνουν οι αντιπρυτάνεις αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του και ορίζει τον τομέα ευθύνης κάθε αντιπρύτανη.
- ❖ Εκδίδει τις πράξεις διορισμού, υπηρεσιακών μεταβολών και αδειών του προσωπικού του ιδρύματος.
- ❖ Είναι υπεύθυνος για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού και της περιουσίας του.

### 1.12 Όργανα Διοίκησης Σχολής

Η διοικητική διάρθρωση του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής περιλαμβάνει έξι (6) Σχολές. Η κάθε Σχολή συντονίζει τη λειτουργία των Τμημάτων από τα οποία αποτελείται. Σύμφωνα με τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος, τα όργανα διοίκησης της σχολής είναι τα ακόλουθα :

- η Γενική Συνέλευση της Σχολής,
- η Κοσμητεία,
- ο Κοσμήτορας.

Ο τρόπος σύνθεσης/επιλογής/εκλογής των μελών των ανωτέρω οργάνων, οι συνθήκες

συνεδριάσεων, τα θέματα και οι αρμοδιότητές τους καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πα.Δ.Α. (ΦΕΚ4621/τ.Β'/ 21-10-2010).

### **1.12.1 Γενική Συνέλευση Σχολής**

Η Γενική Συνέλευση της Σχολής απαρτίζεται από:

- τον Κοσμήτορα της Σχολής,
- τα μέλη Δ.Ε.Π. της Σχολής,
- τους εκπροσώπους των φοιτητών και κατ' ελάχιστον έναν εκπρόσωπο από τους προπτυχιακούς φοιτητές και έναν από τους μεταπτυχιακούς και υποψήφιους διδάκτορες,
- τρεις εκπροσώπους, έναν ανά κατηγορία από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. της Σχολής.

Η Γενική Συνέλευση της Σχολής έχει όσες αρμοδιότητες της αναθέτει ο νόμος, ο οργανισμός και ο εσωτερικός κανονισμός, καθώς και εκείνες που δεν ανατίθενται σε άλλα όργανα της σχολής.

### **1.12.2 Κοσμητεία**

Η Κοσμητεία της Σχολής απαρτίζεται από:

- τον Κοσμήτορα της Σχολής,
- τους Προέδρους των Τμημάτων,
- τους εκπροσώπους των φοιτητών και κατ' ελάχιστον έναν εκπρόσωπο από τους προπτυχιακούς φοιτητές και έναν από τους μεταπτυχιακούς και υποψήφιους διδάκτορες,
- τρεις εκπροσώπους, έναν ανά κατηγορία από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. της Σχολής.

Η Κοσμητεία της Σχολής έχει, κυρίως, τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- ❖ Έχει τη γενική εποπτεία της λειτουργίας της Σχολής και των Τμημάτων της.
- ❖ Χαράσσει τη γενική εκπαιδευτική και ερευνητική πολιτική της σχολής και την πορεία ανάπτυξής της στο πλαίσιο της πολιτικής του Ιδρύματος.
- ❖ Επεξεργάζεται τις εισηγήσεις των συνελεύσεων των τμημάτων για τη δημιουργία νέων θέσεων μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. και υποβάλλει τις σχετικές προτάσεις στη Σύγκλητο.
- ❖ Οργανώνει και καθορίζει τον τρόπο λειτουργίας και τη στελέχωση των υπηρεσιών της Κοσμητείας.

### **1.12.3 Κοσμήτορας**

Κοσμήτορας εκλέγεται Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής, πλήρους

απασχόλησης, με άμεση, μυστική και καθολική ψηφοφορία από το σύνολο των μελών Δ.Ε.Π. και από το σύνολο των μελών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. της οικείας Σχολής για θητεία τριών ετών. Ο κοσμήτορας της Σχολής έχει, κυρίως, τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- ❖ Συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση της Σχολής και την Κοσμητεία, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει ως εισηγητή των θεμάτων μέλος της γενικής συνέλευσης ή της κοσμητείας, αντίστοιχα, προεδρεύει των εργασιών τους και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών τους.
- ❖ Επιβλέπει την εφαρμογή των κανονισμών σπουδών των τμημάτων και την τήρηση του ισχύοντος νόμου, του οργανισμού και του εσωτερικού κανονισμού.
- ❖ Προΐσταται των υπηρεσιών της κοσμητείας.

### 1.13 Όργανα Διοίκησης Τμήματος

Τα όργανα διοίκησης του τμήματος είναι τα ακόλουθα :

- η Συνέλευση του Τμήματος,
- το Διοικητικό Συμβούλιο,
- ο Πρόεδρος του Τμήματος.

Ο τρόπος σύνθεσης/επιλογής/εκλογής των μελών των ανωτέρω οργάνων, οι συνθήκες συνεδριάσεων, τα θέματα και οι αρμοδιότητές τους καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πα.Δ.Α. (ΦΕΚ 4621/ τ.Β'/ 21-10-2010).

#### 1.13.1 Συνέλευση Τμήματος

Η Συνέλευση του Τμήματος απαρτίζεται από:

- τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ως εξής:
  1. Από τους ανωτέρω, εφόσον ο αριθμός τους είναι μικρότερος ή ίσος του τριάντα. Αν στο Τμήμα υπάρχουν λιγότερα από πέντε μέλη Δ.Ε.Π., η Γενική Συνέλευση της Σχολής, στην οποία ανήκει το Τμήμα, συμπληρώνει τα μέλη της ως τον αριθμό πέντε από τουλάχιστον ένα μέλος Δ.Ε.Π. των συγγενέστερων ως προς το γνωστικό αντικείμενο Τμημάτων.
  2. Αν τα μέλη Δ.Ε.Π. υπερβαίνουν τα τριάντα, στη Συνέλευση μετέχουν τριάντα εκπρόσωποι, οι οποίοι κατανέμονται στους Τομείς ανάλογα με τον συνολικό αριθμό των μελών Δ.Ε.Π. κάθε Τομέα. Οι ανωτέρω εκπρόσωποι εκλέγονται για ετήσια θητεία, κατ' αναλογία του αριθμού των μελών του Τομέα σε κάθε βαθμίδα, με άμεση και μυστική ψηφοφορία όλων των μελών Δ.Ε.Π. του Τομέα.
- τον Πρόεδρο και τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Τμήματος και, εφόσον υπάρχουν Τομείς, από τους Διευθυντές των Τομέων, οι οποίοι δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό των τριάντα μελών που εκπροσωπούν το

Τμήμα στη Συνέλευση.

- τους εκπροσώπους των φοιτητών και κατ' ελάχιστον ένας εκπρόσωπος των προπτυχιακών και έναστων μεταπτυχιακών φοιτητών και των υποψήφιων διδακτόρων, όπου υπάρχουν,
- τρεις εκπροσώπους, έναν ανά κατηγορία από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος.

Η Συνέλευση του Τμήματος έχει κυρίως της ακόλουθες αρμοδιότητες:

- ❖ Χαράσσει τη γενική εκπαιδευτική και ερευνητική πολιτική του τμήματος και την πορεία ανάπτυξής του στο πλαίσιο της πολιτικής της σχολής και του ιδρύματος.
- ❖ Συντάσσει τον εσωτερικό κανονισμό και το πρόγραμμα σπουδών του τμήματος.
- ❖ Απονέμει τους τίτλους σπουδών των προγραμμάτων σπουδών που οργανώνει το τμήμα.
- ❖ Κατανέμει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών μαθημάτων.
- ❖ Συγκροτεί ομάδες για την εσωτερική αξιολόγηση του τμήματος.
- ❖ Εισηγείται στον πρύτανη την προκήρυξη θέσεων μελών Δ.Ε.Π..

### **1.13.2 Διοικητικό Συμβούλιο**

Το Διοικητικό Συμβούλιο λειτουργεί σε Τμήματα με δύο ή περισσότερους Τομείς. Στα Τμήματα που δε λειτουργεί Διοικητικό Συμβούλιο, τις αρμοδιότητες αυτού ασκεί η Συνέλευση του Τμήματος. Το Διοικητικό Συμβούλιο απαρτίζεται από:

- τον Πρόεδρο και τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Τμήματος,
- τους Διευθυντές των Τομέων,
- έναν από τους τρεις εκλεγμένους εκπροσώπους των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του τμήματος

Το Διοικητικό Συμβούλιο εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος ζητήματα αρμοδιότητάς του και επεξεργάζεται ζητήματα που παραπέμπονται σε αυτό από τη Συνέλευση του Τμήματος.

### **1.13.3 Πρόεδρος και Αναπληρωτής Πρόεδρος Τμήματος**

Πρόεδρος ή Αναπληρωτής Πρόεδρος Τμήματος εκλέγεται με άμεση, μυστική και καθολική ψηφοφορία από το σύνολο των μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π., μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του Αναπληρωτή του οικείου Τμήματος πλήρους απασχόλησης για θητεία δύο ετών. Ο Πρόεδρος του Τμήματος έχει κυρίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- ❖ Προϊσταται των υπηρεσιών του τμήματος και εποπτεύει την εύρυθμη λειτουργία του.

- ❖ Τηρεί τους νόμους, τον οργανισμό και τον εσωτερικό κανονισμό.
- ❖ Συγκαλεί τη Συνέλευση του Τμήματος, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει ως εισηγητή των θεμάτων μέλος της συνέλευσης, προεδρεύει των εργασιών της, εισηγείται τα θέματα για τα οποία δεν έχει οριστεί ως εισηγητής άλλο μέλος της συνέλευσης και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών της.
- ❖ Μεριμνά για την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.
- ❖ Συντάσσει ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων του Τμήματος και τη διαβιβάζει στην Κοσμητεία.
- ❖ Εκπροσωπεί το Τμήμα στη Σύγκλητο.

### ***1.14 Όργανα Διοίκησης Τομέα***

Τα όργανα διοίκησης του τομέα είναι τα ακόλουθα :

- η Γενική Συνέλευση του Τομέα,
- ο Διευθυντής του Τομέα.

Ο τρόπος σύνθεσης/επιλογής/εκλογής των μελών των ανωτέρω οργάνων, οι συνθήκες συνεδριάσεων, τα θέματα και οι αρμοδιότητές τους καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πα.Δ.Α. (ΦΕΚ 4621/ τ.Β'/ 21-10-2010).

#### ***1.14.1 Γενική Συνέλευση Τομέα***

Η Γενική Συνέλευση του Τομέα απαρτίζεται από:

- τον Διευθυντή του Τομέα,
- τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τομέα
- τους εκπροσώπους των φοιτητών και κατ' ελάχιστον ένας εκπρόσωπος των προπτυχιακών και ένας των μεταπτυχιακών φοιτητών και των υποψήφιων διδασκόντων, όπου υπάρχουν,
- τρεις εκπροσώπους, έναν ανά κατηγορία, από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος.

Η Γενική Συνέλευση του Τομέα έχει κυρίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- ❖ Συντονίζει το έργο του τομέα στο πλαίσιο των αποφάσεων της Συνέλευσης του Τμήματος.
- ❖ Εισηγείται στη Συνέλευση του τμήματος σχετικά με το πρόγραμμα σπουδών.
- ❖ Κατανέμει τα κονδύλια του τομέα στις διάφορες διδακτικές και ερευνητικές του δραστηριότητες.
- ❖ Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου στους διδάσκοντες.
- ❖ Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τα διανεμητέα συγγράμματα για κάθε

μάθημα του προγράμματος σπουδών.

### 1.14.2 Διευθυντής Τομέα

Διευθυντής Τομέα εκλέγεται πλήρους απασχόλησης μέλος Δ.Ε.Π. μέχρι και τη βαθμίδα του Επίκουρου Καθηγητή του οικείου Τομέα για θητεία ενός έτους. Αν δεν υπάρχουν υποψηφιότητες, ο Διευθυντής του Τομέα ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μεταξύ των μελών Δ.Ε.Π. του Τομέα. Επιτρέπεται η εκλογή Διευθυντή για δεύτερη συνεχόμενη θητεία. Διευθυντής δεν μπορεί να επανεκλεγεί πριν περάσουν δύο έτη από τη λήξη της δεύτερης θητείας του. Δεν επιτρέπεται η εκλογή Διευθυντή για περισσότερες από τέσσερις θητείες συνολικά. Ο Διευθυντής Τομέα έχει κυρίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- ❖ Συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση του Τομέα, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και προεδρεύει των εργασιών της.
- ❖ Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα.
- ❖ Συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων της αρμοδιότητας του Τομέα.

### 1.15 Διοικητικές Υπηρεσίες

Η λειτουργία του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής εξασφαλίζεται με τη βοήθεια των διοικητικών του Υπηρεσιών, οι οποίες απαρτίζονται από Γενικές Διευθύνσεις, Διευθύνσεις και Τμήματα, σύμφωνα με τα ακόλουθα:

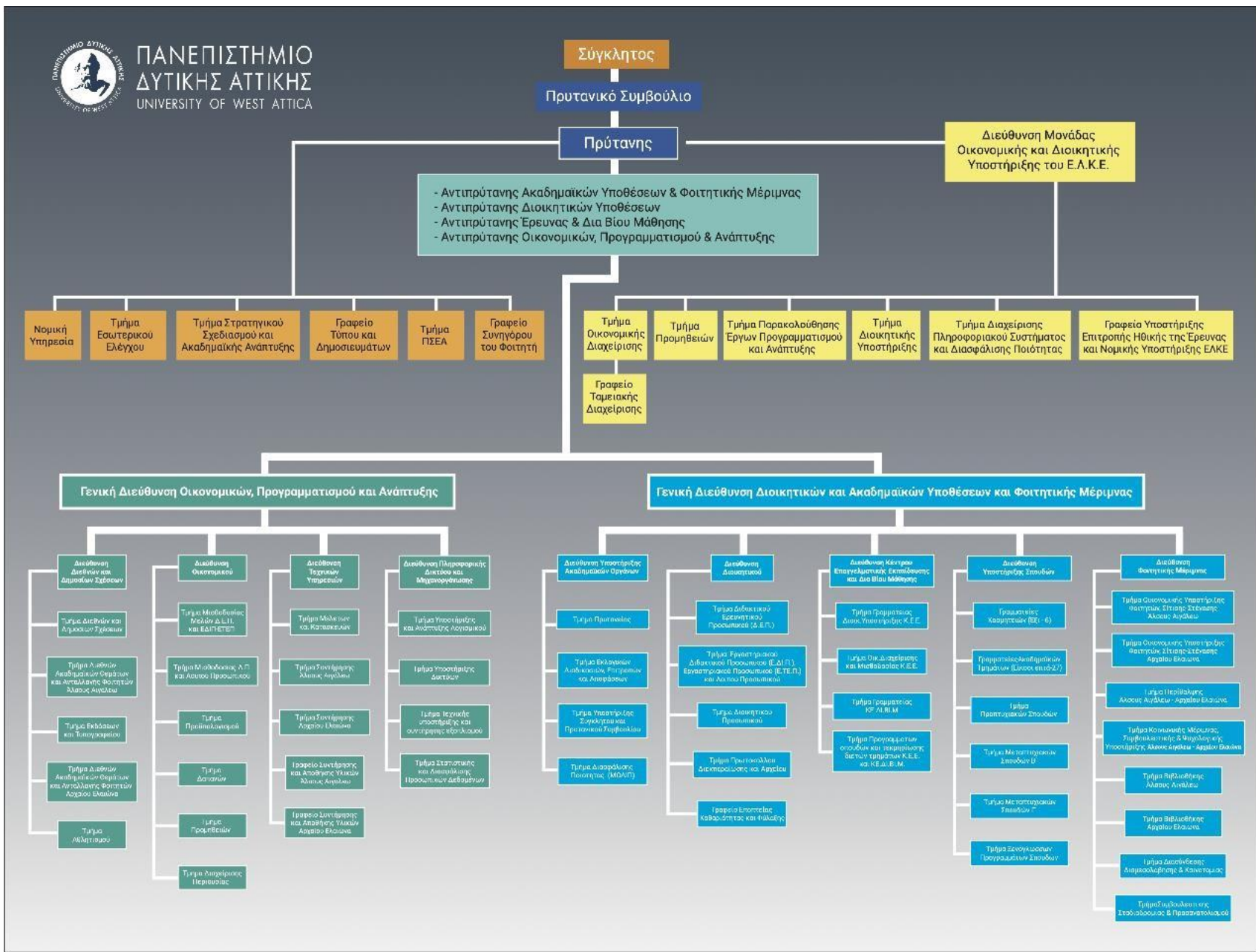
- Γενική Διεύθυνση Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης:
  - Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων
    - Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων
    - Τμήμα Διεθνών Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Ανταλλαγής Φοιτητών Άλσους Αιγάλεω
    - Τμήμα Διεθνών Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Ανταλλαγής Φοιτητών Αρχαίου Ελαιώνα
    - Τμήμα Αθλητισμού
    - Τμήμα Εκδόσεων και Τυπογραφείου
  - Διεύθυνση Οικονομικού
    - Τμήμα Μισθοδοσίας Μελών Δ.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π.-Ε.Τ.Ε.Π.
    - Τμήμα Μισθοδοσίας Δ.Π. και Λοιπού Προσωπικού
    - Τμήμα Προϋπολογισμού
    - Τμήμα Δαπανών
    - Τμήμα Προμηθειών
    - Τμήμα Διαχείρισης Περιουσίας
  - Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
    - Τμήμα Μελετών και Κατασκευών
    - Τμήμα Συντήρησης Άλσους Αιγάλεω



- Τμήμα Συντήρησης Αρχαίου Ελαιώνα
- Διεύθυνση Πληροφορικής Δικτύου & Μηχανοργάνωσης
  - Τμήμα Υποστήριξης και Ανάπτυξης Λογισμικού
  - Τμήμα Υποστήριξης Δικτύων
  - Τμήμα Τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης εξοπλισμού
- Γενική Διεύθυνση Διοικητικών και Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας:
  - Διεύθυνση Υποστήριξης Ακαδημαϊκών Οργάνων
    - Τμήμα Πρυτανείας
    - Τμήμα Εκλογικών Διαδικασιών, Επιτροπών και Αποφάσεων
    - Τμήμα Υποστήριξης Συγκλήτου και Πρυτανικού Συμβουλίου
    - Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ)
  - Διεύθυνση Διοικητικού
    - Τμήμα Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.)
    - Τμήμα Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) και Λοιπού Προσωπικού
    - Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού
    - Τμήμα Πρωτοκόλλου, Διεκπεραίωσης και Αρχείου
    - Τμήμα Εποπτείας Καθαριότητας και Φύλαξης
  - Διεύθυνση Κέντρου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης
    - Τμήμα Γραμματείας Διοικ. Υποστήριξης Κ.Ε.Ε.
    - Τμήμα Οικ. Διαχείρισης και Μισθοδοσίας Κ.Ε.Ε.
    - Τμήμα Γραμματείας ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ
    - Τμήμα Προγραμμάτων σπουδών και τεκμηρίωσης διετών τμημάτων Κ.Ε.Ε. και ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
  - Διεύθυνση Υποστήριξης Σπουδών
    - Γραμματείες Ακαδημαϊκών Τμημάτων (είκοσι επτά)
    - Γραμματείες Κοσμητειών (έξι)
    - Τμήμα Προπτυχιακών Σπουδών
    - Τμήμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Β' Κύκλου
    - Τμήμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Γ' Κύκλου
    - Τμήμα Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων Σπουδών
  - Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας
    - Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης Φοιτητών, Σίτισης-Στέγασης Άλσους Αιγάλεω
    - Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης Φοιτητών, Σίτισης-Στέγασης Αρχαίου Ελαιώνα
    - Τμήμα Περίθαλψης Άλσους Αιγάλεω και Αρχαίου Ελαιώνα

- Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας, Συμβουλευτικής & Ψυχολογικής Υποστήριξης Άλσους Αιγάλεω και Αρχαίου Ελαιώνα
  - Τμήμα Βιβλιοθήκης Άλσους Αιγάλεω
  - Τμήμα Βιβλιοθήκης Αρχαίου Ελαιώνα
  - Τμήμα Διασύνδεσης, Διαμεσολάβησης & Καινοτομίας
  - Τμήμα Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας & Προσανατολισμού
- Λοιπά Τμήματα:
    - Νομική Υπηρεσία
    - Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου
    - Γραφείο Τύπου και Δημοσιευμάτων
    - Τμήμα Προγραμματισμού, Σχεδιασμού Εκτάκτου Ανάγκης (ΠΣΕΑ)
    - Γραφείο Συνηγόρου του Φοιτητή
    - Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού και Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης

Η λειτουργία και οι αρμοδιότητες διέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πα.Δ.Α., την «Κανονιστική απόφαση διοικούσας επιτροπής σχετικά με την προσωρινή δομή των διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, μέχρι την έκδοση του Οργανισμού του» και την κείμενη νομοθεσία.



Εικόνα 3: Διοικητική Δομή ΠΑ.Δ.Α. (πηγή: <https://www.uniwa.gr/wp-content/uploads/2021/10/ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ-2021.png>)

### Λοιπές Μονάδες, Επιτροπές & Συμβούλια ΠΑ.Δ.Α.

Η λειτουργία του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής εξασφαλίζεται με τη βοήθεια ενός πλήθους συμπληρωματικών μονάδων, μόνιμων επιτροπών και συμβουλίων, πέρα των ακαδημαϊκών οργάνων και των βασικών διοικητικών υπηρεσιών, οι οποίες επιτελούν διάφορες λειτουργίες, όπως διαχείριση ερευνητικών προγραμμάτων, υλοποίηση ερευνητικών προγραμμάτων, διασφάλιση ποιότητας προγραμμάτων σπουδών κ.ά. Ακολούθως καταγράφονται επιγραμματικά οι βασικότερες εξ αυτών, των οποίων η λειτουργία και οι αρμοδιότητες διέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πα.Δ.Α., την «Κανονιστική απόφαση διοικούσας επιτροπής σχετικά με την προσωρινή δομή των διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, μέχρι την έκδοση του Οργανισμού του» και την κείμενη νομοθεσία.

- *Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πα.Δ.Α.:* Χειρίζεται κονδύλια που προορίζονται για ερευνητικά, εκπαιδευτικά, επιμορφωτικά, αναπτυξιακά έργα, έργα συνεχιζόμενης κατάρτισης, έργα παροχής επιστημονικών, τεχνολογικών καλλιτεχνικών ή άλλων συναφών υπηρεσιών.
- *Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.):* Έχει σκοπό την οργάνωση, το συντονισμό και την υλοποίηση των διαδικασιών αξιολόγησης και διασφάλισης ποιότητας σε πλήρη εναρμόνιση και συμφωνία με τις απαιτήσεις του θεσμικού πλαισίου που ισχύει στην Ελλάδα. Η ΜΟ.ΔΙ.Π. έχει την ευθύνη για την οργάνωση και εφαρμογή του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης (Ε.Σ.Δ.Π.) του Πα.Δ.Α., με συγκεκριμένες αρχές, κριτήρια και κανονισμούς.
- *Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης (ΒΙ.ΚΕ.Π.) του Πα.Δ.Α.:* Πρόκειται ουσιαστικά για την ενιαία κεντρική βιβλιοθήκη του Ιδρύματος που λειτουργεί ως αυτοτελής μονάδα, με κύριο σκοπό της την κάλυψη των πληροφοριακών αναγκών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε θέματα επιστήμης και τεχνολογίας.
- *Συνεδριακά Κέντρα του Πα.Δ.Α.:* Φιλοξενούν ακαδημαϊκές και πολιτιστικές διοργανώσεις, όπως συνέδρια, διαλέξεις, σεμινάρια, συμπόσια, ημερίδες, θεατρικές παραστάσεις, προβολές ταινιών, εκθέσεων, μουσικές και εικαστικές εκδηλώσεις κ.λπ. Εποπτεύονται από την Επιτροπή Διαχείρισης και Αξιοποίησης των Συνεδριακών Κέντρων.
- *Κέντρο Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Ε.Ε.) του Πα.Δ.Α.:* Αποτελεί ακαδημαϊκή μονάδα του Ιδρύματος, με στόχο την παροχή προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης διετούς διάρκειας σε αποφοίτους των Επαγγελματικών Λυκείων (Ε.ΠΑ.Λ.). *Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών:* Αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, ως Πρόεδρο, και μέλη τους Κοσμήτορες των Σχολών του Πανεπιστημίου. Η Επιτροπή ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας (άρθρο 32 παρ. 5 του ν. 4485/2017, ως εκάστοτε ισχύει) περί ίδρυσης μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών.

- *Μονάδα Στρατηγικού Σχεδιασμού*: Απαρτίζεται από τον Πρύτανη, ως Πρόεδρο, τους Αντιπρυτάνεις και τους Κοσμήτορες των Σχολών του Ιδρύματος, με έργο αυτής την εκπόνηση του Στρατηγικού Σχεδιασμού του Ιδρύματος, που επικεντρώνονται κυρίως σε θέματα ακαδημαϊκού, χωροταξικού σχεδιασμού, και επιστημονικού σχεδιασμού και ανάπτυξης και στη διαμόρφωση ενιαίας στρατηγικής, η οποία θα αξιοποιεί τις προτάσεις των Σχολών και των Τμημάτων. Επίσης, καταρτίζει ετήσιο σχέδιο της συμφωνίας προγραμματικού σχεδιασμού, το οποίο εισηγείται στη Σύγκλητο προς έγκριση.

*Επιτροπή Βιβλιοθήκης του Πα.Δ.Α.*: Απαρτίζεται από τέσσερα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Αρχαιονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης και ένα μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος Πληροφορικής, ενώ μετέχει και ο Διευθυντής της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης χωρίς δικαίωμα ψήφου για λειτουργικά θέματα. Έχει συμβουλευτικό ρόλο προς τη Διοίκηση του Πανεπιστημίου. Οι αρμοδιότητές της περιγράφονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΒΙ.ΚΕ.Π.

- *Επιτροπή Δεοντολογίας Πα.Δ.Α.*: Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 47 του Ν. 4485/2017, ως εκάστοτε ισχύει, το έργο της είναι η διασφάλιση της τήρησης των κανόνων δεοντολογίας και του ακαδημαϊκού ήθους που πρέπει να διέπουν τις δραστηριότητες και τη συμπεριφορά όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, ενώ οι αρμοδιότητές της ορίζονται από την προαναφερθείσα νομοθεσία, καθώς και όσες άλλες προβλέπονται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας ή της ανατίθενται με απόφαση της Συγκλήτου.
- *Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) Πα.Δ.Α.*: Είναι συμβουλευτικό και γνωμοδοτικό όργανο, με κύρια αρμοδιότητά της να διασφαλιστεί ότι τα ερευνητικά έργα που διεξάγονται στο Ίδρυμα είναι σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της διεθνούς και ελληνικής νομοθεσίας, αλλά και τους γενικά παραδεδεγμένους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας.

*Τεχνικό Συμβούλιο Πα.Δ.Α.*: Απαρτίζεται από τρία μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. ειδικότητας Μηχανικού, έναν Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή του Πανεπιστημίου ειδικότητας Νομικού ή έναν δικηγόρο της Νομικής Υπηρεσίας του Ιδρύματος, έναν εκπρόσωπο του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας, έναν εκπρόσωπο της Πανελληνίου Οργάνωσης Εργοληπτών, έναν εκπρόσωπο της Περιφέρειας Αττικής-Περιφερειακή Ενότητα Δυτικής Αττικής. Το Τεχνικό Συμβούλιο διατυπώνει τη γνώμη του προς τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου για τεχνικά θέματα συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών, υπηρεσιών και γενικώς για τεχνικά θέματα που ορίζουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 3669/2008 «Κύρωση της Κωδικοποίησης της νομοθεσίας της κατασκευής δημοσίων έργων», του Ν. 3316/2005 «Ανάθεση και εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις», καθώς και του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως εκάστοτε ισχύουν. Επίσης είναι αρμόδιο να γνωμοδοτήσει για κάθε τεχνικό

θέμα, το οποίο παραπέμπεται από τη Σύγκλητο ή τον Πρύτανη, ή ύστερα από αίτημα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Πα.Δ.Α..

- *Οικονομικό Συμβούλιο Πα.Δ.Α.*: Απαρτίζεται από τέσσερις Καθηγητές ή Αναπληρωτές Καθηγητές του Ιδρύματος, με γνωστικό αντικείμενο στις Οικονομικές Επιστήμες ή, εφόσον δεν υπάρχουν, από Καθηγητές σε συναφές πεδίο, και έναν εκπρόσωπο του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος. Στις αρμοδιότητες του Οικονομικού Συμβουλίου υπάγονται ιδίως η υποβολή προτάσεων για τη διαμόρφωση της οικονομικής στρατηγικής του Ιδρύματος στο πλαίσιο των γενικών κατευθύνσεων της κυβερνητικής πολιτικής και του κρατικού προϋπολογισμού, η γνωμοδότηση για τους ετήσιους και μεσοπρόθεσμους στόχους της οικονομικής πολιτικής του Ιδρύματος, η επισήμανση και αξιολόγηση των αποκλίσεων από τους στόχους της οικονομικής πολιτικής του Ιδρύματος με εισήγηση σχετικών μέτρων.
- *Τεχνικός Ασφαλείας Πα.Δ.Α.*: Παρέχει στο πάσης φύσεως προσωπικό του Ιδρύματος υποδείξεις και συμβουλές σε θέματα σχετικά με την υγεία και ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη εργατικών ατυχημάτων, καταχωρώντας τις υποδείξεις του σε ειδικό βιβλίο. Επίσης, ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων πριν από τη λειτουργία τους, επιθεωρεί τακτικά τις συνθήκες εργασίας και προτείνει μέτρα αντιμετώπισης κάθε σχετικού προβλήματος, επιβλέποντας και την εφαρμογή τους, επιβλέπει την ορθή χρήση των μέσων προστασίας, ερευνά και αξιολογεί τυχόν εργατικά ατυχήματα προτείνοντας μέτρα αποτροπής τους στο μέλλον, εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού, μεριμνά και συμβουλεύει τους εργαζομένους για την τήρηση των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και, γενικά, εκτελεί κάθε προβλεπόμενη από τις σχετικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας υπηρεσία.
- *Ιατρός Εργασίας Πα.Δ.Α.*: Συμβουλεύει σε θέματα κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας του προσωπικού, λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού, σύμφωνα με τους κανόνες φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας. Επίσης, ενημερώνει τους εργαζομένους σε θέματα υγείας, ελέγχει τους χώρους εργασίας, επιβλέπει σε τακτά χρονικά διαστήματα τη συμμόρφωση των εργαζομένων σε θέματα υγείας, τηρεί αρχείο ιατρικών δεδομένων, διατηρεί το αναγκαίο φαρμακείο και γενικά, εκτελεί κάθε προβλεπόμενη από τις σχετικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας υπηρεσία.
- *Δομές Αθλητισμού και Πολιτισμού στο Πα.Δ.Α.*: Στις Πανεπιστημιούπολεις λειτουργούν πλήρως εξοπλισμένα γυμναστήρια για την εκγύμναση των φοιτητών σε ατομικές ή ομαδικές αθλητικές δραστηριότητες με στόχο τη βελτίωση της σωματικής και ψυχικής τους υγείας και της ψυχαγωγίας τους. Με απόφαση της Συγκλήτου μπορούν να συμμετέχουν αθλούμενοι φοιτητές σε Πρωταθλήματα φοιτητών Ανώτατης Εκπαίδευσης. Το Τμήμα Αθλητισμού μεριμνά για την οργάνωση και τον συντονισμό των αθλημάτων, καταρτίζοντας σχετικό πρόγραμμα ανάλογα με τον αριθμό των αθλούμενων φοιτητών και τον τομέα

άθλησής τους, καθώς και τη διαθεσιμότητα των χώρων. Επίσης αναπτύσσονται δραστηριότητες που συμβάλλουν στη βελτίωση και ανάπτυξη, όχι μόνο των ατόμων που συμμετέχουν σε αυτές, αλλά και του ίδιου του Ιδρύματος, το οποίο γίνεται φορέας μετάδοσης γνώσης και παράδοσης. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι στον χώρο του, φοιτητές διαφόρων Τμημάτων σχηματίζουν μουσικά σύνολα από διάφορα είδη μουσικής. Γίνονται, επίσης, μαθήματα φωνητικής και μουσικής θεωρίας από διπλωματούχους μουσικούς του προσωπικού του Ιδρύματος. Η μουσική ομάδα συμμετέχει στις διάφορες εκδηλώσεις του Ιδρύματος.

- *Θεσμοθετημένα Εργαστήρια Πα.Δ.Α.*: Λειτουργούν, με βάση τον Εσωτερικό Κανονισμό Οργάνωσης και Λειτουργίας τους, στα οποία διεξάγεται εκπαιδευτικό έργο, ιδίως σε εξειδικευμένα αντικείμενα, έρευνα και παράλληλα μπορεί να παρέχονται ερευνητικές και μελετητικές υπηρεσίες σε τρίτους, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, υπό τις προϋποθέσεις που τάσσουν οι διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 28 του Ν. 4485/2017, ως εκάστοτε ισχύουν. Τα Εργαστήρια ανήκουν σε Τμήμα ή σε Τομέα (εφόσον υπάρχει). Μπορεί να ανήκουν σε Σχολή με την προϋπόθεση ότι υπάρχουν τεκμηριωμένο ενδιαφέρον συμμετοχής από μέλη Δ.Ε.Π. διαφορετικών Τμημάτων της ίδιας Σχολής και απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής, ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης των οικείων Τμημάτων.

### **1.16 Βασικοί Κανονισμοί Πα.Δ.Α.**

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, πέρα της γενικής νομοθεσίας για τα Α.Ε.Ι., όπως του Ν. 4009/2011, του Ν.4485/2017, κ.ά., έχουν τεθεί σε ισχύ και εφαρμογή κανονισμοί/διαδικασίες οι οποίες αποσκοπούν στην εύρυθμη και αρμονική λειτουργία του συνόλου της πανεπιστημιακής κοινότητας σε θέματα τα οποία σχετίζονται με την εκπαιδευτική και τη διοικητική λειτουργία αυτού:

- *Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής* (ΦΕΚ 4621/τ.Β'/ 21-10-2020),
- *Κανονιστική απόφαση διοικούσας επιτροπής σχετικά με την προσωρινή δομή των διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, μέχρι την έκδοση του Οργανισμού του* (ΦΕΚ 3122/τ. Β'/31-07-2018), και όπως αυτό τροποποιήθηκε από τα ΦΕΚ 626/τ. Β'/27-02-2019, ΦΕΚ 1828/τ. Β'/13-05-2020, ΦΕΚ 3602/τ. Β'/29-08-2020.

Επιπλέον, κάθε Τμήμα συμπληρώνει το Πρόγραμμα Σπουδών του με συμπληρωματικούς κανονισμούς.

### **1.17 Ημερομηνίες Ακαδημαϊκού Έτους**

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου και λήγει την 31<sup>η</sup> Αυγούστου του επόμενου ημερολογιακού έτους. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο εξάμηνα σπουδών, στο χειμερινό και στο εαρινό. Κάθε εξάμηνο σπουδών περιλαμβάνει 13 εβδομάδες διδασκαλίας. Στο τέλος κάθε εξαμήνου ακολουθεί η περίοδος εξετάσεων διάρκειας τριών εβδομάδων. Στο ακαδημαϊκό

ημερολόγιο αναφέρονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης:

- των μαθημάτων χειμερινού και εαρινού εξαμήνου,
- των εξεταστικών περιόδων χειμερινού και εαρινού εξαμήνου, καθώς και της επαναληπτικής εξεταστικής του Σεπτεμβρίου,
- των διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα.

Στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο περιγράφονται επίσης και οι επίσημες αργίες κάθε εξαμήνου. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ανακοινώνεται πριν από την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους, μετά από σχετική απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Επικαιροποιημένα στοιχεία βρίσκονται στον σύνδεσμο:

<https://www.uniwa.gr/epikairotita/akadimaiko-imerologio/>

## ***2 Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού Πα.Δ.Α.***

### ***2.1 Ιστορικά Στοιχεία***

Το νέο Τμήμα «Διοίκησης Τουρισμού» του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι απόρροια της συγχώνευσης των ΤΕΙ Αθήνας και Πειραιά (Νόμος 4521/2018). Πιο συγκεκριμένα η δημιουργία του εν λόγω Τμήματος προέκυψε από τη συγχώνευση των δύο Εισαγωγικών Κατευθύνσεων «Διοίκησης Τουριστικών Επιχειρήσεων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας». Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι ενταγμένο ως αυτοδύναμο Τμήμα στη Σχολή Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Πρόκειται για το παλαιότερο τμήμα της χώρας καθώς λειτούργησε ως αυτοδύναμο τμήμα από το 1983 (ως Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων, ΤΕΙ Αθήνας). Οι εγκαταστάσεις του βρίσκονται στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω στην πόλη Αιγάλεω της Αττικής στην Ελλάδα.

### ***2.2 Εγκαταστάσεις και Πρόσβαση***

Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού στεγάζεται στη Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω η οποία βρίσκεται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Αιγάλεω, περί των οδών Μήλου, Αγ. Σπυρίδωνος, Δημητσάνης και Εδέσσης.

Η Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω καταλαμβάνει συνολική έκταση 60 στρεμμάτων περίπου, κτίρια συνολικής επιφάνειας 60.000 m<sup>2</sup>, στα οποία βρίσκονται ορισμένα από τα Τμήματα και τις Διοικητικές Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου. Συνολικά μέσα στην Πανεπιστημιούπολη υπάρχουν 16 κτίρια για να καλύψουν όλες τις ανάγκες.

Το τμήμα στεγάζεται κύριο λόγο, στο Κτήριο Κ6 της Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω. Οι χώροι του τμήματος εκτείνονται στο ισόγειο και στον πρώτο όροφο και περιλαμβάνουν γραφεία καθηγητών (γραφεία καθηγητών ετοιμάζονται και στο κτήριο Κ12) και διοικητικού προσωπικού, αίθουσες διδασκαλίας, χώρους εργαστηρίων αποθήκες κ.λπ. Αίθουσες εργαστηρίων υπάρχουν και στο Κτήριο Κ7. Το κτήριο διαθέτει πλήρη κάλυψη ασύρματου δικτύου, τουλάχιστον στους χώρους ευθύνης του τμήματος Τουρισμού.



***Αίθουσες Προπτυχιακής Διδασκαλίας***

- Αίθουσα Κ6 101 (120 θέσεων) στο Κτήριο Κ6
- Αίθουσα Κ6 108 (64 θέσεων) στο Κτήριο Κ6
- Αίθουσα Κ6 120 (52 θέσεων) στο Κτήριο Κ6
- Αίθουσα Κ6 116 (84 θέσεων) στο Κτήριο Κ6
- Αμφιθέατρο Π. Λύτρας (300 περίπου θέσεων), Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω (κοινή χρήση με άλλα τμήματα)

***Αίθουσες Μεταπτυχιακής Διδασκαλίας***

- Αίθουσα Κ6 120 (52 θέσεων) στο Κτήριο Κ6

***Αίθουσες Εργαστηριακών Μαθημάτων***

- Αίθουσα Κ7 207 (55,2 τμ ) στο Κτήριο Κ7
- Αίθουσα Κ6 105 (49,3 τμ) στο Κτήριο Κ6
- Αίθουσα Κ6 115 (51,1 τμ) στο Κτήριο Κ6
- Αίθουσα Κ6 112 (45 τμ) στο Κτήριο Κ6

***2.3 Στοιχεία Επικοινωνίας Τμήματος***

Τα στοιχεία επικοινωνίας μέσω της Γραμματείας του Τμήματος, είναι τα ακόλουθα:

- Αγίου Σπυρίδωνος, Αιγάλεω, ΤΚ 122 43
- Κτίριο Κ6, 1ος Όροφος, Γραφείο Κ6-103
- Εξυπηρέτηση φοιτητών-κοινού Τρίτη, Πέμπτη 10:00 - 13:00
- Τηλέφωνο: 2105385211
- e-mail: [tourism@uniwa.gr](mailto:tourism@uniwa.gr)

***2.4 Αντικείμενο και Σκοπός του Τμήματος***

Αντικείμενο του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού είναι η παροχή στους φοιτητές υψηλής ποιότητας σύγχρονων σπουδών σε όλους τους τομείς των Επιστημών του Τουρισμού, καθώς και η ανάδειξη ικανών στελεχών, τα οποία θα μπορούν να ανταποκριθούν με επιτυχία στις προκλήσεις των σύγχρονων επιχειρήσεων και οργανισμών του κλάδου.

Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού επιδιώκει να αναπτύξει στους φοιτητές το ενδιαφέρον για την επιστημονική έρευνα και τους εισάγει σταδιακά στις ερευνητικές διαδικασίες του Τμήματος, δίνοντάς τους ρόλο στις ερευνητικές ομάδες και στα εργαστήριά του, ώστε να διασφαλιστεί η ετοιμότητα των αποφοίτων που θα ενδιαφερθούν για ακαδημαϊκές σπουδές τρίτου κύκλου.

Σταθερή επιδίωξη του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού είναι η οργανωμένη διασύνδεση και αλληλεπίδραση με την αγορά εργασίας στον ευρύ τομέα του τουρισμού, καθώς και η καλλιέργεια επιχειρηματικών δεξιοτήτων σε καινοτόμους τομείς του τουρισμού στους/στις αποφοίτους/τες του.

Το Τμήμα, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024, προσφέρει ένα (1) προπτυχιακό και τέσσερα (4) μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών επιπέδου Master, καθώς και ένα (1) οργανωμένο πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών. Τα προσφερόμενα προγράμματα

καλύπτουν όλο το εύρος του φάσματος των σπουδών στη Διοικητική Επιστήμη του Τουρισμού.

## **2.5 Αρχές Τμήματος**

Στο πλαίσιο της αποστολής του, το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού της Σχολής Οικονομικών, Διοικητικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής παρέχει 4ετείς σπουδές υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης που βασίζονται στις αρχές του αμοιβαίου σεβασμού μεταξύ όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, της δικαιοσύνης και της αξιοκρατίας, της διαφάνειας, της ισότιμης πρόσβασης, της δημοκρατίας, της συνεργασίας σε πλαίσιο πλήρους ακαδημαϊκής ελευθερίας, αλλά και της επιδίωξης εξωστρέφειας που ενισχύει την αποστολή αυτή προς όφελος της κοινωνίας γενικότερα. Παράλληλα ενθαρρύνεται η καινοτομία και η αριστεία στη διδασκαλία και την έρευνα.

## **2.6 Ερευνητική Πολιτική Τμήματος**

Τα βασικά στοιχεία της πολιτικής που εφαρμόζει το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής και το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού περιλαμβάνουν:

- Ίδρυση και υποστήριξη ερευνητικών εργαστηρίων και ερευνητικών ομάδων στο πλαίσιο του Τμήματος.
- Υποστήριξη των μελών ΔΕΠ στη διεκδίκηση ερευνητικών προγραμμάτων.
- Υποστήριξη της παρουσίασης ερευνητικών αποτελεσμάτων από τα μέλη ΔΕΠ και τους Υποψήφιους Διδάκτορες του Τμήματος.
- Υποστήριξη των μελών ΔΕΠ και των Υποψήφιων Διδασκόντων στη συμμετοχή τους σε διεθνή συνέδρια.

## **2.7 Ερευνητικό Εργαστήριο Τμήματος**

Το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Τουριστικού Σχεδιασμού και Εφαρμοσμένης Τουριστικής Επιχειρησιακής Έρευνας» (Tourism Planning Laboratory and Applied Research in Tourism Entrepreneurship), ιδρύθηκε με το ΦΕΚ 2930/Β'/12.07.2019 στο Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Το εργαστήριο «Εργαστήριο Τουριστικού Σχεδιασμού και Εφαρμοσμένης Τουριστικής Επιχειρησιακής Έρευνας», εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα γνωστικά αντικείμενα: Ανάλυση της Τουριστικής Αγοράς, Σχέδια Τουριστικού Μάρκετινγκ, Σχέδια Τουριστικής Ανάπτυξης της Χώρας, Σχέδια Τουριστικής Ανάπτυξης Προορισμών, Σχέδια Αειφόρου Τουριστικής Ανάπτυξης, Σχέδια Ανάπτυξης Ειδικών Μορφών Τουρισμού, Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων, Διοίκηση Ξενοδοχειακών Υπηρεσιών, Διοίκηση Τουριστικών Γραφείων, Σχεδιασμός Ειδικευμένων Τουριστικών Προσφορών, Νέες Τεχνολογίες στον Τουρισμό, Ανάπτυξη και Διαχείριση Ανθρώπινων Πόρων στις Επιχειρήσεις Φιλοξενίας, Επιχειρησιακή Έρευνα και Ανάλυση, Επιχειρησιακός Σχεδιασμός,

Τεχνικές λήψης Επιχειρηματικών Αποφάσεων, Ποιότητα Υπηρεσιών Φιλοξενίας Τουριστικό Δίκαιο.

## ***2.8 Εργαστήρια του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού***

### **Εργαστήριο «Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής»**

Σκοπός του μαθήματος είναι οι φοιτητές να κατανοήσουν τον ρόλο, τη σημασία και τη συμβολή της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής στην οργάνωση και διοίκηση των επιχειρήσεων. Στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος οι φοιτητές αναμένεται να ασκηθούν σε θέματα απλογραφικής λογιστικής, στη λογιστική αποτύπωση γεγονότων και των δραστηριοτήτων των επιχειρήσεων, καθώς και στη σύνταξη των λογιστικών καταστάσεων. Το εργαστήριο στεγάζεται στην αίθουσα Κ7 207.

### **Εργαστήριο «Στατιστική Επιχειρήσεων και Οργανισμών»**

Σκοπός του μαθήματος είναι να μυήσει τους φοιτητές στις βασικές αρχές πιθανοθεωρίας και περιγραφικής στατιστικής με έμφαση στη χρήση νέων τεχνολογιών (κυρίως με χρήση κατάλληλου λογισμικού) στα θέματα που σχετίζονται με τη Διοίκηση. Το εργαστήριο στεγάζεται στην αίθουσα Κ7 207.

### **Εργαστήριο «Στατιστική Επεξεργασία Πληροφοριών»**

Σκοπός του μαθήματος είναι η μύηση των φοιτητών στις βασικές έννοιες της στατιστικής συμπερασματολογίας (επαγωγικής στατιστικής). Κυρίαρχο μέρος της ύλης αποτελούν οι στατιστικοί έλεγχοι και η εκτιμητική. Το εργαστήριο στεγάζεται στην αίθουσα Κ7 207.

### **Εργαστήριο «Οργάνωσης και Διοίκηση Τουριστικών Γραφείων»**

Ο σκοπός του μαθήματος είναι η απόκτηση γνώσεων σχετικά με τη σύγχρονη οργάνωση και λειτουργία των κλασικών και διαδικτυακών τουριστικών γραφείων, καθώς και η ανάλυση της σχέσης τους με τις τουριστικές επιχειρήσεις και τα συναφή επαγγέλματα. Το εργαστήριο στεγάζεται στην αίθουσα Κ6 105.

### **Εργαστήριο «Διοίκηση Επισιτιστικών Τμημάτων Ξενοδοχείων»**

Σκοπός του μαθήματος είναι να αποκτήσουν οι φοιτητές γνώσεις και ικανότητες διοίκησης εστιατορικών εκμεταλλεύσεων. Στόχοι είναι να αποκτήσουν γνώσεις ως προς την οργάνωση, διαχείριση προσωπικού, οικονομικό έλεγχο, προώθηση πωλήσεων και τεχνικών παραγωγής εδεσμάτων και σεβριρίσματος των εστιατορικών τμημάτων ξενοδοχείων ή των ανεξάρτητων εστιατορικών επιχειρήσεων. Το εργαστήριο στεγάζεται στην αίθουσα Κ6 115.

### **Εργαστήριο «Διεθνή Συστήματα Κρατήσεων»**

Σκοπός του μαθήματος είναι η πρόσληψη γνώσεων από τους φοιτητές με βασικό στόχο τη δημιουργία στελεχών ικανών να εφαρμόσουν γνώσεις και πρακτικές που άπτονται των στρατηγικών και επιχειρησιακών στόχων, είτε του τουριστικού γραφείου (φυσικού ή ηλεκτρονικού), είτε της αεροπορικής εταιρείας, με παροχή πρόσφατης και κατάλληλα τεκμηριωμένης γνώσης πάνω σε θέματα εφαρμογής της τεχνολογίας διεθνών συστημάτων κρατήσεων (GDS). Το μάθημα στοχεύει στο να καταστήσει τους φοιτητές ικανούς να

αντιμετωπίζουν πραγματικά προβλήματα του επιχειρησιακού τομέα συστημάτων κρατήσεων ταξιδιωτικών υπηρεσιών, να διαχειρίζονται άμεσα οικονομικά θέματα των υπηρεσιών τουρισμού και να οργανώνουν τις υπηρεσίες οργάνωσης ταξιδιού και να διαχειρίζονται τις ειδικές απαιτήσεις των πελατών-τουριστών με στόχο την άμεση ικανοποίησή τους στη δημιουργία του ταξιδιού τους. Το εργαστήριο στεγάζεται στην αίθουσα Κ7 206.

### **Εργαστήριο «Διοίκηση Τμημάτων Υποδοχής»**

Rooms Division ή RD είναι το υπερτμήμα (τομέας), το οποίο συμπεριλαμβάνει τα τμήματα υποδοχής, ορόφων, συντήρησης και ασφάλειας. Σκοπός του μαθήματος είναι οι φοιτητές να είναι σε θέση να γνωρίζουν τα τμήματα του ξενοδοχείου και τις βασικές λειτουργίες τους, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες του τμήματος κρατήσεων, να εφαρμόζουν τεχνικές διαχείρισης δωματίων, να διαχειρίζονται το overbooking, να ασκούν ειδικές πολιτικές τιμών με στόχο την αύξηση της πληρότητας, να καταρτίζουν ειδικές αναφορές για το Rooms Division, να έχουν βασικές γνώσεις για τα κύρια ηλεκτρονικά συστήματα των Τμημάτων Υποδοχής: PMS (Property Management System), Channel Manager, CRM (Customer Relationship Manager), POS (Point Of Sales), CRS (Central Reservation). Το εργαστήριο στεγάζεται στην αίθουσα Κ6 105 στο κτήριο Κ6. Στο εργαστήριο είναι εγκατεστημένα τα σύγχρονα ξενοδοχειακά λογισμικά: OPERA, FIDELIO, MENTALION και ERMIS. Το εργαστήριο στεγάζεται στην αίθουσα Κ6 105.

### **Εργαστήριο «E-tourism. Διαδικτυακές Συναλλαγές στον Τουρισμό»**

Σκοπός του μαθήματος είναι η πρόσληψη γνώσεων από τους φοιτητές με βασικό στόχο τη δημιουργία στελεχών ικανών να εφαρμόσουν γνώσεις και πρακτικές που άπτονται των νέων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ, ICTs), οι οποίες άλλαξαν ριζικά το μεγαλύτερο μέρος της οικονομικής και κοινωνικής μας ζωής, καθώς το διαδίκτυο αποτελεί πλέον ένα ιδανικό περιβάλλον για επιχειρηματικές και επαγγελματικές δραστηριότητες με ιδιαίτερο ενδιαφέρον για τον τουριστικό τομέα. Η αξιοποίηση τους αποκτά μεγάλη σημασία, αφού η διεθνοποίηση των δραστηριοτήτων μιας τουριστικής επιχείρησης μπορεί να γίνει ευκολότερα και φθηνότερα με τη δημιουργία εικονικών γραφείων και βιτρινών μέσω του web. Το μάθημα στοχεύει στο να καταστήσει τους φοιτητές ικανούς να αντιμετωπίζουν διεπιστημονικά και πρακτικά τις εφαρμογές των ΤΠΕ στις τουριστικές επιχειρήσεις. Το εργαστήριο στεγάζεται στην αίθουσα Κ7 206.

### **Εργαστήριο «Οργάνωση Συνεδρίων και Εκδηλώσεων»**

Σκοπός του μαθήματος είναι η απόκτηση γνώσεων από τους φοιτητές με βασικό στόχο τη δημιουργία στελεχών ικανών να εφαρμόσουν γνώσεις και πρακτικές σχετικά με τη σύγχρονη οργάνωση, συνολική διαχείριση, έλεγχο και αντιμετώπιση κρίσεων των συνεδριακών εκδηλώσεων, καθώς και εκδηλώσεων (Events) άλλων τύπων. Το εργαστήριο στεγάζεται στην αίθουσα Κ6 105.

### **Εργαστήριο «Μελέτες Περίπτωσης στον Τουρισμό»**

Κύρια επιδίωξη του μαθήματος είναι να παρουσιάσει στους φοιτητές τη μεθοδολογία, εκπόνησης και παρουσίασης μίας επιστημονικής εργασίας, κάνοντας χρήση του συνόλου

των επιστημονικών γνώσεων και τεχνικών δεξιοτήτων που αποκόμισαν κατά τη διάρκεια των προηγούμενων έξι εξαμήνων. Το μάθημα, Μελέτες Περίπτωσης στον Τουρισμό, αποσκοπεί να προετοιμάσει τους φοιτητές για την εκπόνηση της πτυχιακής τους εργασίας, και να τους εισαγάγει στο σκεπτικό της έρευνας, καθώς και στη μεθοδολογία συγγραφής μεταπτυχιακού τύπου εργασιών σ' ένα επόμενο στάδιο.

## 2.9 Άξονες Δράσης του Τμήματος

- Παροχή εκπαιδευτικού έργου.
- Διεξαγωγή επιστημονικής έρευνας.
- Παραγωγή και Διάχυση της επιστημονικής γνώσης.
- Διασύνδεση και Συνεργασία με την Τουριστική Αγορά.

## 2.10 Οργανωτική Διοικητική Διάρθρωση Τμήματος

Η διοικητική διάρθρωση του τμήματος Διοίκησης Τουρισμού κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024, είναι η εξής:

- 
- **Πρόεδρος Τμήματος:** Κικίλια Αικατερίνα  
Καθηγήτρια  
[akikilia@uniwa.gr](mailto:akikilia@uniwa.gr)
  - **Αντιπρόεδρος Τμήματος:** Παπαγεωργίου Αθηνά  
Αναπληρώτρια Καθηγήτρια  
[apapageorgiou@uniwa.gr](mailto:apapageorgiou@uniwa.gr)

- 
- **Προϊστάμενος Γραμματείας :** Βενέρης Κωνσταντίνος  
([kveneris@uniwa.gr](mailto:kveneris@uniwa.gr))

## 2.11 Διοικητικό Συμβούλιο

Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) του τμήματος Διοίκησης Τουρισμού απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο και έναν εκπρόσωπο των μελών Ε.ΔΙ.Π του Τμήματος.

## 2.12 Συνέλευση

Η Συνέλευση του Τμήματος περιλαμβάνει είκοσι (20) συνολικά μέλη ως εξής:

- Τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο
- Δέκα πέντε (15) μέλη Δ.Ε.Π.
- Έναν (1) εκπρόσωπο των μελών Ε.ΔΙ.Π.
- Έναν(1) εκπρόσωπο των μελών Ε.Τ.Ε.Π.
- Έναν(1) εκπρόσωπο των φοιτητών

### 2.13 Προσωπικό

Το Τμήμα διαθέτει το εξής προσωπικό:

- 17 μέλη Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) όλων των βαθμίδων,
- 4 μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π),
- 1 μέλος Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π) και
- 3 μέλη Διοικητικού Προσωπικού στη Γραμματεία.

Παρακάτω, ακολουθεί η αναλυτική καταγραφή του μόνιμου προσωπικού του Τμήματος.

#### 2.13.1 Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.)

Τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος

ΜΕΛΗ Δ.Ε.Π. - Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού			
ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	Βαθμίδα	Email
Βαρβαρέσος	Στυλιανός	Καθηγητής	<a href="mailto:svarsos@uniwa.gr">svarsos@uniwa.gr</a>
Βιτουλαδίτη	Ουρανία	Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	<a href="mailto:ranivito@uniwa.gr">ranivito@uniwa.gr</a>
Καλαντώνης	Πέτρος	Καθηγητής	<a href="mailto:pkalant@uniwa.gr">pkalant@uniwa.gr</a>
Βλασσάς	Γρηγόριος	Καθηγητής	<a href="mailto:vlassasg@uniwa.gr">vlassasg@uniwa.gr</a>
Καραγιάννη	Βιλελμίνη	Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	<a href="mailto:vkaragian@uniwa.gr">vkaragian@uniwa.gr</a>
Κατσώνη	Βασιλική	Καθηγήτρια	<a href="mailto:katsoniv@uniwa.gr">katsoniv@uniwa.gr</a>
Κικίλια	Αικατερίνα	Καθηγήτρια	<a href="mailto:akikilia@uniwa.gr">akikilia@uniwa.gr</a>
Κοντογεώργης	Αριστείδης	Αναπληρωτής Καθηγητής	<a href="mailto:akont@uniwa.gr">akont@uniwa.gr</a>
Μανώλα	Μαρία	Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	<a href="mailto:mmanola@uniwa.gr">mmanola@uniwa.gr</a>

Μαρινάκος	Κωνσταντίνος	Επίκουρος Καθηγητής	<a href="mailto:marinakos@uniwa.gr">marinakos@uniwa.gr</a>
Μοίρα	Πολυξένη	Καθηγήτρια	<a href="mailto:polmoira@uniwa.gr">polmoira@uniwa.gr</a>
Μυλωνόπουλος	Δημήτριος	Καθηγητής	<a href="mailto:dimilon@uniwa.gr">dimilon@uniwa.gr</a>
Παπαγεωργίου	Αθηνά	Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	<a href="mailto:apapageorgiou@uniwa.gr">apapageorgiou@uniwa.gr</a>
Παπαρηγορίου	Αριστείδης	Αναπληρωτής Καθηγητής	<a href="mailto:papagreg@uniwa.gr">papagreg@uniwa.gr</a>
Παπαδογούλας	Γεώργιος	Λέκτορας Εφαρμογών	<a href="mailto:gpapadogoulas@uniwa.gr">gpapadogoulas@uniwa.gr</a>
Σαραντάκου	Ευθυμία	Επίκουρη Καθηγήτρια	<a href="mailto:esarantakou@uniwa.gr">esarantakou@uniwa.gr</a>
Σεργόπουλος	Κωνσταντίνος	Επίκουρος Καθηγητής	<a href="mailto:ksergo@uniwa.gr">ksergo@uniwa.gr</a>

### 2.13.2 Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π.)

Τα μέλη Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος

ΜΕΛΗ Ε.ΔΙ.Π.- Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού		
ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	E-MAIL
Κυρίτση	Γεωργία	<a href="mailto:geokyritsi@uniwa.gr">geokyritsi@uniwa.gr</a>
Λιβανός	Νικόλαος	<a href="mailto:livanos@uniwa.gr">livanos@uniwa.gr</a>
Σταυρόπουλος	Νεκτάριος	<a href="mailto:nektarst@uniwa.gr">nektarst@uniwa.gr</a>
Τσεκούρας	Βασίλειος	<a href="mailto:vtsekouras@uniwa.gr">vtsekouras@uniwa.gr</a>

### 2.13.3 Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (ΕΤΕΠ)

Τα μέλη Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος

ΜΕΛΗ Ε.Τ.Ε.Π - Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού		
ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	E-MAIL
Μηλιώρης	Κωνσταντίνος	<a href="mailto:kmil@uniwa.gr">kmil@uniwa.gr</a>

### 2.13.4 Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι

Το εργαστηριακό διδακτικό έργο αλλά και μέρος του διεξαγόμενου ερευνητικού έργου στο Τμήμα για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024, υποστηρίζεται από 17 Ακαδημαϊκούς Υποτρόφους.

### 2.13.5 Διοικητικό Προσωπικό (Γραμματεία Τμήματος)

Τα μέλη διοικητικού προσωπικού δίνονται στον παρακάτω πίνακα:

<b>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ</b> –Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού		
<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<b>ΘΕΣΗ</b>	<b>E-MAIL</b>
Βενέρης Κωνσταντίνος	Προϊστάμενος Γραμματείας	<a href="mailto:kveneris@uniwa.gr">kveneris@uniwa.gr</a>
Γαλάρης Αλέξανδρος	Διοικητικό Προσωπικό	<a href="mailto:alexgalaris@uniwa.gr">alexgalaris@uniwa.gr</a>
Αγγελιδάκης Αγγελής	Διοικητικό Προσωπικό	<a href="mailto:aggelidakis@uniwa.gr">aggelidakis@uniwa.gr</a>

## 3. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού

### 3.1 Φιλοσοφία του Προγράμματος Σπουδών

Το πρόγραμμα σπουδών του τμήματος Διοίκησης Τουρισμού είναι το πλαίσιο στο οποίο εφαρμόζεται η εκπαιδευτική διαδικασία, εκφράζοντας τον κύριο στόχο του τμήματος, και αποτελεί τον κύριο μοχλό για την πραγματοποίηση των σκοπών του. Το τμήμα έχει ως αποστολή την καλλιέργεια και την προαγωγή της επιστήμης δια μέσου της έρευνας και της αναζήτησης, καθώς και τη συμβολή στη δημιουργία ικανών, υψηλού επιπέδου επιστημόνων με ολοκληρωμένο πρόγραμμα εκπαίδευσης σε θέματα του τουριστικού τομέα. Παρέχει επιστημονική, εξειδικευμένη γνώση εστιάζοντας σε σύγχρονα μοντέλα διοίκησης, καινοτομίας, επιχειρηματικότητας και τουριστικής πολιτικής.

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος προσφέρει σύγχρονη και διεπιστημονική ακαδημαϊκή προσέγγιση, καλύπτοντας όλες τις επιστημονικές προσεγγίσεις του τουριστικού τομέα σε ένα ευρύ πεδίο αντικειμένων. Έχει καταρτιστεί με βάση τα χαρακτηριστικά της Ελληνικής τουριστικής πραγματικότητας, λαμβάνοντας υπόψη τα πρότυπα και τον συγκερασμό διαφόρων προγραμμάτων σπουδών ομολόγων διεθνώς αναγνωρισμένων Τμημάτων Πανεπιστημίων της αλλοδαπής. Παράλληλα, έχουν ληφθεί υπόψη οι διεθνείς τουριστικές τάσεις, όπως εκφράζονται μέσα από διεθνείς οργανισμούς και φορείς του κλάδου, όπως ο Παγκόσμιος Οργανισμός Τουρισμού (UNWTO), η Διεθνής Ξενοδοχειακή Ένωση (IHA), η Διεθνής Ομοσπονδία Ταξιδιωτικών Γραφείων (UFTAA), η Διεθνής Ένωση Αερομεταφορών (IATA), κ.ά.

Το ακαδημαϊκό προσωπικό του τμήματος αποτελείται από μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, τα γνωστικά αντικείμενα των οποίων αφορούν εξειδικευμένα όλους τους επιστημονικούς κλάδους του τουριστικού τομέα και έχουν σημαντική εμπειρία στην τουριστική αγορά. Τακτικά, στο πλαίσιο των διαλέξεων, προσκαλούνται σημαντικές προσωπικότητες από τον χώρο του τουρισμού, μεταφέροντας στους φοιτητές την εμπειρία τους αναφορικά με τη διοικητική, οικονομική και κοινωνική φύση του τουρισμού ενισχύοντας την



επικαιροποιημένη γνώση.

Η εκπαίδευση των φοιτητών του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού πραγματοποιείται με διαλέξεις μαθημάτων, εκπονήσεις εργασιών, σεμινάρια και μελέτες περιπτώσεων. Τα μαθήματα, εκτός από το θεωρητικό μέρος, συμπληρώνονται και με το εργαστηριακό μέρος και τις ασκήσεις πράξης, τα οποία παρέχουν στους φοιτητές τη δυνατότητα συμπληρωματικής και ολοκληρωμένης εμπέδωσης σε επιμέρους τουριστικού αντικειμένου πεδία. Στα θεωρητικά μαθήματα παρουσιάζεται μια ευρεία περιοχή ενός γνωστικού αντικειμένου και ο σχετικός με αυτήν προβληματισμός. Στα εργαστηριακά μαθήματα, οι φοιτητές, υπό την καθοδήγηση και την επίβλεψη του διδάσκοντα, εκπαιδεύονται στην εφαρμογή μεθόδων και τεχνικών, στην ομαδική εργασία, και σε ποικίλα άλλα θέματα που οδηγούν στην απόκτηση των κατάλληλων δεξιοτήτων. Στα μαθήματα αυτά, οι φοιτητές χωρίζονται σε ολιγομελείς ομάδες και η παρακολούθηση είναι υποχρεωτική.

### **3.2 Σκοπός Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών**

Σκοπός του Προγράμματος Σπουδών είναι:

- Η παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης και εξειδίκευσης, με την ταυτόχρονη ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού, ικανού να αντεπεξέλθει στις σύγχρονες προκλήσεις του επιχειρηματικού γίγνεσθαι, τόσο σε εθνικό, όσο και σε διεθνές επίπεδο. Η άρτια προετοιμασία των φοιτητών για την ανάληψη ανωτέρων διευθυντικών θέσεων σε επιχειρήσεις και οργανισμούς του τουρισμού.
- Η παροχή υψηλής ποιότητας ανώτατης εκπαίδευσης, τόσο σε θεωρητικό, όσο και σε εργαστηριακό επίπεδο σε όλους τους τομείς των Επιστημών του Τουρισμού.
- Η παροχή γνώσεων και δεξιοτήτων στις διαμορφωμένες πολιτικές και στρατηγικές των Τουριστικών Οργανισμών, Φορέων και Επιχειρήσεων σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.
- Η απόκτηση ικανοτήτων από τους αποφοίτους, οι οποίες θα τους επιτρέπουν να ανταποκριθούν επιτυχώς στο ανταγωνιστικό εργασιακό περιβάλλον του τουριστικού κλάδου.
- Η προετοιμασία ολοκληρωμένων επιστημόνων, ευαισθητοποιημένων στις δυσκολίες της κάθε εποχής, αλλά και εφοδιασμένων με δύναμη να ανταποκριθούν στις εκάστοτε συγκυρίες της τουριστικής αγοράς, χρησιμοποιώντας όλες τις γνώσεις που έχουν αποκτήσει και αξιοποιώντας τις διαθέσιμες νέες τεχνολογίες.
- Η δυνατότητα να καταστήσει τους φοιτητές ικανούς να αναπτύξουν διανοητικές δεξιότητες, ώστε να είναι ικανοί για ανάλυση, αξιολόγηση και επίλυση προβλημάτων, καθώς και με την ανάπτυξη των κατάλληλων διεργασιών του επιχειρηματικού φάσματος να λαμβάνουν αποφάσεις και να εφαρμόζουν τις γνώσεις τους στο γενικότερο επιχειρησιακό τουριστικό πλαίσιο.

Η απόκτηση γνώσεων από τους αποφοίτους, οι οποίες τους δίνουν τη δυνατότητα να παρακολουθήσουν με επιτυχία προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ΑΕΙ της Ελλάδας και του εξωτερικού με πολύ καλές προοπτικές επαγγελματικής σταδιοδρομίας.

### 3.3 Μαθησιακά Αποτελέσματα Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής παρέχει την απαραίτητη και εξειδικευμένη εκπαίδευση για την ανάπτυξη στελεχών ικανών να σταδιοδρομήσουν σε όλους τους τομείς του Τουρισμού και να συμβάλουν με τις γνώσεις και την κριτική σκέψη τους στον σχεδιασμό τουριστικής πολιτικής και ανάπτυξης σε διάφορους φορείς που σχετίζονται με το τουριστικό γίγνεσθαι. Ειδικότερα ο/η πτυχιούχος του Τμήματος «Διοίκησης Τουρισμού» αναμένεται να κατέχει τις ακόλουθες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες:

- Να χρησιμοποιεί τα εννοιολογικά εργαλεία και τις τεχνικές της οικονομικής ανάλυσης (μακρο και μικροοικονομική) για να είναι σε θέση να επιλύει διοικητικά προβλήματα που συνδέονται με τη λήψη αποφάσεων.
- Να εκτιμά τον τουρισμό στο πλαίσιο της Εθνικής Οικονομίας και να αναγνωρίζει τις μεθόδους εκτίμησης/μέτρησης των οικονομικών επιδράσεων του τουρισμού, καθώς και να αναγνωρίζει τις πολλαπλασιαστικές τουριστικές επιδράσεις και τις μεθόδους εκτίμησής τους.
- Να αναγνωρίζει, να διακρίνει και να αναλύει τα ισοζύγια πληρωμών και τα τουριστικά ισοζύγια, καθώς και να αναπτύσσει τα μοντέλα μέτρησης της τουριστικής παραγωγής και της τουριστικής κατανάλωσης, και να μπορεί να αξιολογήσει τη χρησιμότητά τους στη χρήση των Δορυφόρων Λογαριασμών Τουρισμού.
- Να προσδιορίζει τη δομή, τις ανάγκες, τη συνεισφορά και τις απαιτήσεις ενός λογιστικού πληροφοριακού συστήματος σε σχέση με τις σύγχρονες ανάγκες της τουριστικής επιχείρησης και να είναι σε θέση να το χρησιμοποιήσει για την άντληση και επεξεργασία λογιστικών πληροφοριών για τη λήψη αποφάσεων.
- Να συντάσσει τον προϋπολογισμό μιας σύγχρονης επιχείρησης και να χρησιμοποιεί σχετικές πληροφορίες για την υλοποίηση και την αξιολόγηση του επιχειρησιακού προγράμματος της.
- Να κατανοεί τη σημαντικότητα του μείγματος Τουριστικού Μάρκετινγκ (προϊόν, τιμή, κανάλια διανομής και προώθηση) και του αποτελεσματικού συνδυασμού των μεταβλητών του για την εφαρμογή σύγχρονων προγραμμάτων και την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών, στο πλαίσιο των ιδιαιτεροτήτων του τουρισμού.
- Να κατανοεί τον ρόλο των DMOs στη διαχείριση, στο μάρκετινγκ, στην ανάπτυξη των διαφόρων τουριστικών προορισμών.
- Να εφαρμόζει στρατηγικές στο πλαίσιο λειτουργίας ιδιωτικών και δημόσιων φορέων, επιχειρήσεων και οργανισμών, που θα αφορούν στην επιλογή ερευνητικών προσεγγίσεων, στην τμηματοποίηση των αγορών, στην προβολή και προώθηση, καθώς και στην υλοποίηση ολοκληρωμένων προγραμμάτων αποτελεσματικού Τουριστικού Μάρκετινγκ και εκστρατειών διαφήμισης και δημοσίων σχέσεων.
- Να προτείνει και να συνθέτει δραστηριότητες στο πλαίσιο του e-marketing στον τουρισμό και να συγκρίνει και να αξιολογεί, μέσω της ερευνητικής διαδικασίας και της θέσπισης μετρήσιμων στόχων, τα αποτελέσματα των εφαρμογών του Τουριστικού Μάρκετινγκ.
- Να γνωρίζει και να κατανοεί τις μεθόδους και τεχνικές της έρευνας Τουριστικής Αγοράς, ώστε να μπορεί να τις αξιοποιήσει αποτελεσματικά, να διακρίνει τα θέματα

που χρήζουν ερευνητικής προσέγγισης, ώστε να επιτυγχάνονται οι επιχειρησιακοί στόχοι και να μπορεί να υλοποιεί όλα τα είδη των ερευνών.

- Να εξηγεί την αναγκαιότητα ύπαρξης επιχειρησιακού περιεχομένου και κατάλληλης προσέγγισης των δραστηριοτήτων Εναλλακτικών και Ειδικών Μορφών Τουρισμού.
- Να εξετάζει το χρηματοδοτικό πλαίσιο ενίσχυσης των Εναλλακτικών και Ειδικών Μορφών τουρισμού.
- Να σχεδιάζει το management και marketing των επιχειρήσεων Εναλλακτικών και Ειδικών Μορφών Τουρισμού.
- Να εμβαθύνει σε δημοφιλείς ειδικές μορφές τουρισμού, όπως είναι ο αστικός τουρισμός ή ο τουρισμός υπαίθρου, και να γνωρίσει καινοτόμα ειδικά προϊόντα όπως ο σκοτεινός τουρισμός κ.ά.
- Να κατανοεί τη σημασία του πολιτισμού και της πολιτιστικής κληρονομιάς στην τουριστική ανάπτυξη και να είναι ικανός/ή να διαχειριστεί τους πόρους κληρονομιάς, ώστε να αναπτύξει ανταγωνιστικά τουριστικά προϊόντα και υπηρεσίες.
- Να κατανοεί τις ουσιαστικές έννοιες, τη συνθετότητα και τις ιδιαιτερότητες του τουριστικού τομέα, καθώς και τη μεθοδολογία της διοικητικής επιστήμης τη σχετιζόμενη με την οργάνωση και τη λειτουργία των τουριστικών επιχειρήσεων, συλλογικών φορέων και οργανισμών δημόσιου ή/και ιδιωτικού τομέα.
- Να αναγνωρίζει και να κατανοεί το οργανωτικό, και διοικητικό πλαίσιο ενός ξενοδοχειακού επιχειρησιακού συστήματος, τον τρόπο διαχείρισης των ανθρωπίνων πόρων και να γνωρίζει τη δομή των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και το έργο όλων των ξενοδοχειακών τμημάτων συμπεριλαμβανομένων και αυτών της υποδοχής και ορόφων, καθώς και της εστίασης.
- Να διακρίνει το πλαίσιο της οικονομικής διαχείρισης του ξενοδοχείου με στόχο την κατανόηση του κόστους παραγωγής των υπηρεσιών και των οικονομικών πράξεων, των βασικών στοιχείων διαμόρφωσης του προϋπολογισμού, καθώς και των ιδιαίτερων και πολύπλοκων διαδικασιών των προμηθειών.
- Να γνωρίζει όλα τα είδη των τουριστικών γραφείων και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων τους, ώστε να μπορεί να προσδιορίσει τους στόχους τους και να κατανοεί τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία ίδρυσης και λειτουργίας των κλασσικών και διαδικτυακών τουριστικών γραφείων.
- Να κατανοεί όλα τα στάδια προγραμματισμού και υλοποίησης διαφόρων ειδών τουριστικών πακέτων και ταξιδιωτικών προϊόντων με στόχο την επίτευξη ποιοτικού αποτελέσματος και να εφαρμόζει μια σειρά μεθόδων κοστολόγησης και τιμολόγησης ανάλογα με τους τεθέντες στόχους και τα είδη των τουριστικών πακέτων και ταξιδιωτικών προϊόντων με στόχο την μεγιστοποίηση των κερδών και ελαχιστοποίηση του επιχειρηματικού ρίσκου.
- Να αναγνωρίζει, να κατανοεί το οργανωτικό και διοικητικό πλαίσιο ενός τουριστικού επιχειρησιακού συστήματος ΔΟΠ, να αναγνωρίζει τα πολιτιστικά και γνωσιακά πρότυπα και να τα συνδέει με τις διοικητικές διαδικασίες της βελτίωσης ποιότητας.
- Να αναγνωρίζει την αναγκαιότητα εφαρμογής τουριστικού σχεδιασμού στο πλαίσιο της βιώσιμης τουριστικής ανάπτυξης
- Να γνωρίζει τη νομοθεσία που διέπει τη λειτουργία του τουριστικού τομέα

- Να αξιολογεί τον διακριτό ρόλο της κεντρικής, περιφερειακής και τοπικής διοίκησης στην άσκηση τουριστικής πολιτικής και ορθής τουριστικής διακυβέρνησης, καθώς και τον ρόλο του ιδιωτικού τομέα και της κοινωνίας των πολιτών, και να εξετάζει τη διαδικασία λήψης αποφάσεων.
- Να εξετάζει και να κρίνει τους άξονες προτεραιότητας της ευρωπαϊκής τουριστικής πολιτικής.
- Να κατανοεί τις βασικές αρχές για τον σχεδιασμό των τουριστικών καταλυμάτων και ειδικών τουριστικών εγκαταστάσεων.
- Να γνωρίζει το θεσμικό πλαίσιο για την αδειοδότηση ενός τουριστικού καταλύματος ή μιας ειδικής τουριστικής εγκατάστασης στην Ελλάδα.
- Να αξιολογεί τον ρόλο του χωρικού σχεδιασμού και των χωρικών πολιτικών για τη βιώσιμη τουριστική ανάπτυξη, την ελκυστικότητα και ανταγωνιστικότητα των προορισμών και την προσέλκυση τουριστικών επενδύσεων.
- Να διακρίνει τα πρότυπα τουριστικής ανάπτυξης σε χωρικό επίπεδο και την απορρέουσα διάρθρωση των τουριστικών επιχειρήσεων και των τουριστικών δραστηριοτήτων, καθώς και να εξηγεί τις πολιτικές οργάνωσης των χωρικών ενοτήτων υποδοχής των τουριστών (παράκτια ζώνη, αγροτική ζώνη, ορεινοί όγκοι), λαμβάνοντας υπόψη τις διαδικασίες της παραγωγής και της υποδοχής.
- Να κατανοεί τις διαφορετικές κατηγορίες και χαρακτηριστικά τουριστικών προορισμών, ώστε να προσαρμόζει ανάλογα τις πολιτικές (χωρικές και αναπτυξιακές) και τον σχεδιασμό σε επίπεδο προορισμού, τουριστικών επιχειρήσεων και τουριστικών δραστηριοτήτων.
- Να μετατρέπει τουριστικούς προορισμούς σε ανταγωνιστικά ταξιδιωτικά προϊόντα, να συνθέτει και να χειρίζεται όλες τις διαδικασίες σχεδιασμού, οργάνωσης, υλοποίησης και operation διαφόρων ειδών τουριστικών πακέτων και να οργανώνει αποτελεσματικά τις διαδικασίες προβολής και προώθησης και πώλησης των ταξιδιωτικών προϊόντων και υπηρεσιών.
- Να αναγνωρίζει τις επιπτώσεις από τη χρήση των νέων τεχνολογιών και του διαδικτύου σε όλο το φάσμα της τουριστικής βιομηχανίας και να αντιλαμβάνεται τον τρόπο διαχείρισης του ηλεκτρονικού εμπορίου στον τουρισμό.
- Να εξοικειωθεί με το E-Tourism και M-Tourism και με θέματα στρατηγικής υποδομής και ασφάλειας, να αναλύει, συνθέτει και αξιολογεί τις επιπτώσεις του ηλεκτρονικού τουρισμού για τους προορισμούς και τον δημόσιο τομέα, καθώς και τις επιδράσεις των κοινωνικών δικτύων στις τουριστικές ιστοσελίδες.
- Να αποκτήσει γνώσεις σε θέματα οικοκαινοτομίας και πράσινης οικονομίας, καθώς και να εξοικειωθεί με τις πιστοποιήσεις οικολογικής δράσης των τουριστικών επιχειρήσεων και προορισμών.
- Να γνωρίζει τη σημασία και τη διαχείριση των νέων μέσων κοινωνικής δικτύωσης στις τουριστικές επιχειρήσεις.
- Να έχει μία ευρεία γνώση για το Ελληνικό εκπαιδευτικό σύστημα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής της ΕΕ και άποψη για την εκπαίδευση σε άλλες Ευρωπαϊκές χώρες.

- Να κατανοεί τις διεθνείς κοινωνικές διαστάσεις του τουρισμού, την παγκόσμια κοινωνική του οργάνωση, τη σπουδαιότητα των διεθνών–διακρατικών οργανισμών και τις διεθνείς συνεργασίες του για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των τουριστών.
- Να αναγνωρίζει τη γεωγραφική πολυμορφία και τις αντιθέσεις των τουριστικών ρευμάτων, καθώς και τη γεωγραφική κατανομή των τουριστικών περιοχών και τη σημασία των γεωγραφικών παραγόντων.

Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα σε σύνδεση με αγορά εργασίας:

- Να μπορούν να ανταποκριθούν ως στελέχη ή εργαζόμενοι σε διάφορες βαθμίδες όλων των τουριστικών επιχειρήσεων και των τουριστικών φορέων του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα.
- Να έχουν, μέσω της πρακτικής άσκησης, αποκτήσει την ουσιαστική επαφή με την αγορά εργασίας του τουριστικού τομέα.
- Να αναπτύξουν επικοινωνιακές ικανότητες που είναι απαραίτητες στην ενασχόληση τους με τον τουριστικό τομέα.
- Να είναι εξοικειωμένοι/ες με την τεχνολογία και να είναι ικανοί να καινοτομήσουν.
- Να είναι εξοπλισμένοι/ες με τα απαραίτητα εφόδια, ώστε να είναι ικανοί/ές να ιδρύσουν τη δική τους επιχείρηση στον ευρύτερο τουριστικό τομέα.
- Να κατανοούν τις βασικές έννοιες, τις μεθόδους και τις τεχνικές της επιχειρηματικότητας με έμφαση στην καινοτομία.
- Να αναλύουν το επιχειρηματικό περιβάλλον, να εντοπίζουν επιχειρηματικές ευκαιρίες και τρόπους αξιοποίησής τους και να κατανοούν τις τεχνικές επιχειρηματικού σχεδιασμού.
- Να αναπτύσσουν αναλυτική σκέψη και να συνδυάζουν τις διάφορες παραμέτρους, έτσι ώστε να είναι σε θέση να λαμβάνουν τις σωστές αποφάσεις σε σύντομο χρόνο, που θα τους επιτρέπει να εντοπίζουν έγκαιρα, με επιστημονικές μεθόδους, την αναγκαιότητα χρηματοδότησης των τουριστικών επιχειρήσεων.
- Να συνδυάζουν και να εφαρμόζουν την ξένη γλώσσα στις επαγγελματικές τους ανάγκες.

Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα σε σύνδεση με την κοινωνία:

- Να γνωρίζουν πώς ο κατάλληλος τουριστικός σχεδιασμός μπορεί να περιορίσει πιθανές αρνητικές επιδράσεις της τουριστικής ανάπτυξης στο κοινωνικό περιβάλλον ενός προορισμού (υπερτουρισμός, κοινωνικές εντάσεις και διάφορα εγειρόμενα προβλήματα, παραβατικότητα κ.ά.)
- Να κατανοούν τη σημασία της προστασίας του φυσικού περιβάλλοντος για την ποιοτική τουριστική ανάπτυξη, συμβάλλοντας με αυτόν τον τρόπο στην κοινωνική ευημερία ενός τόπου.
- Να έχουν αποκτήσει γνώσεις τουριστικής και γενικής νομοθεσίας, ώστε να την εφαρμόζουν στο πλαίσιο μίας εύρυθμης λειτουργίας του κοινωνικού συνόλου.
- Να είναι σε θέση να συνεργάζονται με κοινωνικούς φορείς σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, ώστε να συμβάλλουν στην ευημερία του κοινωνικού συνόλου.

- Να κατανοούν τον αυριανό τους ρόλο ως μέλη της Διοίκησης ενός οργανισμού και ως μέλη ενός κοινωνικού συνόλου.
- Να είναι ικανοί να επικοινωνούν την τουριστική επιστήμη και να διοχετεύουν την παραγόμενη τεχνογνωσία προς όφελος του κοινωνικού συνόλου.
- Να κατανοούν την αναγκαιότητα συμμετοχής σε πρακτικές που παραπέμπουν στην ανάγκη ενεργοποίησης όλων για την αντιμετώπιση των μεγάλων προκλήσεων της εποχής που απασχολούν τις σύγχρονες κοινωνίες στο πλαίσιο της τουριστικής ανάπτυξης (κλιματική αλλαγή, υγειονομικές κρίσεις κ.λπ).
- Να αναπτύξουν δεξιότητες διαπολιτισμικής ευαισθητοποίησης (intercultural/multicultural awareness) και να είναι σε θέση να κατανοήσουν τη διαφορετικότητα και την πολυπολιτισμικότητα και να διερευνήσουν τις πολιτισμικές διαφορές, όχι ως ιεραρχικές, αλλά ως πεδίο γόνιμης αλληλεπίδρασης στο πλαίσιο της πολιτιστικής τουριστικής ανάπτυξης ενός τόπου.

### ***3.4 Επαγγελματικές Προοπτικές Αποφοίτων***

Οι απόφοιτοι του Τμήματος μπορούν να απασχοληθούν ως στελέχη όλων των ιεραρχικών βαθμίδων των επιχειρήσεων και Οργανισμών/Φορέων (ιδιωτικών και δημόσιων) του τουριστικού κλάδου, ως ερευνητές και αναλυτές σε υπηρεσίες τουρισμού διεθνούς, εθνικής ή τοπικής εμβέλειας με εξειδίκευση σε θέματα τουριστικής ανάπτυξης, διοίκησης και πολιτικής, ως σύμβουλοι σε υπηρεσίες των Ηνωμένων Εθνών, της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της Ελλάδας, ως εμπειρογνώμονες και ειδικοί σύμβουλοι σε θέματα τουριστικής πολιτικής και ανάπτυξης στον ευρύτερο και στενό δημόσιο τομέα, ως καθηγητές σε σχολές δημόσιας και ιδιωτικής εκπαίδευσης ή/και κατάρτισης, επιμόρφωσης, ως υπεύθυνοι κέντρων τουριστικής πληροφόρησης, ως εμπειρογνώμονες σε επενδυτικές εταιρείες και εταιρείες συμβούλων με εξειδίκευση στην τουριστική επιχειρηματικότητα. Το πρόγραμμα σπουδών ανταποκρίνεται στις επιτακτικές ανάγκες της κοινωνίας και, λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες επιστημονικές εξελίξεις, στοχεύει στην παροχή των απαραίτητων εφοδίων στους φοιτητές με συγκροτημένο και ρεαλιστικό τρόπο.

#### ***Τομείς απασχόλησης***

- καταλυματικές και ξενοδοχειακές επιχειρήσεις όλων των ειδών και κατηγοριών,
- ταξιδιωτικοί οργανισμοί,
- τουριστικά γραφεία και tour operators, όλου του φάσματος των δραστηριοτήτων (εισερχόμενου, εξερχόμενου, γενικού και εσωτερικού τουρισμού),
- γραφεία διοργάνωσης συνεδρίων, γραφεία ενοικιάσεως αυτοκινήτων,
- αεροπορικές εταιρίες, ακτοπλοϊκές εταιρίες, ναυτιλιακά γραφεία και κρουαζιερόπλοια,
- εγκαταστάσεις ειδικών μορφών τουρισμού και ειδικής τουριστικής υποδομής, όπως αεροδρόμια, συνεδριακά κέντρα, πολυχώροι, γήπεδα γκολφ, τουριστικοί λιμένες και μαρίνες, χιονοδρομικά κέντρα, ορειβατικά καταφύγια, θεματικά πάρκα, τουριστικοί οργανισμοί, κ.λπ.
- τουριστικοί οργανισμοί και ενώσεις (ιδιωτικού ή/και δημόσιου χαρακτήρα),

- συλλογικοί φορείς και οργανισμοί του τουρισμού (όπως ο Σ.Ε.Τ.Ε., Η.Α.Τ.Τ.Α. Π.Ο.Ξ., Ξ.Ε.Ε.),
- σχολές δημόσιας και ιδιωτικής εκπαίδευσης ή/και κατάρτισης, επιμόρφωσης στις τουριστικές σπουδές ως επιστημονικό, διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό όλων των βαθμίδων,
- οργανισμοί Διοίκησης και Διαχείρισης τουριστικών προορισμών (DMOs),
- υπηρεσίες και τμήματα του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως υπουργεία, Ε.Ο.Τ.) και της τοπικής αυτοδιοίκησης (όπως γραφεία Περιφερειών, Δήμων),
- κέντρα πληροφόρησης τουριστών, μουσεία,
- γραφεία μελετών και αναπτυξιακές εταιρείες που ασχολούνται και με το αντικείμενο του τουρισμού,
- επιχειρήσεις επισιτισμού και εστίασης όλων των ειδών, καθώς και σε αντίστοιχα τμήματα ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και επιχειρήσεων φιλοξενίας.

### 3.5 Δομή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

Το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών (ΠΠΣ) περιλαμβάνει οκτώ (8) εξάμηνα διδασκαλίας και πέντε (5) μήνες πρακτική άσκηση. Ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων που απαιτείται για την απόκτηση του πτυχίου είναι σαράντα πέντε (45), συμπεριλαμβανομένης της Πρακτικής Άσκησης, η οποία υπολογίζεται ως μάθημα. Η εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας είναι προαιρετική και σε περίπτωση ανάληψης Π.Ε. ο αριθμός των κατ'επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων μειώνεται κατά δύο (2) μαθήματα.

#### 3.5.1 Κατηγορίες Μαθημάτων

Τα μαθήματα του ΠΠΣ χωρίζονται σε τρεις **κατηγορίες**:

- Υποχρεωτικά Μαθήματα*: Μαθήματα τα οποία παρέχουν βασικές και ουσιώδεις γνώσεις και πρέπει όλα ανεξαιρέτως να ολοκληρωθούν επιτυχώς από όλους τους φοιτητές του Τμήματος. Συμμετέχουν στη διαμόρφωση του βαθμού πτυχίου.
- Επιλογής Υποχρεωτικά Μαθήματα*: Εξειδικευμένα μαθήματα, από τα οποία καλείταιο κάθε φοιτητής να επιλέξει και να ολοκληρώσει επιτυχώς έναν ικανό αριθμό για τη λήψη του πτυχίου. Συμμετέχουν στη διαμόρφωση του βαθμού πτυχίου.
- Προαιρετικά Μαθήματα*: Μαθήματα που προσφέρουν ευρύτερες γνώσεις, αλλά δε συμμετέχουν στη διαμόρφωση του βαθμού πτυχίου. Αναγράφονται με τον βαθμό τους στο Παράρτημα Πτυχίου.

#### 3.5.2 Τύποι Μαθημάτων

Τα μαθήματα του ΠΠΣ χωρίζονται σε τρεις **τύπους**:

- Μαθήματα Γενικού Υποβάθρου (ΜΓΥ)*: Πρόκειται για Υποχρεωτικά ή Επιλογής Υποχρεωτικά Μαθήματα, σχεδιασμένα ώστε να διασφαλίζουν τη θεμελίωση

των γνώσεων και ικανοτήτων του αποφοίτου στις βασικές επιστήμες, τις απαραίτητες για την ολοκλήρωση των σπουδών του.

- (β) *Μαθήματα Ειδικής Υποδομής (ΜΕΥ)*: Πρόκειται για Υποχρεωτικά ή Επιλογής Υποχρεωτικά Μαθήματα, σχεδιασμένα ώστε να παρέχουν γνώσεις σε ένα ή περισσότερα κείμενα του ευρύτερου γνωστικού πεδίου του Τουρισμού.
- (γ) *Μαθήματα Ειδικότητας (ΜΕ)*: Πρόκειται για Υποχρεωτικά Μαθήματα, τα οποία στοχεύουν στην απόκτηση εξειδικευμένων γνώσεων που απαιτεί η αγορά εργασίας στον τουριστικό κλάδο.

### **3.5.3 Πτυχιακή Εργασία**

Η Πτυχιακή Εργασία δεν είναι υποχρεωτική και μπορεί να αντικατασταθεί με δύο μαθήματα επιλογής. Είναι ατομική, εκπονείται κατά το 8<sup>ο</sup> εξάμηνο και έχει ερευνητικό χαρακτήρα, εμβαθύνει σε ένα θέμα αιχμής στο αντικείμενο του Τουρισμού, το οποίο αντιμετωπίζει ολοκληρωμένα και έχει στοιχεία πρωτοτυπίας, εισάγοντας τους φοιτητές στον τρόπο σκέψης και λειτουργίας του ερευνητή. Η Πτυχιακή εργασία επιβλέπεται από μέλος Δ.Ε.Π. και εξετάζεται από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π.

### **3.5.4 Πρακτική Άσκηση**

Είναι υποχρεωτική, αμειβόμενη και διαρκεί πέντε (5) συνεχόμενους μήνες. Η Πρακτική Άσκηση στοχεύει στην εφαρμογή των θεωρητικών γνώσεων των φοιτητών σε πραγματικές-επαγγελματικές συνθήκες, στη δημιουργία ενός ολοκληρωμένου προφίλ των αποφοίτων, έτοιμων να εισέλθουν στην τουριστική αγορά και στη διασύνδεση του τμήματος Διοίκησης Τουρισμού με τους φορείς της τουριστικής αγοράς, ώστε να διευκολύνεται η απορρόφηση και η επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων.



### 3.6. Πρόγραμμα Σπουδών ανά εξάμηνο

#### Α ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/ Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ		ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΩΡΩΝ			ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗ ΝΟΥ	ΠΙΣΤ ΩΤΙΚ ΕΣ ΜΟΝ ΑΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ		ΘΕΩΡ ΙΑ	ΑΣΚ ΗΣΗ ΠΡΑΞ ΗΣ	ΕΡΓΑΣ ΤΗΡΙΟ			
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓ ΟΡΙΑ						
1	Εισαγωγή στον Τουρισμό	ΜΕΥ	3			3	135	5
2	Μικροοικονομική ανάλυση	ΜΓΥ	3			3	135	5
3	Μαθηματικά της Διοικητικής επιστήμης	ΜΓΥ	3	2		5	165	6
4	Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής	ΜΓΥ	3		2	5	165	7
5	Στατιστική Επιχειρήσεων και Οργανισμών	ΜΓΥ	3		2	5	165	7

## Β ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/ Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ		ΚΑΤΑΝΟΜΗ			ΣΥΝΟΛ Ο ΩΡΩΝ	ΦΟΡΤΟ Σ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗ ΝΟΥ	ΠΙΣΤΩΤ ΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔ ΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ		ΘΕΩ ΡΙΑ	ΑΣΚ ΗΣΗ ΠΡΑ ΞΗΣ	ΕΡΓΑΣ ΤΗΡΙΟ			
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗ ΓΟΡΙΑ						
1	Εισαγωγή στο Δίκαιο	ΜΓΥ	3			3	135	5
2	Μακροοικονομική Ανάλυση	ΜΓΥ	3			3	135	6
3	Ανάλυση Λογιστικών Καταστάσεων και Επιχειρήσεων	ΜΓΥ	3		2	5	165	6
4	Στατιστική Επεξεργασία Πληροφοριών	ΜΓΥ	3		2	5	165	7
5	Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	ΜΕΥ	3	2		5	165	6

## Γ ΕΞΑΜΗΝΟ

Α /	ΜΑΘΗΜΑΤΑ		ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΩΡΩΝ			ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΦΟΡΤΟ Σ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗ ΝΟΥ	ΠΙΣΤΩ ΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑ ΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ		ΘΕΩ ΡΙΑ	ΑΣΚ ΗΣΗ ΠΡΑ ΞΗΣ	ΕΡΓΑ ΣΤΗΡ ΙΟ			
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗ ΓΟΡΙΑ						
1	Κοινωνιολογία του Τουρισμού	ΜΕΥ	3			3	135	6
2	Τουριστικό Μάρκετινγκ	ΜΕ	3			3	135	6
3	Εκπαιδευτική Πολιτική και Τουριστική Εκπαίδευση	ΜΕΥ	3			3	135	6
4	Επιχειρησιακή Πολιτική και στρατηγική - Στρατηγικό μανάτζμεντ	ΜΕΥ	3			3	135	6
<b>ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ (1 ΑΠΟ ΤΑ 5) ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ</b>								
1	Εισαγωγή στην Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων	ΜΕΥ	3			3	135	6
2	Ειδικά Θέματα Κοστολόγησης και Φορολογίας Επιχειρήσεων	ΜΓΥ	3			3	135	6
3	Σύγχρονα Οικονομικά Θέματα	ΜΓΥ	3			3	135	6
4	Διοίκηση Εσόδων Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	ΜΕΥ	3			3	135	6
5	Αστικός Τουρισμός και Αρχιτεκτονική Κληρονομιά	ΜΕΥ	3			3	135	6

## Δ ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/ Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ		ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΩΡΩΝ			ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗ ΝΟΥ	ΠΙΣΤΩΤΙ ΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕ Σ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ		ΘΕΩΡ ΙΑ	ΑΣΚ ΗΣ Η ΠΡΑ	ΕΡΓΑΣ ΤΗΡΙΟ			
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓ ΟΡΙΑ						
1	Οργάνωση και Διοίκηση	ΜΕ	3		2	5	165	5
2	Σχεδιασμός και διαχείριση Εναλλακτικού Τουρισμού	ΜΕ	3			3	135	5
3	Έρευνα Τουριστικής	ΜΕΥ	3			3	135	5
4	Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	ΜΕ	3			3	135	5
<b>ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ (2 ΑΠΟ ΤΑ 5)</b>								
1	Μεταφορές και Τουρισμός.	ΜΕΥ	3			3	135	5
2	Εργατικό Δίκαιο στον	ΜΓΥ	3			3	135	5
3	Οικοκαινοτομική διαχείριση των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων	ΜΕΥ	3			3	135	5
4	Ειδικά θέματα λογιστικής και ξενοδοχειακή λογιστική	ΜΕΥ	3			3	135	5
5	Διοίκηση Ολικής Ποιότητας	ΜΕΥ	3			3	135	5

## Ε ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/ Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ		ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΩΡΩΝ			ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗ ΝΟΥ	ΠΙΣΤΩΤΙ ΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕ Σ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ		ΘΕΩΡ ΙΑ	ΑΣΚ ΗΣ Η ΠΡΑ ΞΗΣ	ΕΡΓΑΣ ΤΗΡΙΟ			
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓ ΟΡΙΑ ΜΑΘΗ						
1	Τουριστικό Δίκαιο	ΜΕΥ	3			3	135	5
2	Διεθνή Συστήματα Κρατήσεων	ΜΕ	3		2	5	165	6
3	Διοίκηση Επισιτιστικών Τμημάτων Ξενοδοχείων	ΜΕ	3		3	6	170	6
4	Διοίκηση Τμημάτων Υποδοχής	ΜΕ	3		2	5	155	5
<b>ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ (2 ΑΠΟ ΤΑ 5)</b>								
1	Κοινωνικά Δίκτυα και Νέες Τεχνολογίες στον Τουρισμό	ΜΕΥ	3			3	135	4
2	Διαφήμιση - Δημόσιες Σχέσεις Τουρ. Επιχ. και Οργανισμών	ΜΕΥ	3			3	135	4
3	Επικοινωνιακές δεξιότητες στον τουρισμό	ΜΕΥ	3			3	135	4
4	Εργασιακές Σχέσεις	ΜΕΥ	3			3	135	4
5	Χρηματοδοτική Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	ΜΕΥ	3			3	135	4

## ΣΤ ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ		ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΩΡΩΝ			ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΦΟΡΤΟ Σ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗ ΝΟΥ	ΠΙΣΤΩΤΙ ΚΕΣ ΜΟΝΑΔ ΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ		ΘΕΩ ΡΙΑ	ΑΣ ΚΗ ΣΗ ΠΡ ΑΞ ΗΣ	ΕΡΓΑΣ ΤΗΡΙΟ			
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓ ΟΡΙΑ ΜΑΘΗ ΜΑΤΟ						
1	Οικονομική του Τουρισμού	ΜΕΥ	3			3	135	5
2	Προγραμματισμός και Προώθηση Ταξιδιωτικών Προϊόντων	ΜΕ	3			3	135	5
3	Τουριστική Ψυχολογία και Συμπεριφορά Καταναλωτή	ΜΕΥ	3			3	135	5
4	E-tourism. Διαδικτυακές συναλλαγές στον τουρισμό	ΜΕ	3		2	5	165	5
<b>ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ (2 ΑΠΟ ΤΑ 6)</b>								
1	Θρησκευτικός Τουρισμός	ΜΕΥ	3			3	135	5
2	Τουρισμός Υπαίθρου: Αγροτουρισμός, Ορεινός,	ΜΕΥ	3			3	135	5
3	Διοίκηση Πελατειακών Σχέσεων στον	ΜΕΥ	3			3	135	5
4	Πολιτιστικές Επιρροές στον Τουρισμό	ΜΕΥ	3			3	135	5
5	Διοίκηση Αποθεμάτων Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	ΜΕΥ	3			3	135	5
6	Τουρισμός και Χωρικές Πολιτικές	ΜΕΥ	3			3	135	5

## Ζ ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/ Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ		ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΩΡΩΝ			ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗ ΝΟΥ	ΠΙΣΤΩΤΙ ΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕ Σ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ		ΘΕΩΡ ΙΑ	ΑΣΚΗ ΣΗ ΠΡΑΞ ΗΣ	ΕΡΓΑΣ ΤΗΡΙΟ			
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓ ΟΡΙΑ ΜΑΘΗ ΜΑΤΟ Σ						
1	Οργάνωση Συνεδρίων και	ΜΕ	3		2	5	165	6
2	Τουριστική ανάπτυξη και Πολιτική	ΜΕΥ	3			3	135	5
3	English for tourism	ΜΕ	3	2		5	165	5
4	Μελέτες περίπτωσης στον Τουρισμό	ΜΕ	2		2	4	120	4
<b>ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ (2 ΑΠΟ ΤΑ 6)</b>								
1	Θεωρίες Τουρισμού. Ταξίδι και ταξιδιογραφία	ΜΕΥ	3			3	135	5
2	Θαλάσσιος τουρισμός	ΜΕΥ	3			3	135	5
3	Επαγγελματικά Ιταλικά	ΜΕΥ	3			3	135	5
4	Δίκαιο Τουριστικής Ναυτιλίας	ΜΕΥ	3			3	135	5
5	Διοίκηση Ξενοδοχειακής Εμπυχωτικής	ΜΕΥ	2	3		5	135	5
6	Σκοτεινός Τουρισμός	ΜΕΥ	3			3	135	5

## Η ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/ Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ		ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΩΡΩΝ			ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝ ΟΥ	ΠΙΣΤΩΤΙ ΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕ Σ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ		ΘΕΩΡΗ Α	ΑΣΚ ΗΣΗ ΠΡΑ ΞΗΣ	ΕΡΓΑΣΤ ΗΡΙΟ			
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓ ΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜ ΑΤΟΣ						
1	Ευρωπαϊκές Πολιτικές στον Τουρισμό	ΜΕΥ	3			3	135	4
2	Γεωγραφικές προσεγγίσεις του τουρισμού	ΜΕΥ	3			3	135	4
3	English for Specific Purposes	ΜΕΥ	3	2		5	155	4
4	Πρακτική άσκηση						250 (20 εβδομάδες)	10
<b>ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ (2 από τα 6)</b>								
1	<b>Πτυχιακή εργασία. Η πτυχιακή εργασία ισοδυναμεί με 2 μαθήματα Ε.Υ</b>	ΜΕΥ					224 (Ισοδυναμεί με Φ.Ε 2)	8
2	Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού Τουριστικών Επιχειρήσεων	ΜΕΥ	3			3	112	4
3	Ιταλική Τουριστική Ορολογία	ΜΕΥ	3			3	112	4
4	Διαπολιτισμικό Μάνατζμεντ	ΜΕΥ	3			3	112	4
5	Διοίκηση Μπαρ Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	ΜΕΥ	3			3	112	4
6	Σχεδιασμός Τουριστικών Καταλυμάτων και Εγκαταστάσεων	ΜΕΥ	3			3	112	4



### 3.7 Διάρθρωση του Προγράμματος Σπουδών

**Πίνακας Υποχρεωτικών Μαθημάτων.** Θ: θεωρία, Ε: Εργαστήριο, ΑΠ: Άσκηση Πράξης, ECTS: Διδακτικές Μονάδες

ΜΑΘΗΜΑ	Θ	Ε	ΑΠ	ECTS	ΕΞΑΜ
Εισαγωγή στον Τουρισμό	3			5	A
Μικροοικονομική Ανάλυση	3			5	A
Μαθηματικά της Διοικητικής Επιστήμης	3		2	6	A
Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής	3	2		7	A
Στατιστική Επιχειρήσεων και Οργανισμών	3	2		7	A
Εισαγωγή στο Δίκαιο	3			5	B
Μακροοικονομική Ανάλυση	3			6	B
Ανάλυση Λογιστικών Καταστάσεων και Επιχειρήσεων	3	2		6	B
Στατιστική Επεξεργασία Πληροφοριών	3	2		7	B
Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	3		2	6	B
Κοινωνιολογία του Τουρισμού	3			6	Γ
Τουριστικό Μάρκετινγκ	3			6	Γ
Εκπαιδευτική Πολιτική και Τουριστική Εκπαίδευση	3			6	Γ
Επιχειρησιακή Πολιτική και Στρατηγική-Στρατηγικό Μάνατζμεντ	3			6	Γ
Οργάνωση και Διοίκηση Τουριστικών Γραφείων	3	2		5	Δ
Σχεδιασμός και Διαχείριση Εναλλακτικού Τουρισμού	3			5	Δ
Έρευνα Τουριστικής Αγοράς	3			5	Δ
Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	3			5	Δ
Τουριστικό Δίκαιο	3			5	E
Διεθνή Συστήματα Κρατήσεων	3	2		6	E
Διοίκηση Επισιτιστικών Τμημάτων Ξενοδοχείων	3	3		6	E
Διοίκηση Τμημάτων Υποδοχής	3	2		5	E
Οικονομική του Τουρισμού	3			5	ΣΤ
Προγραμματισμός και Προώθηση Ταξιδιωτικών Προϊόντων	3			5	ΣΤ
Τουριστική Ψυχολογία και Συμπεριφορά Καταναλωτή	3			5	ΣΤ
E-tourism. Διαδικτυακές Συναλλαγές στον Τουρισμό	3	2		5	ΣΤ

Οργάνωση Συνεδρίων και Εκδηλώσεων	3	2		6	Z
Τουριστική Ανάπτυξη και Πολιτική	3			5	Z
English for Tourism	3	2		5	Z
Μελέτες Περίπτωσης στον Τουρισμό	2	2		4	Z
Ευρωπαϊκές Πολιτικές στον Τουρισμό	3			4	H
Γεωγραφικές Προσεγγίσεις του Τουρισμού	3			4	H
English for Specific Purposes	3	2		4	H
Πρακτική Άσκηση				10	H

**Πίνακας υποχρεωτικών κατ'επιλογή μαθημάτων.** Θ: θεωρία, Ε: Εργαστήριο, ΑΠ: Άσκηση Πράξης, ECTS: Διδακτικές Μονάδες.

ΜΑΘΗΜΑ	Θ	Ε	ΑΠ	ECTS	ΕΞΑΜ.
Εισαγωγή στην Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων	3			6	Γ
Ειδικά Θέματα Κοστολόγησης και Φορολογίας Επιχειρήσεων	3			6	Γ
Σύγχρονα Οικονομικά Θέματα	3			6	Γ
Διοίκηση Εσόδων Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	3			6	Γ
Αστικός Τουρισμός και Αρχιτεκτονική Κληρονομιά	3			6	Γ
Μεταφορές και Τουρισμός	3			5	Δ
Εργατικό Δίκαιο στον Τουρισμό	3			5	Δ
Οικοκαινοτομική Διαχείριση των Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	3			5	Δ
Ειδικά θέματα Λογιστικής και Ξενοδοχειακή Λογιστική	3			5	Δ
Διοίκηση Ολικής Ποιότητας	3			5	Δ
Κοινωνικά Δίκτυα και νέες Τεχνολογίες στον Τουρισμό	3			4	Ε
Διαφήμιση-Δημόσιες Σχέσεις Τουρ. Επιχ. και Οργανισμών	3			4	Ε
Επικοινωνιακές Δεξιότητες στον Τουρισμό	3			4	Ε
Εργασιακές Σχέσεις	3			4	Ε
Χρηματοδοτική Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	3			4	Ε
Θρησκευτικός Τουρισμός	3			5	ΣΤ
Τουρισμός Υπαίθρου: Αγροτουρισμός, Ορεινός, Οικοτουρισμός	3			5	ΣΤ
Διοίκηση Πελατειακών Σχέσεων στον Ξενοδοχειακό Κλάδο	3			5	ΣΤ

Πολιτιστικές Επιρροές στον Τουρισμό	3			5	ΣΤ
Διοίκηση Αποθεμάτων Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	3			5	ΣΤ
Τουρισμός και Χωρικές Πολιτικές	3			5	ΣΤ
Θεωρίες Τουρισμού, Ταξίδι και Ταξιδιογραφία	3			5	Z
Θαλάσσιος Τουρισμός	3			5	Z
Επαγγελματικά Ιταλικά	3			5	Z
Δίκαιο Τουριστικής Ναυτιλίας	3			5	Z
Διοίκηση Ξενοδοχειακής Εμπυχωτικής	2	3		5	Z
Σκοτεινός Τουρισμός	3			5	Z
Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού Τουριστικών Επιχειρήσεων	3			4	H
Ιταλική Τουριστική Ορολογία	3			4	H
Διαπολιτισμικό Μάνατζμεντ	3			4	H
Διοίκηση Μπαρ Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων	3			4	H
Σχεδιασμός Τουριστικών Καταλυμάτων και εγκαταστάσεων	3			4	H
Πτυχιακή Εργασία. (Ισοδυναμεί με δύο (2) μαθήματα Υποχρεωτικά κατ'επιλογή)				8	H

### Μαθήματα Ειδικότητας

1. Τουριστικό Μάρκετινγκ
2. Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων
3. Οργάνωση και Διοίκηση Τουριστικών Γραφείων
4. Σχεδιασμός και Διαχείριση Εναλλακτικού Τουρισμού
5. Διεθνή Συστήματα Κρατήσεων
6. Διοίκηση Τμημάτων Υποδοχής
7. Διοίκηση Επισιτιστικών Τμημάτων Ξενοδοχείων
8. E-tourism. Διαδικτυακές Συναλλαγές στον Τουρισμό
9. Προγραμματισμός και Προώθηση Ταξιδιωτικών Προϊόντων
10. English for Tourism
11. Μελέτες Περίπτωσης στον Τουρισμό
12. Οργάνωση Συνεδρίων και Εκδηλώσεων

**Πίνακας Προαιρετικών Μαθημάτων.** Θ: θεωρία, Ε: Εργαστήριο, ΑΠ: Άσκηση Πράξης, ECTS: Διδακτικές Μονάδες.

ΜΑΘΗΜΑ	Θ	Ε	ΑΠ	ECTS
Ιστορία Οικονομικών Θεωριών	3			5
Διαπολιτισμική Επικοινωνία	3			4

Ανάπτυξη Ξενοδοχειακού Γαστρονομικού Προϊόντος	3			5
Βιντεοληψία και Ψηφιακή Επεξεργασία Τουριστικών Επιχειρήσεων και Προορισμών	2		2	5
Βιομηχανικός Πολιτισμικός Τουρισμός	3			5
Εισαγωγή στις Τεχνικές Φωτογραφίας και Τουρισμός	2		2	5
Εμβάθυνση Οπτικής Επικοινωνίας του Τουριστικού Προορισμού	2		2	5
Ίδρυση Ξενοδοχειακής Επιχείρησης. Μελέτη Σκοπιμότητας	2			5
Μεθοδολογική Προσέγγιση-Απεικόνιση -Προβολής Τοπίου	2		2	5
Διαχείριση Τουρισμού Υγείας και Ευεξίας	3			5
Ευρωπαϊκή Ιταλική Κουλτούρα και Τουρισμός	3			5
Ευρωπαϊκή Τέχνη και Λογοτεχνία σε σχέση με τον Τουρισμό	3			5
Μουσεία και Τουρισμός	3			5
Μάρκετινγκ Τουριστικών Προορισμών	3			5
Προϋπολογισμός και Κοστολόγηση Τουριστικών Επιχειρήσεων	3			5
Ο Τομέας της Απασχόλησης στις Επιχειρήσεις Τουρισμού και Φιλοξενίας	3			5
Διασφάλιση Ποιότητας Εργατικού-Ανθρώπινου Δυναμικού στον Τομέα του Τουρισμού	3			5

### 3.8 Βεβαίωση Απόκτησης Ψηφιακών Δεξιοτήτων

Σύμφωνα με απόφαση της υπ. αρ. 7/22.06.2018 Γενικής Συνέλευσης του τμήματος, οι φοιτητές και οι φοιτήτριες που θα εξεταστούν επιτυχώς σε τουλάχιστον τέσσερα μαθήματα που διεξάγονται με τη χρήση Η/Υ ή που τα αντικείμενά τους άπτονται στο αντικείμενο των Η/Υ μπορούν να αποκτήσουν Βεβαίωση Απόκτησης Ψηφιακών Δεξιοτήτων.

Το Τμήμα χορηγεί Βεβαίωση Απόκτησης Ψηφιακών Δεξιοτήτων, στην οποία αναγράφεται ότι τα μαθήματα που εμπíπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών είναι τα κάτωθι:

- ❖ Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής
- ❖ Στατιστική Επιχειρήσεων και Οργανισμών
- ❖ Στατιστική Επεξεργασία Πληροφοριών
- ❖ Οργάνωση και Διοίκηση Τουριστικών Γραφείων
- ❖ Διεθνή Συστήματα Κρατήσεων
- ❖ Διοίκηση Τμημάτων Υποδοχής

- ❖ E-tourism: Διαδικτυακές Συναλλαγές στον Τουρισμό
- ❖ Οργάνωση Συνεδρίων και Εκδηλώσεων

### 3.9 Αξιολόγηση Π.Π.Σ

Στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής αξιολόγησης του διδακτικού έργου του κάθε εξαμήνου μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ) της ΜΟΔΠΠ, η περίοδος της αξιολόγησης διαρκεί από την 8<sup>η</sup> έως και την 11<sup>η</sup> εβδομάδα του εν λόγω εξαμήνου για όλα τα διδασκόμενα μαθήματα. Η ΟΜΕΑ των Ακαδημαϊκών Τμημάτων μεριμνά για την οργάνωση της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης του κάθε μαθήματος με στόχο τη μεγιστοποίηση της συμμετοχής των φοιτητριών/τών.

Η ΟΜΕΑ του Τμήματος, μετά τη λήξη της περιόδου αξιολόγησης, μελετά τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και εισηγείται γραπτά στη Συνέλευση βελτιωτικές ενέργειες που προκύπτουν ως ανάγκη από την αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου του διδακτικού προσωπικού. Η εισήγηση της ΟΜΕΑ επισυνάπτεται ως Παράρτημα στο Πρακτικό της Συνέλευσης. Απόσπασμα Πρακτικού που αφορά τη συζήτηση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης αποστέλλεται στη ΜΟΔΠΠ του ΠΑΔΑ, το αργότερο ένα μήνα μετά τη συνεδρίαση της Συνέλευσης, όπου συζητήθηκε το θέμα.

### 3.10 Διαδικασίες Εγγραφής / Εισαγωγής Πρωτοετών Φοιτητών

Η εγγραφή των νεοεισερχόμενων φοιτητών α' κύκλου σπουδών πραγματοποιείται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής (<https://eregister.it.minedu.gov.gr/>) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.ΠΑΙ.Θ.), σύμφωνα με τη διαδικασία και τις ημερομηνίες που ορίζονται από το Υπουργείο. Κατόπιν, όταν θα έχουν αποσταλεί οι καταστάσεις των εγγεγραμμένων από το Υπουργείο Παιδείας, θα ανοίξει η σχετική ηλεκτρονική πλατφόρμα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής [preregister.uniwa.gr](http://preregister.uniwa.gr) στην οποία, οι εν λόγω φοιτητές/-τριες, θα πρέπει να ολοκληρώσουν την ηλεκτρονική εγγραφή, εφόσον προσκομίσουν τα ακόλουθα:

- Εκτυπωμένη αίτηση εγγραφής από την ηλεκτρονική εφαρμογή του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.
- Μία (1) πρόσφατη φωτογραφία τύπου αστυνομικής ταυτότητας.
- Πιστοποιητικό γέννησης (μόνον για άρρενες για την έκδοση πιστοποιητικού στρατολογικής χρήσης).

και στη συνέχεια να καταθέσουν τα δικαιολογητικά με συστημένη αποστολή στη Γραμματεία του Τμήματος σε ημερομηνίες που ορίζονται κάθε φορά. Μετά τη συμπλήρωση των ζητούμενων στοιχείων, μπορεί να διεκπεραιωθεί η διαδικασία χορήγησης αριθμού μητρώου φοιτητή, έκδοσης πιστοποιητικών εγγραφής για κάθε νόμιμη χρήση και χορήγησης των απαραίτητων κωδικών πρόσβασης (Username/Password) στις Υπηρεσίες Τηλεματικής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (@uniwa.gr) και στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας και επιλογής των πανεπιστημιακών συγγραμμάτων «Εύδοξος».

Εγγραφές ειδικών κατηγοριών γίνονται σύμφωνα με τις εκάστοτε εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Για λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας, νεοεισερχόμενος φοιτητής που δεν πραγματοποίησε την εγγραφή του εντός των προκαθορισμένων ημερομηνιών, δύναται να καταθέσει αίτηση προς το Τμήμα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος μη πραγματοποίησης έγκαιρης εγγραφής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα και η οποία θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν τον ανωτέρω λόγο. Η αίτηση του φοιτητή τίθεται προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος. Σε κάθε περίπτωση, η ολοκλήρωση της εγγραφής επιτυγχάνεται μετά την εγγραφή στην ηλεκτρονική εφαρμογή του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών στη Γραμματεία του Τμήματος με τρόπο και σε χρόνο που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία.

Φοιτητές που πληρούν τις προϋποθέσεις ένταξής τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, υποβάλλουν σχετική αίτηση με τα απαραίτητα αποδεικτικά δικαιολογητικά προς τη Γραμματεία του Τμήματος. Η ένταξή τους πραγματοποιείται μετά την έγκριση της αίτησής τους από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Όλοι/ες οι φοιτητές/τριες του Πανεπιστημίου έχουν πρόσβαση σε πληθώρα υπηρεσιών, οι οποίες παρατίθενται στον ακόλουθο σύνδεσμο: <https://www.uniwa.gr/foitites/>.

### **3.11 Προϋποθέσεις Αποφοίτησης**

Προκειμένου να αποφοιτήσει ο/η φοιτητής/τρια πρέπει να επιτύχει σε 45 μαθήματα (συμπεριλαμβανομένης και της Πρακτικής Άσκησης), τα οποία αντιστοιχούν σε 240 ECTS. Ο ελάχιστος αριθμός εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου είναι οκτώ (8).

### **3.12 Βαθμός αποφοίτησης**

Ο τελικός βαθμός του πτυχίου ισούται με το πηλίκο του αθροίσματος των γινομένων βαθμών μαθημάτων επί Πιστωτικών Μονάδων [Βαθμός μαθήματος x Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) μαθήματος] προς το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS).

Ο τελικός βαθμός του πτυχίου υπολογίζεται με ακρίβεια εκατοστού (δύο δεκαδικά ψηφία).

Ο χαρακτηρισμός βαθμού του πτυχίου των αποφοίτων του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού καθορίζεται ως εξής:

- από 5,00 - 6,49 «Καλώς»
- από 6,50 - 8,49 «Λίαν καλώς»
- από 8,50 - 10,00 «Άριστα».

### **3.13 Εξετάσεις**

Οι εξετάσεις διεξάγονται μετά την ολοκλήρωση των μαθημάτων, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη Συνέλευση και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Η επαναληπτική εξέταση των μαθημάτων και των δύο εξαμήνων (χειμερινού και εαρινού) πραγματοποιείται τον Σεπτέμβριο σε ημερομηνίες που καθορίζονται και ανακοινώνονται με τον ίδιο τρόπο. Ο φοιτητής έχει δικαίωμα συμμετοχής στην εξέταση των μαθημάτων, τα οποία έχει επιλέξει στη δήλωση μαθημάτων.

### **3.14 Βελτίωση βαθμολογίας**

Ο φοιτητής διατηρεί δικαίωμα βελτίωσης βαθμολογίας σε μάθημα που έχει εξετασθεί επιτυχώς, ύστερα από αίτησή του προς τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος. Στις περιπτώσεις αυτές, οι φοιτητές εξετάζονται κατά τις εξεταστικές περιόδους στις οποίες διεξάγονται οι εξετάσεις του συγκεκριμένου μαθήματος και όχι κατ' εξαίρεση. Η αίτηση υποβάλλεται πριν την εξεταστική περίοδο σε καθορισμένες ημερομηνίες, οι οποίες καθορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Ο φοιτητής διατηρεί δικαίωμα βελτίωσης βαθμολογίας σε έως τρία (3) μαθήματα συνολικά στη διάρκεια των σπουδών του και μία μόνο φορά ανά μάθημα. Μεταξύ των βαθμών της εξέτασης και της επανεξέτασης που θα λάβει ο φοιτητής, επιλέγεται ο μεγαλύτερος από τους δύο.

### **3.15 Αναστολή σπουδών**

Οι φοιτητές του Τμήματος δύνανται, ύστερα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, να αναστείλουν τις σπουδές τους. Η μέγιστη διάρκεια αναστολής των σπουδών δε δύναται να υπερβαίνει τη μέγιστη διάρκεια σπουδών του Τμήματος.

Το διάστημα της αναστολής δεν προσμετράται στην κανονική διάρκεια φοίτησης. Ανεξάρτητα από την ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης, η αναστολή φοίτησης αρχίζει να ισχύει από την έναρξη της διδασκαλίας του εξαμήνου που έπεται. Οι φοιτητές που διακόπτουν κατά τα ανωτέρω τις σπουδές τους, δε διατηρούν τη φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της αναστολής. Μετά τη λήξη της διακοπής των σπουδών, οι φοιτητές επανεντάσσονται στους ενεργούς φοιτητές του Τμήματος.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής σπουδών ο φοιτητής δεν έχει, αυτοδίκαια, δικαίωμα χρήσης των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος, καθώς και των παροχών που απορρέουν από τη φοιτητική του ιδιότητα.

### **3.16 Ακαδημαϊκό Έτος & Διδασκαλία Μαθημάτων**

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε χρόνου και τελειώνει την 31η του επομένου Αυγούστου. Οι προπτυχιακές σπουδές διεξάγονται με βάση το σύστημα

των εξαμηνιαίων μαθημάτων.

Η εκπαιδευτική διαδικασία διαρθρώνεται σε δύο διδακτικά εξάμηνα, το χειμερινό και το εαρινό. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες για διδασκαλία και τρεις (3) εβδομάδες για εξετάσεις.

Η διδασκαλία των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα, το οποίο καταρτίζεται και ανακοινώνεται έγκαιρα και περιλαμβάνει την κατανομή των ωρών διδασκαλίας όλων των μαθημάτων μέσα στις πέντε εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, το πλήθος των διαθέσιμων τμημάτων, τους διδάσκοντες και τις αίθουσες διδασκαλίας.

### 3.17 Μετεγγραφές

Οι μετεγγραφές φοιτητών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής πραγματοποιούνται σύμφωνα με όσα προβλέπονται από τις κατ' έτος εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων περί μετεγγραφών βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας. Είναι απαραίτητη η διαγραφή των μεταγραφόμενων φοιτητών από το Ίδρυμα προέλευσής τους.

### 3.18 Κατατακτήριες Εξετάσεις

Οι Κατατακτήριες εξετάσεις διεξάγονται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην υπ' αριθμ. Φ1/192329/Β3 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ3185/2013, τ. Β'), σχετικά με τη Διαδικασία κατάταξης πτυχιούχων Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, στις διατάξεις του Ν.4485/2017 (ΦΕΚ114/2017 τ. Α' άρθρο 74 παρ.3), σχετικά με τα Θέματα εισαγωγής στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση και στις εκάστοτε νομοθετικές τροποποιήσεις, το άρθρο 49 του [Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πα.Δ.Α.](#), και τον Κανονισμό Κατατακτηρίων του Τμήματος, όπως εγκρίθηκε από την με αρ. 1/14.01.2022 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, όπου προβλέπονται τα εξής:

- Οι εισακτέοι μέσω Κατατακτηρίων Εξετάσεων ορίζονται σε ποσοστό 12% επί του αριθμού των εισακτέων κάθε ακαδημαϊκού έτους σε κάθε Τμήμα Πανεπιστημίου, Τ.Ε.Ι. ή Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε
- Η επιλογή των υποψηφίων με κατατακτήριες εξετάσεις πραγματοποιείται μέσω της συμμετοχής σε γραπτή εξέταση των ως ακολούθως τριών (3) μαθημάτων, τα οποία έχουν οριστεί με απόφασή της Συνέλευσης του Τμήματος:
  - α. Μικροοικονομική Ανάλυση
  - β. Εισαγωγή στον Τουρισμό
  - γ. Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία
- Όπως καθορίστηκε με την με αρ. 9/12.06.2019 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, οι απόφοιτοι Τουριστικών τμημάτων και τμημάτων Οικονομίας και



Διοίκησης κατατάσσονται στο 4ο εξάμηνο, ενώ οι υπόλοιποι στο 2ο εξάμηνο σπουδών.

- Οι υποψήφιοι με αναπηρία και ειδικές μαθησιακές ανάγκες εξετάζονται προφορικά ή γραπτά ανάλογα με τις δυνατότητές τους. Στην περίπτωση που επιθυμούν να εξεταστούν προφορικά, συνυποβάλλουν με τα δικαιολογητικά τους σχετική αίτηση, συνοδευόμενη από σχετική γνωμάτευση, σύμφωνα με το ισχύον κάθε φορά σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας της οικείας υγειονομικής επιτροπής, από την οποία να προκύπτει ότι δε δύνανται να εξεταστούν γραπτώς.
- Η αίτηση και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων υποβάλλονται από 1 έως 15 Νοεμβρίου, ενώ οι κατατακτήριες εξετάσεις διενεργούνται κατά το διάστημα από 1 έως 20 Δεκεμβρίου, κάθε Ακαδημαϊκού έτους. Το υπόδειγμα της αίτησης, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα εξεταζόμενα μαθήματα, η ύλη τους και το πρόγραμμα εξετάσεων αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.
- Οι επιτυχόντες φοιτητές των κατατακτηρίων εξετάσεων εγγράφονται σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του Τμήματος και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του.
- Σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, οι κατατασσόμενοι απαλλάσσονται από την εξέταση των μαθημάτων στα οποία εξετάστηκαν για την κατάταξή τους, εφόσον στα μαθήματα αυτά έχουν βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του πέντε (5). Η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να απαλλάξει τους κατατασσόμενους από την εξέταση μαθημάτων του προγράμματος σπουδών του Τμήματος, τα οποία διδάχθηκαν πλήρως ή επαρκώς στο Τμήμα προέλευσης, με βάση τα περιγράμματα των αντίστοιχων μαθημάτων στο Π.Π.Σ. του Τμήματος προέλευσης.

Οι κατατακτήριες εξετάσεις διενεργούνται κατά το διάστημα από 1 έως 20 Δεκεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Το πρόγραμμα εξετάσεων ανακοινώνεται από τη Γραμματεία της Σχολής τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη εξέτασης του πρώτου μαθήματος (Υ.Α. Φ1/192329/Β3 (ΦΕΚ3185/τΒ'/16-12-2013).

Περισσότερες πληροφορίες για τη διαδικασία και τα δικαιολογητικά, βρίσκονται στον Κανονισμό Κατατακτήριων Εξετάσεων στην ιστοσελίδα του Τμήματος <https://tourism.uniwa.gr/>.

#### **4. Παροχές προς τους φοιτητές**

Οι προπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται δωρεάν συγγράμματα και λοιπά βοηθήματα σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας. Επίσης, οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης του Πα.Δ.Α., υπό τις προϋποθέσεις και τους όρους του Κανονισμού Λειτουργίας της.

Οι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος δικαιούνται συγκεκριμένες κοινωνικές παροχές υπό τους όρους που προβλέπονται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και ειδικότερα:

- Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη
- Δωρεάν Σίτιση
- Στεγαστικό Φοιτητικό Επίδομα για τους Προπτυχιακούς Φοιτητές
- Διευκολύνσεις στις Μετακινήσεις (χορηγείται Ακαδημαϊκή Ταυτότητα, στην οποία ενσωματώνεται και το Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου)
- Αθλητικές Δραστηριότητες (εποπτευόμενες από Επιτροπή Αθλητικών και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων του Πα.Δ.Α. και υποστηριζόμενες από την ανάλογη υποδομή)
- Πολιτιστικές δραστηριότητες (οργανωμένα τμήματα μουσικής, χορού, θεάτρου και φωτογραφίας και κινηματογράφου)

Οι παροχές αυτές προβλέπονται από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Πα.Δ.Α (ΦΕΚ αρ. 4621/τ.Β'/21-10-2020). Σχετικές πληροφορίες παρέχονται στην ιστοσελίδα του Πα.Δ.Α. ( <https://www.uniwa.gr>).

#### 4.1 Φοιτητική Ιδιότητα

Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή του φοιτητή στο Τμήμα και διατηρείται μέχρι την απονομή του τίτλου σπουδών, σύμφωνα με το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών. Η κατ' ελάχιστον διάρκεια του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος είναι τέσσερα έτη ( $v=4$ ).

Η περίοδος κανονικής φοίτησης ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, προσαυξημένο κατά τέσσερα εξάμηνα (ή  $v + 2$  Ακαδημαϊκά έτη, όπου  $v$  ο ελάχιστος αριθμός ακαδημαϊκών ετών αναγκαίων για την απονομή τίτλου). Οι φοιτητές δικαιούνται τις παροχές της φοιτητικής μέριμνας καθ' όλη τη διάρκεια της κανονικής φοίτησης.

#### 4.2 Βεβαιώσεις και Πιστοποιητικά

Μετά από σχετική αίτηση, η Γραμματεία του Τμήματος χορηγεί τις εξής βεβαιώσεις και πιστοποιητικά:

- Βεβαίωση σπουδών,
- Δελτίο Αναλυτικής Βαθμολογίας,
- Βεβαίωση Γνώσης Η/Υ,
- Πιστοποιητικό Σπουδαστικής Κατάστασης,
- Πιστοποιητικό Στεγαστικού Επιδόματος,
- Βεβαίωση Πλήρωσης Προϋποθέσεων Πρακτικής Άσκησης,
- Βεβαίωση Επιτυχούς Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης,
- Αντίγραφο Πτυχίου.

### 4.3 Διδακτικά συγγράμματα

Οι προπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται δωρεάν συγγράμματα και λοιπά βοηθήματα, σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας. Διδακτικό σύγγραμμα θεωρείται κάθε έντυπο ή ηλεκτρονικό βιβλίο, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών βιβλίων ελεύθερης πρόσβασης, καθώς και οι έντυπες ή ηλεκτρονικές ακαδημαϊκές σημειώσεις, ύστερα από την κατ' έτος έγκρισή τους από τη Συνέλευση του Τμήματος. Το διδακτικό σύγγραμμα καλύπτει ολόκληρο ή το μεγαλύτερο μέρος της ύλης και του περιεχομένου του, όπως αυτά καθορίζονται στον κανονισμό προπτυχιακών σπουδών, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος.

Ο κατάλογος των διδακτικών συγγραμμάτων περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα προτεινόμενο διδακτικό σύγγραμμα ανά υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα, το οποίο προέρχεται από τα δηλωθέντα συγγράμματα στο Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα ΕΥΔΟΞΟΣ ( <https://eudoxus.gr> ) και συντάσσεται ύστερα από εισηγήσεις των οικείων διδασκόντων ή υπευθύνων για καθένα από αυτά, καθώς και των λοιπών καθηγητών που κατέχουν θέση του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος. Ο κατάλογος των δηλωθέντων συγγραμμάτων στον ΕΥΔΟΞΟ επικαιροποιείται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Η δήλωση συγγραμμάτων έπεται της δήλωσης μαθημάτων και πρέπει να συνάδει με αυτήν, δηλαδή ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να δηλώσει συγγράμματα μόνο για τα μαθήματα που έχει δηλώσει στη δήλωση μαθημάτων του. Η δήλωση των συγγραμμάτων γίνεται στην ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΥΔΟΞΟΣ, όπου και ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να αντλήσει όλες τις σχετικές πληροφορίες.

### 4.4 Πλατφόρμες Διαδικτυακής Εκμάθησης

Η εκπαιδευτική διαδικασία ενισχύεται και υποστηρίζεται πλήρως από ψηφιακά εργαλεία και πλατφόρμες διαδικτυακής εκμάθησης (Open eClass, Moodle), στις οποίες αναρτώνται, με ευθύνη των διδασκόντων και μεταξύ άλλων, ανακοινώσεις, υποστηρικτικό μαθησιακό υλικό σε ψηφιακή μορφή και θέματα παλαιότερων εξετάσεων.

Ενημέρωση για τη λειτουργία των προαναφερόμενων ψηφιακών εργαλείων, καθώς και πλήρεις οδηγοί εφαρμογής διατίθενται κεντρικά μέσω της ιστοσελίδας του Πα.Δ.Α. (<https://www.uniwa.gr/e-learning/>).

### 4.5 Ακαδημαϊκή Στήριξη

Το Τμήμα λαμβάνει μέριμνα για την υποστήριξη φοιτητών του, οι οποίοι για διαφορετικούς λόγους (Φοιτητές με Αναπηρία (ΦμεΑ), φοιτητές προερχόμενοι από Ευπαθείς Κοινωνικές Ομάδες (ΕΚΟ), φοιτητές με χαμηλά εισοδήματα) δυσκολεύονται να συμμετάσχουν στις ακαδημαϊκές δραστηριότητες που απαιτούν οι σπουδές τους. Σύμφωνα με το Άρθρο 61, παράγραφος 2 του [Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας](#)

του Πα.Δ.Α., το Τμήμα ορίζει Καθηγητές-Συμβούλους ΦμεΑ, οι οποίοι σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Ιδρύματος αναλαμβάνουν δράσεις για διαρκή καταγραφή φοιτητών ομάδας-στόχου (ΦμεΑ, φοιτητές ΕΚΟ) και ειδικών αναγκών τους, καθώς και για Συμβουλευτική και Ψυχολογική Υποστήριξη.

#### **4.6 Θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου και Συμβούλου ΦμεΑ**

Κάθε Μάιο, η Συνέλευση κάθε Τμήματος αναθέτει καθήκοντα Ακαδημαϊκού Συμβούλου, για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, σε έναν ή περισσότερους Καθηγητές του Τμήματος. Ο κατάλογος όλων των Ακαδημαϊκών Συμβούλων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου. Οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι συμβουλεύουν και υποστηρίζουν τους πρωτοετείς φοιτητές με σκοπό να διευκολυνθεί η μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση. Μέσα από την εκπαιδευτική, ερευνητική και εργασιακή τους εμπειρία παρέχουν υποστήριξη και καθοδήγηση στους φοιτητές σε θέματα σχετικά με την πρόοδο και την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους, καθώς και σε θέματα σταδιοδρομίας.

Σύμφωνα με το Άρθρο 61, Παράγραφος 1, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του (ΦΕΚ 4621/Β/21-10-2020), το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (Πα.Δ.Α.) λαμβάνει μέριμνα για την υποστήριξη φοιτητών του, οι οποίοι για διαφορετικούς λόγους, (Φοιτητές με Αναπηρίες (ΦμεΑ), φοιτητές προερχόμενοι από Ευπαθείς Κοινωνικές Ομάδες (ΕΚΟ), φοιτητές με Χαμηλά Εισοδήματα) εμποδίζονται να συμμετάσχουν ισότιμα στις ακαδημαϊκές δραστηριότητες που απαιτούν οι σπουδές τους και να τις ολοκληρώσουν λαμβάνοντας τον τίτλο. Ειδικά για την ακαδημαϊκή υποστήριξη των φοιτητών των δύο πρώτων κατηγοριών που αναφέρονται στο Άρθρο 1, (στο εξής συνοπτικά ΦμεΑ), το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου ορίζει Καθηγητή/ήτρια-Σύμβουλο ΦμεΑ με τον/την αναπληρωτή του/της, σύμφωνα με το Άρθρο 61, Παράγραφος 2 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πα.Δ.Α.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να ανατρέξετε στην ιστοσελίδα του Τμήματος <https://tourism.uniwa.gr/>.

#### **4.7 Θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή**

Στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, λειτουργεί ο θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή, σύμφωνα με τον Οργανισμό του Πανεπιστημίου και τις λοιπές ισχύουσες διατάξεις, με σκοπό τη διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του ιδρύματος, την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας, την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης και στη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του ιδρύματος. Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να ανατρέξετε στην ιστοσελίδα <https://advedu.uniwa.gr/>.

#### **4.8 Σίτιση**

Οι φοιτητές του Πα.Δ.Α. δικαιούνται δωρεάν σίτιση στο εστιατόριο του Ιδρύματος,

με βάση την ατομική και οικογενειακή τους κατάσταση και υπό τους όρους, τις προϋποθέσεις, τη διαδικασία και τα σχετικά δικαιολογητικά που ορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα σχετική νομοθεσία, αλλά δύνανται να κάνουν χρήση αυτού καταβάλλοντας ένα μικρό αντίτιμο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι της δωρεάν σίτισης. Στους δικαιούμενους χορηγείται ειδική ταυτότητα με τα στοιχεία του φοιτητή, το Τμήμα της Σχολής στην οποία φοιτά και το ακαδημαϊκό έτος για το οποίο χορηγείται. Στο πίσω μέρος της ταυτότητας γίνεται για κάθε ακαδημαϊκό έτος η ανανέωσή της ισχύος της. Η δωρεάν σίτιση παρέχεται στους δικαιούχους από 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου μέχρι τη 5<sup>η</sup> Ιουλίου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, διακόπτεται κατά τις εορτές των Χριστουγέννων και του Πάσχα και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συγκλήτου στις περιπτώσεις παράτασης του εξαμήνου ή της εξεταστικής περιόδου του εαρινού εξαμήνου. Δύο εστιατόρια είναι διαθέσιμα στις πανεπιστημιούπολεις Αρχαίου Ελαιώνα και Άλσος Αιγάλεω, όπου μπορούν οι φοιτητές τις καθημερινές να απολαμβάνουν τα γεύματά τους, ενώ τα Σαββατοκύριακα και αργίες τους παρέχονται οι υπηρεσίες σίτισης από το εστιατόριο επί της Κρήτης 10 στην Πλατεία Βάθη.

Για τις προϋποθέσεις και τα δικαιολογητικά δωρεάν σίτισης, οι φοιτητές θα ενημερώνονται μέσω της ιστοσελίδας του Ιδρύματος και του Τμήματος Σίτισης: <http://sitisi.uniwa.gr/>.

#### 4.9 Στέγαση

Οι φοιτητές δικαιούνται να αιτηθούν φοιτητικό στεγαστικό επίδομα, υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα σχετική νομοθεσία, μέσω ανακοίνωσης στο Ίδρυμα, αλλά και στο Υπουργείο Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής δε διαθέτει ιδιόκτητη εστία και παρέχει την υπηρεσία μέσω της πλατφόρμας του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων. Οι φοιτητές δύνανται να υποβάλλουν αίτηση για παροχή στεγαστικό επιδόματος ( <https://stegastiko.minedu.gov.gr/> ).

#### 4.10 Περίθαλψη

Στόχος του Πα.Δ.Α. είναι η περίθαλψη των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Ιδρύματος. Στις Πανεπιστημιούπολεις του Ιδρύματος λειτουργεί πλήρως οργανωμένο ιατρείο. Επιμέρους στόχοι του Τμήματος αυτού είναι:

- η παροχή πρωτοβάθμιας υγειονομικής φροντίδας και περίθαλψης στους φοιτητές και το πάσης φύσεως προσωπικό του Ιδρύματος,
- η μέριμνα για την προμήθεια του αναγκαίου φαρμακευτικού υλικού και οργάνων, την παροχή πρώτων βοηθειών,
- η άσκηση πρόληψης για τη διατήρηση, βελτίωση και προαγωγή της υγείας των φοιτητών με την υγειονομική διαφώτιση,

- η συνεργασία με όλους τους φορείς της ακαδημαϊκής κοινότητας για τη μείωση της νοσηρότητας από εθιστικές ουσίες και κακές συνήθειες διαβίωσης και διατροφής.

#### **4.11 Παροχή Συμβουλευτικής – Ψυχολογικής Υποστήριξης**

Όλοι οι φοιτητές του Πα.Δ.Α. έχουν τη δυνατότητα να ζητήσουν τη συνδρομή, για συγκεκριμένο κάθε φορά λόγο, ειδικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου, προκειμένου να τους συνδράμουν σε προβλήματα που αντιμετωπίζουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ή ακόμη και να γίνουν οι ίδιοι εθελοντές προσφέροντας τις υπηρεσίες τους σε συναδέλφους/συμφοιτητές τους που τις έχουν ανάγκη.

Στόχος του Ιδρύματος είναι να προσφέρει υποστήριξη σε φοιτητές με ειδικές ανάγκες, υπηρεσίες συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης σε όλους τους εμπλεκόμενους στην εκπαιδευτική κοινότητα.

Μέσω του Κέντρου Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης προσφέρονται δωρεάν υπηρεσίες συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης σε θέματα που τους απασχολούν, όπως είναι: το άγχος, το στρες, οι δυσκολίες προσαρμογής σε νέο περιβάλλον ή σε σπουδές, κ.ά., αλλά και ενημερωτικές δράσεις σε θέματα που αφορούν στην ακαδημαϊκή και καθημερινή ζωή τους.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να ανατρέξετε στην ιστοσελίδα: <https://prosvasi.uniwa.gr/atomiki-psychologiki-ypostirixi/>.

#### **4.12 Βρεφονηπιακός Σταθμός**

Στο Πα.Δ.Α λειτουργεί βρεφονηπιακός σταθμός σε ειδικά διαμορφωμένο και πλήρως εξοπλισμένο κτίριο της Πανεπιστημιούπολης 2, το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις των σύγχρονων μονάδων βρεφονηπιακής φροντίδας. Εξυπηρετεί τις ανάγκες παιδιών βρεφονηπιακής ηλικίας κατά προτεραιότητα του προσωπικού του Ιδρύματος και των φοιτητών (εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις).

#### **4.13 Παροχές Αθλητισμού και Πολιτισμού**

Στις Πανεπιστημιούπολεις του Πα.Δ.Α λειτουργούν πλήρως εξοπλισμένα γυμναστήρια για την εκγύμναση των φοιτητών σε ατομικές ή ομαδικές αθλητικές δραστηριότητες με στόχο τη βελτίωση της σωματικής και ψυχικής τους υγείας και της ψυχαγωγίας τους. Το Τμήμα Αθλητισμού μεριμνά για την οργάνωση και τον συντονισμό των αθλημάτων, καταρτίζοντας σχετικό πρόγραμμα ανάλογα με τον αριθμό των αθλούμενων φοιτητών και τον τομέα άθλησής τους και τη διαθεσιμότητα των χώρων. Επίσης, αναπτύσσει δραστηριότητες που συμβάλλουν στη βελτίωση όχι μόνο των δεξιοτήτων μέσω γύμνασης, αλλά και της ψυχικής ανάτασης των φοιτητών και όχι μόνο, αφού αυτές οι δράσεις είναι ανοικτές και προς την κοινωνία. Διεξάγονται επίσης ανά τακτικά χρονικά διαστήματα διάφορα σεμινάρια, διαλέξεις,

θεατρικές παραστάσεις, εκθέσεις, συζητήσεις στρογγυλής τραπέζης, δράσεις διάφορες που στόχο έχουν την ενθάρρυνση των φοιτητών να συμμετέχουν στα κοινά και στα πολιτιστικά δρώμενα.

#### **4.14 Πρόγραμμα ERASMUS & Τμήμα Διεθνών Σχέσεων**

Στόχος είναι η προβολή και η ενίσχυση του κύρους του Ιδρύματος σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, κυρίως μέσω της σύναψης προγραμματικών συμφωνιών εκπαιδευτικών και ερευνητικών δράσεων με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και ερευνητικούς φορείς της αλλοδαπής, καθώς και μέσω της κινητικότητας φοιτητών και καθηγητών σε διεθνές και ευρωπαϊκό επίπεδο. Επιπλέον, στόχος του Ιδρύματος είναι οι φοιτητές να αξιοποιήσουν προς δική τους γνώση και εμπειρία το πρόγραμμα Erasmus και να έρθουν σε επαφή με ένα άλλο πολιτιστικό και κοινωνικό περιβάλλον.

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus, οι φοιτητές (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και υποψήφιοι διδάκτορες) μπορούν να ολοκληρώσουν ένα μέρος των σπουδών τους σε μια άλλη Ευρωπαϊκή χώρα (3-12 μήνες) ή/και να εκπαιδευτούν στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης (2-12 μήνες). Επίσης, επιτρέπεται η μετακίνηση των φοιτητών και στους 3 κύκλους σπουδών για 12 μήνες σε κάθε κύκλο σπουδών. Οι φοιτητές Erasmus αποκτούν χρήσιμες εμπειρίες σε ένα διαφορετικό εκπαιδευτικό και κοινωνικό περιβάλλον, ενώ κατά τεκμήριο βελτιώνουν και τις γνώσεις τους στη γλώσσα της χώρας υποδοχής. Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus υπάρχει δυνατότητα επιχορήγησης.

#### **4.15 Βιβλιοθήκη**

Αποστολή της Βιβλιοθήκης και του Κέντρου Πληροφόρησης του Πα.Δ.Α. είναι η ενίσχυση και υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Ιδρύματος, η συμβολή της στην ανάκτηση, διαχείριση, παροχή και διάθεση εξειδικευμένων πληροφοριών στην ευρύτερη εθνική και διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα και η ουσιαστική συμμετοχή της σε κάθε δραστηριότητα για την παιδεία και τον πολιτισμό που λαμβάνει μέρος το Ίδρυμα.

Υπάρχουν τρεις Βιβλιοθήκες στο Πα.Δ.Α., όπου οι φοιτητές και τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας δύνανται να κάνουν χρήση: Βιβλιοθήκη Αρχαίου Ελαιώνα, Βιβλιοθήκη Άλσος Αιγάλεω, Βιβλιοθήκη Πανεπιστημιούπολης Αθηνών, όπου οι φοιτητές δύνανται να κάνουν χρήση των παροχών αιθουσών μελέτης που προσφέρουν. Επίσης, μέσω του Συνδέσμου Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (Heal-Link), καθώς και των συνδρομών της Βιβλιοθήκης και του Κέντρου Πληροφόρησης (BKΠ) του Πανεπιστημίου, η Βιβλιοθήκη έχει ηλεκτρονική πρόσβαση σε πλήθος βιβλιογραφικών βάσεων δεδομένων, όπως η Mathscinet, καθώς και πρόσβαση στο πλήρες κείμενο χιλιάδων ηλεκτρονικών βιβλίων και επιστημονικών περιοδικών, εκδοτών, όπως οι Elsevier, Springer, Kluwer, Academic Press, κ.λπ. Ο Ηλεκτρονικός Κατάλογος Πρόσβασης του Κοινού (OPAC - Online

Public Access Catalogue) είναι ελεύθερης πρόσβασης μέσω της διεύθυνσης: <http://search.lib.auth.gr>.

Περιλαμβάνει το υλικό όλων των Τμηματικών Βιβλιοθηκών και της Κεντρικής βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου.

Στη βιβλιοθήκη Πανεπιστημιούπολης Αθηνών λειτουργούν δύο εργαστήρια πληροφορικής, στα οποία δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να παρακολουθήσουν σεμινάρια εξοικείωσης με τα βασικά προγράμματα των Η/Υ, καθώς και με πιο σύνθετα και εξειδικευμένα (π.χ. το SPSS), τα οποία συμβάλλουν στην ακαδημαϊκή και επαγγελματική εξέλιξή τους.

Οι βιβλιοθήκες χρησιμοποιούνται από τους φοιτητές και ως χώρος μελέτης και πρόσβασης στο διαδίκτυο, Δευτέρα-Παρασκευή 09:00 – 19:00.

#### ***4.16 Αίθουσες Μελέτης – Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Η/Υ)***

Οι Βιβλιοθήκες στις τρεις Πανεπιστημιούπολεις διαθέτουν αίθουσες μελέτης και χρήσης Η/Υ προς τους φοιτητές. Οι φοιτητές μπορούν να αναζητήσουν τις κατάλληλα διαμορφωμένες αίθουσες μελέτης στις Βιβλιοθήκες που διαθέτει η κάθε Πανεπιστημιούπολη.

#### ***4.17 Γραφείο Υποστήριξης ΑμεΑ***

Στο πλαίσιο της κοινωνικής αποστολής του Ιδρύματος, έχει συσταθεί υπηρεσία υποστήριξης ατόμων με αναπηρία (ΑμεΑ), έργο της οποίας είναι η υποστήριξη και η διασφάλιση της προσβασιμότητας φοιτητών και προσωπικού του Πα.Δ.Α με ειδικές ανάγκες.

#### ***4.18 Υποτροφίες***

Οι φοιτητές δικαιούνται ανταποδοτικές υποτροφίες με υποχρέωση εκ μέρους τους να προσφέρουν στο Ίδρυμα υπηρεσίες μερικής απασχόλησης (π.χ. σε εργαστήρια, Βιβλιοθήκη κ.λπ.). Για την απασχόληση αυτή, εφαρμογή έχουν οι ισχύουσες διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας. Οι τομείς απασχόλησης των φοιτητών κατά τα ανωτέρω καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου, ύστερα από εισηγήσεις των τμημάτων ή των διοικητικών μονάδων του Ιδρύματος και ιεραρχούνται ανάλογα με τις ανά ακαδημαϊκό έτος ανάγκες, δημοσιοποιούνται δε στους φοιτητές σε προκαθορισμένη από τη Σύγκλητο χρονική περίοδο με πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Η δήλωση ενδιαφέροντος υποβάλλεται στο πρωτόκολλο του Ιδρύματος και απευθύνεται στον συγκεκριμένο τομέα απασχόλησης, τμήμα ή διοικητική μονάδα. Για την επιλογή των φοιτητών λαμβάνεται υπόψη η γενική επίδοση του φοιτητή, οικονομικά κριτήρια, καθώς και στοιχεία της ατομικής ή οικογενειακής του κατάστασης. Η επιλογή των υποψηφίων γίνεται από τη Σύγκλητο, ύστερα από εισήγηση του φορέα απασχόλησης με βάση τις αρχές της διαφάνειας και αξιοκρατίας.



Παρέχονται άτοκα δάνεια υπό τους όρους και προϋποθέσεις της εκάστοτε ισχύουσας σχετικής νομοθεσίας. Επίσης χορηγούνται υποτροφίες επίδοσης σε προπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με τον «Κανονισμό Υποτροφιών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης – Πρόγραμμα Υποτροφιών Επίδοσης και Βραβείων» του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.). Για άλλου είδους υποτροφίες ή χορηγίες οι φοιτητές ενημερώνονται μέσα από την ιστοσελίδα του τμήματος τους.

#### **4.19 Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου (Network Operations Center – NOC)**

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής παρέχει στο προσωπικό του, σε όλους τους φοιτητές του, καθώς και στο εκπαιδευτικό προσωπικό του, υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) της μορφής <username>@uniwa.gr.

Οι χώροι του Πανεπιστημίου καλύπτονται από ελεύθερο ασύρματο δίκτυο wi-fi (ssid: uniwa), στο οποίο μπορεί οποιοσδήποτε να συνδεθεί για να χρησιμοποιήσει υπηρεσίες πλοήγησης στο διαδίκτυο.

#### **4.20 Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες Γραμματείας**

Στη διεύθυνση <https://www.uniwa.gr/services/e-services/> λειτουργεί η διαδικτυακή εφαρμογή της Ηλεκτρονικής Γραμματείας και γενικά των προσφερόμενων προς τους φοιτητές υπηρεσίες.

Συγκεκριμένα, από την εφαρμογή του φοιτητολογίου, ο/η φοιτητής/τρια έχει τη δυνατότητα: να ενημερώνεται για τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, τους διδάσκοντες, τα προτεινόμενα συγγράμματα κ.λπ., να υποβάλλει δηλώσεις εγγραφής και δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξαμήνου, να ενημερώνεται για τη βαθμολογία στα μαθήματα που έχει εξεταστεί, να λαμβάνει άμεσα και σε ηλεκτρονική μορφή βεβαιώσεις φοίτησης. Η πρόσβαση στην εφαρμογή αυτή γίνεται μέσω των προσωπικών κωδικών του φοιτητή.

Ειδικά για τους πρωτοετείς φοιτητές, επισημαίνεται ότι κάθε πρωτοετής φοιτητής πρέπει να παραλάβει από τη Γραμματεία τον προσωπικό Αριθμό Πανεπιστημιακού Μητρώου και τον Κωδικό Ενεργοποίησης, τα οποία είναι απαραίτητα για ενεργοποίηση του ηλεκτρονικού του λογαριασμού στο Πα.Δ.Α.

#### **4.21 Ακαδημαϊκή Ταυτότητα**

Η ακαδημαϊκή ταυτότητα, η οποία παρέχεται μέσω κεντρικών ηλεκτρονικών υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, έχει τη μορφή πλαστικής ή έξυπνης κάρτας και υποστηρίζει πολλαπλές παροχές-προνόμια για όλα τα μέλη των ελληνικών ιδρυμάτων της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (φοιτητές των τριών κύκλων σπουδών, διδάσκοντες, διοικητικό και τεχνικό προσωπικό, κ.λπ), καθώς και τα μέλη

ερευνητικών φορέων (ερευνητικό, διοικητικό, και τεχνικό προσωπικό).

Όλοι οι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, μπορούν να υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους για έκδοση νέας ακαδημαϊκής ταυτότητας. Οι ταυτότητες θα παραδίδονται στο σημείο παραλαβής που θα έχει επιλέξει ο κάθε φοιτητής κατά την υποβολή της αίτησής του. Οι νέες ταυτότητες αναγράφουν την ακριβή περίοδο ισχύος του δικαιώματος του Φοιτητικού Εισιτηρίου, ενώ σε περίπτωση που ο φοιτητής δε δικαιούται Φοιτητικό Εισιτήριο, η κάρτα επέχει θέση απλής ταυτότητας. Η αντίστοιχη διεύθυνση είναι η <http://academicid.minedu.gov.gr/>.

#### **4.22 Διανομή Εκπαιδευτικών Συγγραμμάτων**

Η υπηρεσία ΕΥΔΟΞΟΣ είναι μια Ηλεκτρονική Υπηρεσία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων. Παρέχει στους φοιτητές άμεση και ολοκληρωμένη πρόσβαση στα συγγράμματα του προγράμματος σπουδών τους και προσφέρει:

- πλήρη ενημέρωση για τα παρεχόμενα συγγράμματα σε κάθε μάθημα,
- δυνατότητα άμεσης παραλαβής των συγγραμμάτων και
- πρόσβαση σε δωρεάν ηλεκτρονικά βιβλία και σημειώσεις.

Η διαδικασία της διανομής συγγραμμάτων είναι αυτοματοποιημένη, με πολλαπλά πλεονεκτήματα για όλα τα εμπλεκόμενα μέλη και έπεται της αίτησης εγγραφής ή της ανανέωσης εγγραφής προς το Τμήμα. Η είσοδος στο σύστημα ΕΥΔΟΞΟΣ πραγματοποιείται με τους προσωπικούς κωδικούς του/της φοιτητή/τριας μέσω της διεύθυνσης <https://eudoxus.gr/>.

#### **4.23 Κέντρο Δια Βίου Μάθησης**

Το Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) έχει στόχο το συντονισμό και τη διεπιστημονική συνεργασία στην ανάπτυξη προγραμμάτων επιμόρφωσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και εν γένει δια βίου μάθησης. Διοργανώνονται σεμινάρια ποικίλου αντικειμένου, τα οποία άπτονται στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Ίδρυμα και δύνανται οι φοιτητές να παρακολουθούν με μικρό κόστος, ανάλογα το σεμινάριο.

### **5. Μεταπτυχιακές Σπουδές, Διδακτορικές Σπουδές, Μεταδιδακτορική Έρευνα**

#### **5.1 Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών**

Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού διαθέτει τρία (4) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.).

- ***Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων – Executive MBA in Hotel Management***

Αντικείμενο του Προγράμματος αποτελούν:

- Η προετοιμασία στελεχών με άρτια εκπαίδευση, ικανών να προωθήσουν την ανάπτυξη κάθε Ξενοδοχειακής Μονάδας της οποίας ηγούνται, μέσω της εξειδικευμένης γνώσης και εμπειριών που παρέχει το συγκεκριμένο Πρόγραμμα.
- Η κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών, σε μεταπτυχιακό επίπεδο, για επαγγελματικά στελέχη των Ξενοδοχειακών Μονάδων
- Η προαγωγή των αποτελεσματικών διοικητικών μεθόδων των Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων και η κατανόηση της συμβολής αυτής της προσφοράς στην ανάπτυξη της τουριστικής βιομηχανίας και γενικότερα της οικονομίας της χώρας υποδοχής.

Στο προτεινόμενο πρόγραμμα Ξενοδοχειακής Διοίκησης, έχει δοθεί ιδιαίτερη μέριμνα, στην παροχή επικαιροποιημένων γνώσεων που αφορούν τόσο στο θεωρητικό όσο και στο τεχνολογικό κομμάτι της ξενοδοχειακής εκπαίδευσης, με στόχο την παροχή γνώσεων υψηλού επιπέδου που απαιτούν οι ειδικότητες Διοικητικών Στελεχών των Τμημάτων και της Γενικής Διεύθυνσης των Ξενοδοχείων.

### **Σκοπός του Προγράμματος**

Σκοπός του εν λόγω Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η παροχή εκπαίδευσης υψηλού επιπέδου η οποία κατατείνει στην δημιουργία επιστημόνων με άρτια κατάρτιση και υψηλές δεξιότητες στην επιστήμη της Διοίκησης Ξενοδοχειακών Μονάδων και στην λειτουργία των επιμέρους Ξενοδοχειακών Τμημάτων που δομούν μία Ξενοδοχειακή Επιχείρηση.

Το Πρόγραμμα στοχεύει να καλύψει τις αυξανόμενες απαιτήσεις του επιχειρηματικού περιβάλλοντος για εξειδικευμένη γνώση στην Ξενοδοχειακή βιομηχανία. Έχει σχεδιαστεί ώστε να προσφέρει υψηλή κατάρτιση σε θέματα οργάνωσης και διοίκησης ξενοδοχείων, με τη θεματολογία του να περιλαμβάνει ένα ευρύτατο φάσμα γνωστικών αντικειμένων όπως την ανάλυση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος του ξενοδοχειακού κλάδου, την στρατηγική διοίκηση των ξενοδοχειακών λειτουργιών, τις ιδιαιτερότητες διοίκησης του ανθρώπινου δυναμικού των ξενοδοχείων, τις εφαρμοζόμενες νέες τεχνολογίες στον κλάδο και κάθε περιοχή γνώσεων που μπορεί να υποστηρίξει την μεγιστοποίηση της αποτελεσματικότητας μιας σύγχρονης ξενοδοχειακής μονάδας.

Περισσότερες πληροφορίες στην ιστοσελίδα <https://hotelmba.gr/>

▪ ***Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών “Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό”***

Το Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό» οργανώνεται και λειτουργεί με τη συνεργασία των Τμημάτων Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Η έναρξη λειτουργίας του πραγματοποιήθηκε το ακαδημαϊκό έτος 2015-2016 ( ΦΕΚ ΙΔΡΥΣΗΣ 1485/16-07-2015/τ Β'), το 2018 έγινε επανίδρυση του προγράμματος (ΦΕΚ ΕΠΑΝΙΔΡΥΣΗΣ 3988/14-09-20218/τ Β') και από το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022 λειτουργεί με τροποποιημένο πρόγραμμα σπουδών (ΦΕΚ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ 2433/07-06-2021/τ Β'). Το πρόγραμμα προσφέρει στους συμμετέχοντες υψηλού επιπέδου ειδίκευση σε ζητήματα της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας, τα οποία σε καθημερινή βάση απασχολούν οικονομικούς αναλυτές, λήπτες αποφάσεων και επιχειρηματίες στον κλάδο του τουρισμού.

Το Πρόγραμμα στοχεύει στην αυξανόμενη απαίτηση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος για εξειδικευμένη γνώση στις νέες τουριστικές τάσεις και έχει σχεδιαστεί να προσφέρει την απαιτούμενη γνώση στην οργάνωση και διοίκηση καινοτόμων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων στον κλάδο του τουρισμού, με τη θεματολογία του να περιλαμβάνει την ανάλυση και στρατηγική διοίκηση ειδικευμένων τομέων, όπως οι επιχειρήσεις φιλοξενίας, οι φορείς και οι τουριστικοί προορισμοί. Αντικείμενο του Διδρυματικού Προγράμματος Σπουδών «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό» αποτελεί:

- Η προαγωγή της γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας στην καινοτομία και επιχειρηματικότητα στον κλάδο του τουρισμού.
- Η προετοιμασία στελεχών με άρτια εκπαίδευση, ικανών να προωθήσουν την ανάπτυξη του τουρισμού μέσω εξειδικευμένης γνώσης και εμπειριών που παρέχει το συγκεκριμένο Πρόγραμμα.
- Η κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών, σε μεταπτυχιακό επίπεδο, για επαγγελματικά στελέχη των τουριστικών επιχειρήσεων, οργανισμών και φορέων στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα.
- Η προαγωγή της Οργάνωσης και Διοίκησης του τουρισμού και η κατανόηση της συμβολής αυτής της επιστήμης στη βελτίωση της οργάνωσης και αποτελεσματικότητας της ελληνικής τουριστικής βιομηχανίας και γενικότερα της ελληνικής κοινωνίας.

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει κοινό Μεταπτυχιακό Δίπλωμα (Μ.Δ.Ε.) με τίτλο «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό». Ο τίτλος ισοδυναμεί με τον διεθνή τίτλο MSc (Master of Science in Tourism Entrepreneurship). Το Μ.Δ.Ε. συνοδεύεται από συμπληρωτικό έντυπο το οποίο περιέχει πληροφορίες σχετικά με τα προσόντα και την εξειδίκευση που απέκτησε ο

υποψήφιος, τη διάρκεια και το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών και τη βαθμολογία του σύμφωνα με το ευρωπαϊκό σύστημα πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) διδακτικά εξάμηνα. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ απαιτείται επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα σπουδών, στο σύνολο τους είκοσι πέντε (25), πέντε (5) μαθήματα ανά εξάμηνο και η συγκέντρωση 90 πιστωτικών μονάδων (ECTS). Τα μαθήματα έχουν υποχρεωτικό χαρακτήρα και σε κάθε μάθημα αντιστοιχούν έξι (6) Π.Μ.

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί και δεκτές, μετά από συνέντευξη και συνεκτίμηση των τυπικών και ουσιαστικών τους προσόντων, κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. (Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Επίσης, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι από τα Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Σ.Ε.Ι.) της χώρας, ήτοι οι απόφοιτοι από τη Στρατιωτική Σχολή Ευελπίδων, από τη Σχολή Ναυτικών Δοκίμων και από τη Σχολή Ικάρων (άρθρο 88ν. 3883/2010 ΦΕΚ 167/24.9.2010, τ.Α'). Επίσης, γίνονται δεκτοί και πτυχιούχοι από τη Σχολή Αξιωματικών της Ελληνικής Αστυνομίας (άρθρο 38 ν. 4249/2014 (ΦΕΚ 73 Α')). Επίσης, γίνονται δεκτοί επί πτυχίω φοιτητές και φοιτήτριες των ιδρυμάτων της ημεδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους και θα έχουν προσκομίσει σχετική βεβαίωση μέχρι την ημερομηνία εγγραφής τους στο Δ.Π.Μ.Σ. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/-τρια του/της οποίου/ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80) -σχετ. άρθρο 34 παρ. 7του ν. 4485/2017.

Τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιούνται στην Ελληνική γλώσσα και μέρος των μαθημάτων στην Αγγλική. Στο Δ.Π.Μ.Σ. διδάσκουν μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και επισκέπτες-διδάσκοντες από τον ακαδημαϊκό, ερευνητικό και επαγγελματικό χώρο της Ελλάδας και του εξωτερικού. Ο ανώτερος αριθμός των εισακτέων φοιτητών στο Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται σε σαράντα πέντε (45) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες ανά έτος. Το Πρόγραμμα εποπτεύεται από την Ειδική Διδρυματική Επιτροπή (Ε.Δ.Ε.) η οποία συγκροτείται από εννέα (9) μέλη με διετή θητεία: τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, τρία (3) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου και δύο (2) εκπροσώπους των φοιτητών του Δ.Π.Μ.Σ. Η Ε.Δ.Ε. εκλέγει μεταξύ των μελών της, τον Πρόεδρο και τον Διευθυντή του Προγράμματος με αρμοδιότητες οι οποίες περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό.

Αναλυτικές πληροφορίες για το Δ.Π.Μ.Σ. περιέχονται στον Οδηγό Σπουδών, τον οποίο μπορείτε να βρείτε στη σχετική ιστοσελίδα του Προγράμματος [www.tourpost.uniwa.gr](http://www.tourpost.uniwa.gr). Τη διοικητική υποστήριξη παρέχει το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, καθώς έχει οριστεί ως επισπεύδον τμήμα του προγράμματος. Τα μαθήματα διεξάγονται στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω, στο κτίριο της ΣΔΟΚΕ, Κ6 στην αίθουσα Κ6.120 στον 1<sup>ο</sup> όροφο.

▪ ***Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών»***

Το τμήμα Διοίκησης Τουρισμού και το τμήμα Επιστημών Οίνου, Αμπέλου και Ποτών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και η μονοτομηματική Σχολή Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης, λειτουργούν από το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020 Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών με δύο ειδικεύσεις: Α) Αγροτουρισμός, Οινοτουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη και Β) Επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού.

Το παρόν Δ.Π.Μ.Σ. έχει σκοπό την παροχή εξειδικευμένης εκπαίδευσης σε επιστημονικές μεθόδους συστηματικής και βέλτιστης διαχείρισης των πόρων και των λειτουργιών των επιχειρήσεων και οργανισμών και ειδικότερα εκείνων που δραστηριοποιούνται επιχειρηματικά στον Αγροτουρισμό και τον Οινοτουρισμό και αυτών που ειδικεύονται στην οργάνωση Πολιτιστικών και Εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που συνδέονται με τον Τουρισμό.

Οι απόφοιτοι του Δ.Π.Μ.Σ. θα είναι σε θέση να διαχειρίζονται αποτελεσματικά τους ανθρώπινους και οικονομικούς πόρους επιχειρήσεων και οργανισμών, τις διοικητικές, χρηματοοικονομικές λειτουργίες, καθώς και αυτές της προβολής και ανάπτυξης του προϊόντος και των υπηρεσιών των Οικονομικών οργανισμών.

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) «MSc στη Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών» με ειδικεύσεις «Αγροτουρισμός, Οινοτουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» ή «Επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού» («Master of Science, MSc, in Operations Management» with specialization in «Agrotourism, Winetourism an Regional Development» or in «Tourism Business Cultural and Educational Operations»).

Το Δ.Π.Μ.Σ. διοικείται από Ειδική Διδρυματική Επιτροπή που συγκροτείται από επτά (7) διδάσκοντες μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Πανεπιστημίων και δύο (2) εκπροσώπους μεταπτυχιακών φοιτητών. Ο Πρόεδρος της ΕΔΕ και Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. και ο αναπληρωτής του, προέρχονται από το επισπεύδον τμήμα Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, συναφών γνωστικών αντικειμένων με εκείνα των τμημάτων που οργανώνουν και λειτουργούν το παρόν Δ.Π.Μ.Σ., κατά προτεραιότητα, αλλά και απόφοιτοι άλλων ειδικοτήτων που επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν επαγγελματικά σε επιχειρήσεις και οργανισμούς που συνδέονται με τον τουρισμό και ειδικότερα με τον εναλλακτικό τουρισμό. Επιπλέον προϋπόθεση για την επιλογή φοιτητών αποτελεί η επαρκής γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο B2).

Ο αριθμός των εισακτέων ανά έτος εισαγωγής στο πρόγραμμα είναι σαράντα (40) φοιτητές (σε περίπτωση ισοβαθμίας εισάγονται και όσοι ισοβάθμησαν με τον τεσσαρακοστό), που κατανέμονται στις δύο κατευθύνσεις με απόφαση της ΕΔΕ.

Για την απόκτηση του Δ.Π.Μ.Σ. απαιτείται η συγκέντρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων (ECTS) σε τρία (3) εξάμηνα σπουδών (30 ανά εξάμηνο). Στο πρώτο εξάμηνο οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν τέσσερα (4) μαθήματα κορμού. Στο δεύτερο εξάμηνο τρία (3) μαθήματα κορμού και δύο (2) της κατεύθυνσης στην οποία έχουν ενταχθεί κατά την επιλογή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. Στο τρίτο εξάμηνο σπουδών οι φοιτητές παρακολουθούν δύο (2) μαθήματα κορμού και τρία (3) μαθήματα της κατεύθυνσης τους. Ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση της ΕΔΕ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. επιχορηγείται από τον Δήμο Φυλής και καλύπτονται πλήρως όλες οι δαπάνες. Για τον λόγο αυτό δεν προβλέπεται καταβολή διδάκτρων από τους φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ.

Περισσότερες πληροφορίες για το Δ.Π.Μ.Σ. υπάρχουν στην ιστοσελίδα του προγράμματος: <https://delmsc1.uniwa.gr/>.

- ***Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Προηγμένα Συστήματα Διοίκησης»***

Το τμήμα Διοίκησης Τουρισμού και το τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, λειτουργούν από το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022 Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στα Προηγμένα Συστήματα Διοίκησης με δύο ειδικεύσεις: Α) Διοίκηση Επιχειρήσεων Παροχής Υπηρεσιών και Τοπική Ανάπτυξη και Β) Τουρισμός – Υγεία και Ευεξία. Το πρόγραμμα επιχορηγείται από τον Δήμο της Κω.

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η μεταπτυχιακή διδασκαλία και η έρευνα πάνω στα ζητήματα της Εφαρμοσμένης Ανάλυσης Συστημάτων Διοίκησης με ειδίκευση, είτε στη Διοίκηση Επιχειρήσεων Παροχής Υπηρεσιών και Τοπική Ανάπτυξη, είτε στον Τουρισμό–Υγεία και Ευεξία.

Το Δ.Π.Μ.Σ. εμβαθύνει στα βασικά πεδία ανάλυσης της Διοικητικής Επιστήμης και των εφαρμογών αυτής και επικεντρώνεται στην εφαρμογή τεχνικών για την απόκτηση και ανάλυση πληροφοριών, για την υποστήριξη λήψης αποφάσεων, την επίλυση προβλημάτων και τη χάραξη πολιτικής σε Οργανισμούς του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα. Ειδικότερα, εμβαθύνει σε εναλλακτικές μορφές τουρισμού, όπως η υγεία και ευεξία και στη συμβολή τους στην τοπική ανάπτυξη. Οι απόφοιτοι του Δ.Π.Μ.Σ. θα είναι σε θέση να διαχειρίζονται αποτελεσματικά ποσοτικά και ποιοτικά εργαλεία ανάλυσης, τα οποία αποτελούν το υπόβαθρο για την περαιτέρω ανάπτυξη του μεθοδολογικού πλαισίου, που απαιτείται για τη διεκπεραίωση αναλύσεων και τη λήψη αποφάσεων σε διάφορους τομείς της καθημερινής οικονομικής ζωής. Απώτερος στόχος του Δ.Π.Μ.Σ. είναι να αποτελέσει το όχημα για την κατάρτιση και την εκ βάθους κατανόηση βασικών μεθόδων άσκησης αποτελεσματικής διοίκησης.

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στο γνωστικό πεδίο «Προηγμένα Συστήματα Διοίκησης, με κατευθύνσεις: α. Διοίκηση Επιχειρήσεων Παροχής Υπηρεσιών και Τοπική Ανάπτυξη, και β. Τουρισμός – Υγεία και Ευεξία».

Ο απονεμόμενος τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ. ισοδυναμεί με τον διεθνή τίτλο MSc (Master of Science in “Advanced Management Systems” with specializations: a. in “Services Business Management and Local Development”, or b. in “Tourism – Health and Wellness”). Το Δ.Μ.Σ. συνοδεύεται από το Παράρτημα Διπλώματος το οποίο περιέχει πληροφορίες σχετικά με τα προσόντα και την εξειδίκευση που απέκτησε ο μεταπτυχιακός φοιτητής, τη διάρκεια και το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών και τη βαθμολογία του, σύμφωνα με το ευρωπαϊκό σύστημα πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Το Δ.Π.Μ.Σ. διοικείται από Ειδική Διατμηματική Επιτροπή που συγκροτείται από πέντε (5) διδάσκοντες μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων και δύο (2) εκπροσώπους μεταπτυχιακών φοιτητών. Ο Πρόεδρος της ΕΔΕ και Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. και ο αναπληρωτής του, προέρχονται από το επισπεύδον τμήμα Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι του πρώτου κύκλου Σπουδών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής συναφών γνωστικών αντικειμένων με τα γνωστικά αντικείμενα των τμημάτων που οργανώνουν και λειτουργούν το Δ.Π.Μ.Σ., κατά προτεραιότητα, αλλά και απόφοιτοι άλλων ειδικοτήτων που επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν επαγγελματικά σε επιχειρήσεις και οργανισμούς που συνδέονται με τον τουρισμό και ειδικότερα με τον εναλλακτικό τουρισμό. Επιπλέον προϋπόθεση για την επιλογή των φοιτητών αποτελεί η επαρκής γνώση μιας, τουλάχιστον, γλώσσας, της οποίας η γλώσσα διεξαγωγής του Δ.Π.Μ.Σ. Οι συνολικές προϋποθέσεις για τη συμμετοχή στο Δ.Π.Μ.Σ. και τα κριτήρια και οι διαδικασίες αξιολόγησης περιλαμβάνονται στον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ..

Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. και επικυρώνεται από την Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (Ε.Δ.Ε.).

Ο αριθμός των εισακτέων, ανά έτος εισαγωγής, στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα (30) φοιτητές(συν τους ισοβαθμήσαντες με τον τελευταίο), οι οποίοι τηρούνται στις δύο κατευθύνσεις με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής (ΕΔΕ). Προκηρύξεις εισαγωγής δύναται να δημοσιοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, με απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής.

Το Δ.Π.Μ.Σ. είναι πλήρους φοίτησης και η διάρκειά του είναι δύομισι (2,5) εξάμηνα, ήτοι 2 ακαδημαϊκά εξάμηνα και επιπλέον 3 μήνες (15 μήνες συνολικά) και το σύνολο των διδακτικών πιστωτικών μονάδων, που απαιτούνται για τη λήψη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών (Μ.Δ.Σ.), ανέρχεται σε 75 ECTS. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση ττησφοιτητή και έγκριση της Ε.Δ.Ε..



Οι φοιτητές και οι φοιτήτριες δεν επιβαρύνονται με δίδακτρα, καθώς το κόστος καλύπτεται από παροχές από νομικά ή φυσικά πρόσωπα, ερευνητικά προγράμματα, κοινοτικά προγράμματα, επιχορηγήσεις του κρατικού προϋπολογισμού, χορηγίες φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα και τυχόν δωρεές ή κληροδοτήματα.

Περισσότερες πληροφορίες για το ΔΠΜΣ υπάρχουν στην ιστοσελίδα του προγράμματος: <https://mscams.uniwa.gr>.

Αναλυτικές πληροφορίες για τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος υπάρχουν στον σύνδεσμο: <https://tourism.uniwa.gr/metapychiakesspoydes/metapychiaka-programmata/>, όπου είναι αναρτημένες οι επιμέρους ιστοσελίδες των προγραμμάτων αυτών.

## 5.2 Εκπόνηση Διδακτορικών Διατριβών

Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού προσφέρει σπουδές 3<sup>ου</sup> κύκλου (Διδακτορικό Δίπλωμα). Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024, στο Τμήμα εκπονούν έρευνα σαρέντα πέντε (45) Υποψήφιοι Διδάκτορες, υπό την επίβλεψη των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες συνεισφέρουν ενεργά στην ερευνητική και εκπαιδευτική διαδικασία του τμήματος.

Οι Διδακτορικές Σπουδές του τμήματος Διοίκησης Τουρισμού της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής παρέχονται δωρεάν και αποσκοπούν στην προαγωγή της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.), το οποίο πιστοποιεί την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της γνώσης στην επιστήμη του Τουρισμού.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής έχει ο κάτοχος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, ή ισοτίμου της αλλοδαπής (αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ), ή (κυρίως για τη Σχολή Μηχανικών) ο πτυχιούχος τμήματος με 10 εξάμηνα σπουδών (integrated master, άρθ. 46 του ν. 4485/2017). Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν αίτηση, με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, στη γραμματεία του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού.

Η επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής γίνεται από Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή αποτελούμενη από μέλη Δ.Ε.Π. των βαθμίδων Καθηγητή, Αναπληρωτή Καθηγητή και Επίκουρου Καθηγητή του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι.

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος είναι τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η μέγιστη χρονική διάρκεια είναι πέντε (5) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Αναλυτικές πληροφορίες για τις Διδακτορικές Διατριβές υπάρχουν στο σύνδεσμο:  
<https://tourism.uniwa.gr/metaptychiakes-spydes/didaktorikes-spydes/>.

### *5.3 Μεταδιδακτορική Έρευνα*

Στο πλαίσιο ενίσχυσης του ερευνητικού του έργου, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ενθαρρύνει και παρέχει τη δυνατότητα σε νέους επιστήμονες εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας (Μ.Ε.). Βασικοί στόχοι της εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής είναι οι ακόλουθοι:

- Η υποστήριξη νέων επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στην πρόοδο της επιστήμης, της έρευνας και των εφαρμογών της, ιδιαίτερα σε τομείς αιχμής, και η ανάδειξη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής ως Ιδρύματος υποστήριξης των νέων επιστημόνων.
- Η επέκταση των αποτελεσμάτων της διδακτορικής διατριβής των ερευνητών/τριών σε νέες επιστημονικές κατευθύνσεις που ενδιαφέρουν τις ερευνητικές ομάδες του Πανεπιστημίου.
- Η ποιοτική αναβάθμιση της επιστημονικής έρευνας, η διάχυση των αποτελεσμάτων και η μεταφορά τεχνογνωσίας.